



臺灣中華化學

CHUNG HWA CHEMICAL



2024 永續
報告書
Sustainability Report



臺灣中華化學
CHUNG HWA CHEMICAL

目錄 Contents

1	基本資訊	
1-1	關於本報告書	5
1-2	永續策略與績效	7
1-3	利害關係人議合	9
1-4	重大議題管理	11
2	公司治理	
2-1	公司簡介	17
2-2	經濟績效	19
2-3	治理結構	21
2-4	責任商業行為	30
2-5	風險管理	33
2-6	氣候變遷風險機會	35
2-7	資訊安全	40
3	永續供應	
3-1	產業供應鏈	43
3-2	供應鏈管理	47
3-3	創新與品質卓越	49
4	環境友善	
4-1	能源治理	51
4-2	排放監控	53
4-3	水源管控	56
4-4	廢棄物監管	61
5	員工照護	
5-1	人力資本	64
5-2	薪酬與福利	68
5-3	多元發展	70
5-4	職場安全	71
6	社會共榮	
6-1	社會投資	78
	附錄	
	附錄一 GRI 準則索引表	83
	附錄二 SASB 準則索引表	92
	附錄三 加強揭露永續指標	95
	附錄四 氣候相關資訊	96
	附錄五 確信機構意見書	97

1

基本資訊

- 1-1 關於本報告書
- 1-2 永續策略與績效
- 1-3 利害關係人議合
- 1-4 重大議題管理



1.1 關於本報告書

1.1.1 報導期間

本報告書為臺灣中華化學工業股份有限公司（中華化、本公司或我們）發行永續報告書（以下稱本報告書），揭露本公司於 2024 年度（2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日）在治理、產品、供應鏈、環境及社會五大面向的績效、管理政策與目標。本公司定期每年一次出版永續報告書，並公布於本公司網站。

前次報告書發行時間：2024 年 6 月

本次報告書發行時間：2025 年 8 月

下次報告書預計發行時間：2026 年 8 月

本報告書報導期間與合併財務報表一致，為求報告的完整性與可比較性，部分章節內容會涵蓋 2024 年 1 月 1 日以前以及 2024 年 12 月 31 日之後的資訊，並於該章節附註說明。

1.1.2 依循準則

本報告書依循全球永續性標準理事會（Global Sustainability Standards Board，簡稱 GSSB）所發布之 GRI 準則（GRI Standards）、永續會計準則理事會（Sustainability Accounting Standards Board，簡稱 SASB）發布之 RT-CH / 化學工業準則及國際金融穩定委員會（Financial Stability Board，簡稱 FSB）發布之氣候相關財務揭露（Task Force on Climate-Related Financial Disclosures，簡稱 TCFD）等架構撰寫。

1.1.3 邊界範疇

本報告書資訊揭露範疇與合併財務報告中之合併個體一致，包含：桃園一廠、桃園二廠、彰化廠，完整公司列表請詳本公司[合併財務報告](#)。

本報告書各章節揭露範疇若與前述有異，將在各章節補充說明。本報告書各類統計數據之計算基礎如下：

財務數據	經濟收入分配表採用經會計師簽證之合併財務報告數據。若無特別標註，財務數據皆以「新台幣」為單位。
環境數據	溫室氣體排放量為依循 ISO 14064-1：2018 盤查之數據，且經外部第三方查證；水資源與廢棄物統計資料為各營運據點申報予當地主管機關之數據。
其他數據	彙總各營運據點自行統計數據。

1.1.4 內部控制

本公司訂有永續發展實務守則，由永續辦公室統籌管理，邀集各相關權責部門之最高主管或高階經理人，共同推動永續報告書編纂業務，執行重大永續議題辨識、各部門資訊整合及永續績效指標之設定與追蹤，以有效完成年度永續報告書之整體規劃與跨部門溝通。整體永續發展方針之研擬與訂定則由永續發展委員會負責。

每年度由永續辦公室負責彙整報告書所需資訊及撰寫報告書內容，初步編纂完成後，交由永續辦公室進行報告書之初步審核，並由稽核室執行內部稽核作業。內部稽核確認無誤後，提交予總經理及永續委員會進行最終核決定稿。最後，完成之永續報告書將配合第三方外部驗證機構進行獨立查證，並經董事會確認後對外公開揭露。

1.1.5 外部保證 / 確信

本報告書經核決定稿後，由管理階層委任外部獨立之第三方查驗證機構確信。本年度委託大中國際會計師事務所按照中華民國確信準則 3000 號（TWSAE3000）「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」（係參考國際確信準則 ISAE 3000（International Standard on Assurance Engagements 3000）訂定）執行 7 項加強揭露指標有限確信作業，相關確信方法與結果請參閱附錄。

1.1.6 聯絡資訊

對於本報告書若有任何建議或疑問，歡迎透過下列聯絡資訊與我們聯絡。

聯絡單位：臺灣中華化學工業股份有限公司 永續辦公室

聯絡窗口：吳嘉泓

電話：(03) 476-1266 分機 12510，E-MAIL：darren@chciw.com.tw

企業社會責任、社區鄰里、公益愛心

聯絡窗口：張美雲

電話：(03) 483-0504 分機 11222，E-MAIL：alina@chciw.com.tw

公司網址：<https://www.chciworld.com.tw>

地址：桃園市觀音區工業五路 15 號

1.2 永續策略與績效

1.2.1 經營者的話

迎向永續未來，創造長遠價值

各位同仁、合作夥伴及利害關係人：

全球產業正處於深刻的變革時代，低碳轉型、數位化與供應鏈重組已成為市場發展的核心議題。在此背景下，企業的價值不僅來自於財務表現，更在於如何實現環境永續、社會責任與公司治理（ESG）之間的平衡，構建對未來負責的經營模式。企業的成功與社會的繁榮相輔相成，中華化透過多項積極作為與可持續發展，為產業、社會及全球環境帶來積極影響。

強化企業韌性，應對全球挑戰面對氣候變遷與能源轉型壓力，企業快速適應變化並積極創新，將成為未來競爭優勢的關鍵。我們不將永續視為單一項目，而是全面融入經營決策的核心，透過碳管理、循環經濟與數位轉型，提高資源利用效率，確保企業在充滿變數的市場中穩健成長。全球減碳趨勢已驅動產業鏈重新配置，作為負責任的企業，我們積極參與綠色製造與潔淨技術的開發，確保我們的產品與製程符合最新環境標準，並與供應鏈夥伴攜手，打造低碳、永續的產業生態。

創新驅動產業升級，拓展新市場機會技術創新與市場需求的變化息息相關。當前，全球對高效能材料、電子級化學品、節能減碳技術的需求日益提升，我們持續強化研發，優化製程，確保產品符合未來產業趨勢。我們相信，透過智慧製造、數據分析與自動化技術，能進一步提升生產效率，降低環境負擔，並加快市場應變能力。我們也積極導入各項數位工具，以強化內部營運效率，提升客戶價值，確保公司在全球市場維持競爭優勢。

責任供應鏈管理，打造共榮發展模式企業不僅是經濟活動的推動者，更是全球永續生態的一部分。我們承諾，從原料採購、生產製程到最終產品的應用，都將遵

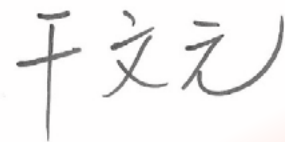
循國際環境標準，並強化供應鏈透明度，確保原料來源合乎環保與倫理準則。我們與供應鏈夥伴共同推動綠色製造與負責任採購，確保企業發展符合國際規範，並積極參與產業政策對話，攜手打造更具永續性的產業標準。

員工成長與企業文化：以人為本企業的成就來自於員工的投入與創新精神。員工的發展與企業的未來息息相關，因此中華化積極投入人才培育，打造安全、健康、多元與包容的工作環境，確保每位夥伴都能發揮所長。我們推動內外部專業培訓計畫，提供持續學習與成長機會，讓人才發展與企業發展同步進行。

攜手共創永續未來 永續經營已不再只是選擇，而是企業存續與市場競爭的必然。中華化將持續推動創新、環境保護與社會共榮的發展模式，攜手供應鏈夥伴、客戶與員工，打造更具韌性的企業體系。我們期望，透過企業的行動，帶動產業升級，為社會創造更長遠的價值，並確保未來世代能在更永續的環境中發展。

感謝所有員工、合作夥伴與利害關係人的支持，讓我們攜手迎接挑戰，共同打造更具競爭力與永續價值的未來。

臺灣中華化學工業股份有限公司
董事長



2025 年 3 月



1.2.2 永續績效

2024 永續績效

環境

年度能耗

74,656 GJ

單位產品耗電量

0.4330 GJ/公噸

年總取水量下降

22.528 百萬公升

單位產品耗水量

0.002499 百萬公升/公噸

溫室氣體總排放量

36,767.616 公噸二氧化碳當量

社會

年度福利總支出

6,870,056 元

佔營收

0.33%

男性人數比例

74%

女性人數比例

26%

2024年員工健康檢查人數

253

特殊健康檢查人數

31

2024年度重大職業傷害及職業病

0

淨灘活動撿拾海漂垃圾

3,160 公斤

社會公益總支出

199,785 元

治理

營收

20億8,308 萬元

淨利

6,313 萬元

每股盈餘

0.51 元

年產量品總量

140,363 公噸

基礎化學品

95,029 公噸

特用化學品

6,260 公噸

電子化學品

39,074 公噸

2024年無隱私權及抱怨事件

1.3 利害關係人議合

1.3.1 鑑別利害關係人

中華化考量公司行業屬性與營運模式，由公司經營管理主管、永續發展委員會參考 AA1000 SES 利害關係人議合標準 (2015) (Stakeholder Engagement Standard, AA1000 SES 2015) 的五大原則：依賴程度 (Dependency)、責任度 (Responsibility)、急迫性 (Tension)、影響力 (Influence) 及多元觀點 (Diverse Perspectives)，判斷對中華化具有影響性及受中華化影響的團體或組織。經鑑別與本公司直接相關的利害關係人共 7 類，包含員工、客戶、股東 (投資機構)、合作夥伴 (供應商、承攬商、同業)、政府機關 / 產協會、社區 / 鄰里及金融機構。

1.3.2 利害關係人溝通

為了瞭解及回應利害關係人關注的事項，我們提供各類溝通管道與利害關係人定期溝通與議合，讓利害關係人能夠隨時提出意見，以瞭解不同利害關係人所關心的 ESG 議題，並給予回應或相關問題之因應策略。2024 年各利害關係人溝通機制及關注議題彙整如下：

中華化利害關係人溝通機制與管理程序

序號	溝通程序	說明
1	利害關係人與關注議題鑑別	依公司營運範圍與影響，鑑別所有利害關係人類別，並盤點其關注之重大議題（如環境、勞動權益、公司治理等），每年至少檢討更新一次。
2	各相關負責單位確認與資料彙整	由各權責單位針對其所涉利害關係人依中華化永續資訊管理辦法，彙整溝通事項、需求及潛在風險，並進行初步議題回應建議，形成部門彙總報告。
3	永續辦公室	針對部門彙整之利害關係人議題進行跨部門討論與風險審查，確認重大議題，釐清因應對策及資源分配，並決議需提報永續發展委員會及董事會之事項。
4	董事會	- 議合結果定期匯報董事會，若負責單位無法決議之相關議題，交由董事會直接決議。 - 董事會負責檢視溝通成效。
5	對外揭露（年報、永續報告書、官網）	每年度透過公司年報、永續報告書、ESG 專區網站揭露：利害關係人類別、關注議題、重大性分析、應對作為與績效，確保資訊透明、完整，符合國際準則（如 GRI、TCFD、ISSB 等）及主管機關揭露要求。
6	持續性溝通與反饋	各負責單位依據議題特性，透過適當管道（如員工座談會、客戶調查、供應商會議、政府諮詢、社區交流、媒體發布等）進行定期或不定期溝通，並即時回應利害關係人之具體意見與需求，建立雙向互動關係。

中華化主要利害關係人及溝通結果

利害關係人	關係說明	溝通管道	溝通頻率	主要關注議題 ^{註1}	負責單位	溝通結果
員工	公司營運核心，提供勞務，支撐日常營運	員工座談會、內部公告、電子郵件、問卷調查、教育訓練	每月 / 每季 / 不定期	員工權益、薪資福利、工作安全、職涯發展、溝通管道	人力資源部	建立員工溝通平台、定期檢討福利、提升工作環境與安全
客戶	產品與服務的購買者，影響公司營收	客戶滿意度調查、業務拜訪、客服專線、電子郵件	每季 / 不定期	產品品質、交期、售後服務、企業形象、研發創新技術	營業中心、品保部	客戶滿意度提升、強化售後支援、改善品質回饋流程
股東 (投資機構)	資本提供者，影響公司財務穩健與未來發展	股東大會、法說會、財報公告、投資人專區、公告資訊平台	每季 / 每年	營運績效、財務表現、股利政策、公司治理	總經理室、財會部	定期財報揭露、投資人關係強化、回應股東建議
合作夥伴 (供應商、承攬商、同業)	供應原物料、協力生產、技術合作，影響產品供應穩定性	合作會議、稽核輔導、供應商評鑑、合約簽訂、聯繫窗口	不定期	合作公平性、品質管理、交貨期、商業道德	採購部、工程技術部、營業中心	建立穩定供應鏈、強化合作夥伴溝通、持續品質改善
政府機關 / 產協會	法令規範制定者，產業政策推動者	公文往來、稽核訪視、公聽會、座談會、協會會議	不定期	法規遵循、環安法令、稅務政策、產業發展	總經理室、職安室	法規遵循良好、參與政策討論、取得相關獎補助
社區 / 鄰里	工廠所在地居民，影響公司營運之社會接受度	社區說明會、參與地方活動、意見箱、志工服務	每年 / 不定期	環境影響、噪音廢氣、就業機會、社會公益	總務課、職安室	促進社區共融、辦理公益活動、環境友善改善
金融機構	融資提供者，影響公司財務靈活度	銀行會議、財務報告、貸款審查、拜訪溝通	每年 / 不定期	財務穩健、貸款條件、信用評等	財會部	維持良好授信額度、確保資金穩定、強化財務透明

註 1：本表格僅簡述利害關係人所關注之議題，詳細因應措施請參考本報告書相關章節

1.4 重大議題管理

1.4.1 重大議題評估流程

重大議題評估流程

中華化由永續辦公室依據本公司的營運活動、產業型態、價值鏈所產生之影響，透過利害關係人議合及專家顧問諮詢，依循 GRI 2021 年版本之 GRI 3 準則中所要求之重大性、完整性和利害關係人包容性，評估本公司對於利害關係人產生重大影響之永續議題，並將前述重大議題鑑別結果報告予董事會，由董事會決議當期關鍵永續議題。並且永續發展委員會負責決議，每年與各利害關係人溝通情形報告至董事會。詳細評估流程如下：

Step 1. 鑑別關鍵議題

1. 歸納產業屬性：盤點本公司之營業項目、商業模式、產品或服務型式、產業型態、工作者型態等，分析本公司相關之所有產業屬性。
2. 辨識永續議題：本公司除了納入以往實際發生的重大正、負面事件外，亦透過利害關係人溝通回饋、全球規範與標準（GRI 行業標準、全球風險報告、聯合國永續發展目標等）、產業規範與標準、同業標竿企業等考量潛在的風險或機會，以期完整盤點與本公司相關之永續議題。本次報導期間中共鑑別出 16 項永續議題。

Step 2. 決定重大議題

1. 利害關係人回饋：我們以訪談、焦點會議及問卷之議合方式，與本公司高階主管與永續辦公室、專家及外部利害關係人填答，綜合評比各項永續正、負面議題的二大指標 - 「衝擊程度」與「發生可能性」。2024 年度透過問卷方式，內外部分別為 9 份與 45 份。

2. 評估衝擊程度：根據永續議題的性質設定不同的計算標準，負面議題包含事件嚴重性、影響範圍與可逆與否，正面議題則包含事件影響程度與影響範圍。

3. 評估發生可能性：根據該影響發生機率計算。

4. 排序及決定重大議題：計算出各議題之衝擊程度與發生可能性後，由永續辦公室設定此二大指標的的重大性門檻分數，篩選當期重大議題，並報告予永續發展委員會及董事會，討論並決議通過重大議題鑑別結果。

本公司共彙整 16 項潛在重大議題，依利害關係人關注程度與公司影響程度進行評分，最終依加總得分高低排序，取前 12 名作為重大議題，作為報告揭露與管理優先依據。

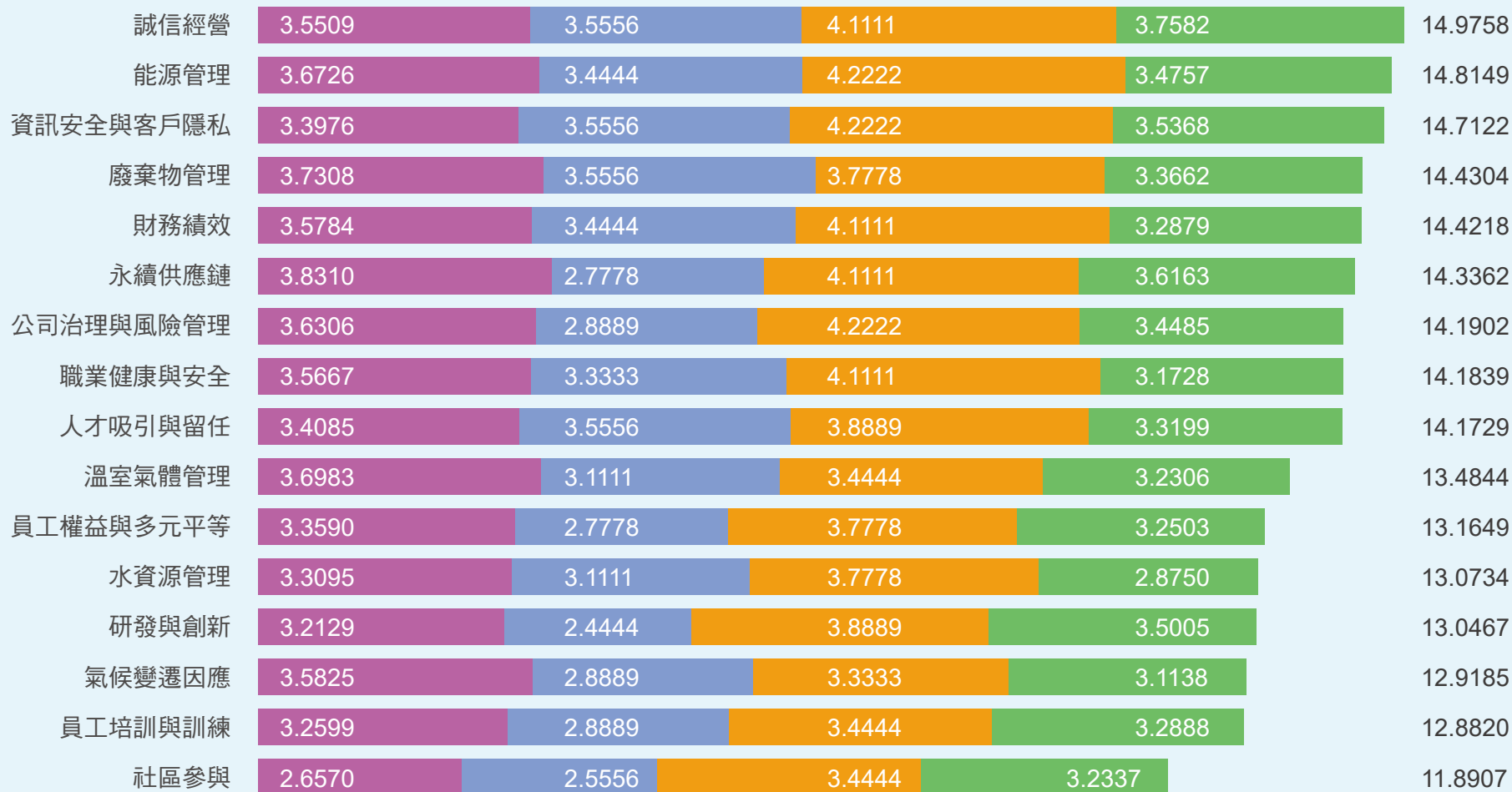
Step 3. 重大議題資訊報導

由永續辦公室判斷重大議題對應之國際準則，檢視重大主題之管理政策與目標，蒐集年度數據資料，確保重要的永續資訊皆已完整揭露於本報告書中，以完整回應利害關係人所關注之議題。年度永續報告書編製完成後，由永續辦公室再次審閱報告書內容，並交由永續發展委員會及董事會審核決議，以確保揭露資訊無不當或不實表達之疑慮。

Step 4. 持續檢視

每年定期檢視重大議題政策之落實與目標達成率，以優化內部管理方針與定性及定量目標；並於次期重大議題鑑別後比對前後期議題差異性。

重大議題矩陣圖



外部負面
 內部負面
 內部正面
 外部正面
 加總衝擊分數

1.4.2 重大議題衝擊管理

重大議題管理策略

本公司董事會為中華化重大議題管理的最高決議及監督單位，指派永續發展委員會及永續辦公室負責永續重大議題管理項目，包含盤點及檢視重大議題管理方針，提出優化改善建議；建立多元的利害關係人溝通管道，定期統整利害關係人建議，判斷其意見類型與影響性，擬定因應措施或回應方針並報告予董事會。董事會每年與永續發展委員會至少召開一次會議，共同討論重大議題管理情形，擬訂新一年的永續發展方向與策略目標。

重大議題列表

2024 年重大議題影響邊界與目標成效

●：主要影響範圍 ○：次要或間接影響 -：無明顯直接影響

重大議題	對應之 GRI 主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍 (邊界)			KPI 與目標			管理評估機制
		正面衝擊	負面衝擊		上游	公司營運	下游	短期目標	中期目標	長期目標	
								1 年內	2-3 年	3-5 年	
誠信經營	GRI 205	強化企業信譽與品牌價值，吸引投資人與合作夥伴	貪腐或不當行為將損害聲譽，導致罰鍰與法律責任	建立誠信經營守則、內部稽核制度、員工教育訓練及舉報管道	○ 供應商誠信風險	● 公司治理與行為準則	○ 業務合作方誠信風險	誠信訓練完成率達 95%	完善舉報制度與反貪政策覆蓋全員	零重大誠信違規紀錄	內部稽核、定期誠信調查、董事會監督
能源管理	GRI 302	提升能源使用效率，降低成本與碳排放	能源浪費導致營運成本增加與環境污染	導入節能設備、定期能源盤查、設定減碳目標	○ 能源供應來源	● 工廠 / 辦公室用能管理	○ 產品使用耗能	建立能源盤查制度	節能 3% 以上	能源使用密集度降低 10%	能源稽核報告 節能廠務會議追蹤
資訊安全與客戶隱私	GRI 418	建立顧客信任，保護公司與客戶資訊	資安事件導致客戶流失、訴訟與罰款	資訊安全政策、資安系統建置與演練、權限控管	-	● IT 管理與員工資安行為	● 客戶個資保護	100% 資安訓練覆蓋	無重大資安事件	通過 ISO 27001 或等同認證	資安稽核、滲透測試、資安事故回報分析

重大議題	對應之 GRI 主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍（邊界）			KPI 與目標			管理評估機制
		正面衝擊	負面衝擊		上游	公司營運	下游	短期目標	中期目標	長期目標	
								1 年內	2-3 年	3-5 年	
廢棄物管理	GRI 306	資源再利用，減少環境負擔	非法棄置或處理不當將污染環境並影響社區關係	分類回收制度、合作合格清運商、定期稽核	○ 原物料包裝廢棄	● 製程廢棄物處理	○ 產品包裝與報廢	建立完整分類與委外流程	回收率提升至 60% 以上	實現 75% 以上再利用	毒化物追蹤、清運商稽核、月報追蹤
財務績效	GRI 201	企業穩健獲利，支持永續發展與投資	虧損將削弱投資信心與營運彈性	穩定財務策略、風險控管與資本配置機制	-	● 公司整體營收獲利能力	○ 影響股東與投資人	穩定財務指標表現	提升獲利能力與現金流	維持高資本報酬率、穩定配息	財務報表定期檢視、董事會報告
永續供應鏈	GRI 308	提升整體價值鏈韌性與形象	供應商違法或不永續行為影響企業聲譽	供應商審查制度、簽署行為準則、合作提升永續能力	● 供應商社會環境表現	● 採購與審查流程	○ 終端品牌形象影響	80% 供應商完成永續問卷	100% 關鍵供應商通過永續評鑑	建立供應商永續輔導制度	年度供應商評核報告、稽核追蹤
公司治理與風險管理	GRI 2-9 GRI 2-12~2-14	強化決策效率與股東信任	治理失靈導致資源錯配與風險累積	董事會職責清晰、風險識別評估機制、資訊透明揭露	○ 供應商治理與風控	● 內部控管與稽核制度	○ 對股東與利害關係人	完善風險盤點流程	建立公司治理手冊	建立完整風險回應與 BCP	風險地圖、BCP 演練、治理自評機制
職業健康與安全	GRI 403	減少工安事故，提升員工滿意與留任率	職災將導致人命損失與法律責任	風險評估、教育訓練、職安管理系統	○ 外包廠商安全	● 員工工作環境與設備	-	零重大工安事件	建立 SOP 與工安管理系統	持續通過 ISO 45001 或等同認證	安全稽核、教育訓練、職災回報分析

重大議題	對應之 GRI 主題	影響衝擊		主要管理方針	影響範圍 (邊界)			KPI 與目標			管理評估機制
		正面衝擊	負面衝擊		上游	公司營運	下游	短期目標	中期目標	長期目標	
								1 年內	2-3 年	3-5 年	
人才吸引與留任	GRI 401	提升企業競爭力與創新力	人員流動率高將增加訓練成本與知識流失	人才招聘策略、績效與獎酬制度、員工發展計畫	-	● 招募、訓練、晉升制度	-	員工流動率低於業界平均	提升核心人才留任率	建立長期培訓與接班梯隊制度	年度人力盤點、員工滿意度調查
溫室氣體管理	GRI 305	減碳有助達成法規與品牌形象提升	高碳排放將遭課稅或限制	碳盤查、設立減碳目標、導入低碳技術與再生能源	● 原物料碳排與運輸	● 製程排碳	○ 產品使用間接排碳	完成碳盤查、設定基準年	節碳 5%	節碳 20%、碳中和路徑規劃完成	ISO 14064 查驗報告、第三方盤查、減碳計畫追蹤
員工權益與多元平等	GRI 401 GRI 405 GRI 406	促進包容文化，吸引多元人才	歧視與不平等將造成員工不滿與社會譴責	平等雇用政策、性別與多元訓練、申訴處理機制	-	● 員工聘用與工作環境	-	零歧視申訴未處理案件	強化平權與包容文化	女性管理職占比達一定比例	定期人資稽核、匿名員工調查、內部審查
水資源管理	GRI 303	節水有助降低成本與環境衝擊	過度取水或污染將影響社區與生態	用水監測、再生水使用、減排設施改善	○ 用水來源 / 供應風險	● 製程與冷卻用水	○ 產品用水 / 污水排放	建立用水監測制度	再利用率提升至 30%	單位產值用水量降低 15%	水質監測、再利用系統追蹤、設備效能評估

註：本管理方針列表僅列重點政策或策略及管理目標，詳細管理方針請詳各章節說明。

2

公司治理

- 2-1 公司簡介
- 2-2 經濟績效
- 2-3 治理結構
- 2-4 責任商業行為
- 2-5 風險管理
- 2-6 氣候變遷風險機會
- 2-7 資訊安全



2.1 公司簡介

2.1.1 基本資訊

臺灣中華化學工業股份有限公司（簡稱「中華化」）成立於 1956 年，歷經 60 餘年的發展，從基礎化學品跨足到特用化學品及電子化學品領域，總部位於臺灣桃園市，並在桃園市觀音區、彰化等地設有製造工廠、倉庫、銷售處、辦公處等。

公司名稱	臺灣中華化學工業股份有限公司
公司型態	上市 & 股份有限公司
組織創立時間	1956 年
總部位置	桃園市觀音區樹林里工業五路 15 號
產業類別	化學製品製造業
主要產品或服務	提供多種化學產品，涵蓋基礎化學、特用化學和電子化學等領域
實收資本額	1,253,654,790 元
淨銷售額	2,083,082,638 元
員工人數	265 人

• 公司精神與願景

中華化以為客戶創造價值，創造有益的化學品改變世界（CREATING HELPFUL CHEMICALS TO IMPROVE THE WORLD）為使命以三大產品線為主要服務基礎化學品、特用化學品、電子化學品推展至台灣和亞太與歐美地區，為台灣經濟與社會及環境發展帶來正向的改變與價值。

• 公協會會員

中華化持續參與業務相關之公協會組織，與同業及專業人士互相交流產業知識、資訊與實務經驗，期能一同因應國際局勢變遷，提升產業水準。2024 年本公司加入 11 個公協會組織，分別列示如下：

公協會組織	會員身分
表面處理工業同業公會	一般會員
台灣區酸鹼工業同業公會	一般會員
中華公司治理協會	一般會員
中華民國化學工業責任照顧協會 (TRCA)	一般會員
台灣碳捕存再利用協會	一般會員
台北市化工原料商業同業公會	一般會員
台北市進出口商業同業公會	一般會員
台灣合成樹脂接著劑工業同業公會	一般會員
桃園市觀音工業區廠商協進會	一般會員
台灣化學科技產業協進會 (TCIA)	一般會員
台灣染料顏料工業同業公會	理事

2.1.2 營運據點

中華化營運佈局

地區	營運據點業務性質
 桃園一廠	R&D Center 研發中心 Warehouse 倉庫 Manufacture Center 生產中心 Basic Chemicals 基礎化學品 Specialty Chemicals 特用化學品 Electronic Chemicals 電子化學品
 桃園二廠	Head Office 總公司 Warehouse 倉庫
 彰化廠	Specialty Chemicals 特用化學品 Basic Chemicals 基礎化學品 Warehouse 倉庫

2.1.3 經營理念與核心價值

三大經營理念

1. 穩健的財務增長：

中華化以深耕台灣市場及長期誠信經營的企業品牌，憑藉著來自大股東和台灣眾多銀行機構的支持與信任，實現了財務的穩健與保守增長。在經濟環境變動的挑戰下，本公司持續為股東帶來穩定的資產回報，同時在台灣及亞太地區的化學品市場供應鏈中創造了產品升級的服務。

2. 產品的持續改善與服務創新：

內部品質改善與產品專案推動成為本公司實現永續增長和產業競爭力的關鍵。致力於節能減碳和客製化服務的產品開發，以應對市場競爭和環境變化。

3. 可持續的發展與未來：

本公司視可持續發展為營運的重要目標，透過積極採取環保措施、降低碳足跡以及參與社會責任的實踐，展現對環境和社會的承諾。未來，中華化將持續深耕半導體材料、特種聚合物以及水資源處理化學品領域，為本公司創造更多發展機會。

永續發展策略

- 2025 年完成 ISO 14064 組織溫室氣體盤查，建立碳盤查、碳足跡和減碳能力，全面鑑別溫室氣體的衝擊並檢討減碳成效、更全面的溫室氣體排放，同時提高中華化在可持續發展和氣候變化管理方面的可持續性。
- 中華化以 2050 淨零碳排為目標，將制定全面策略，包括減少化石燃料、使用再生能源、提高能源效率、優化生產流程、減少溫室氣體排放、建立監測 / 報告 / 驗證機制，確保排放量準確跟蹤和報告，致力於可持續發展，為地球和未來世代做出積極貢獻。

中華化核心價值觀秉持著基督信仰精神：

強調公義與慈愛的行事原則，重視內部員工需求與發展，對相關的業界、供應商、客戶、同業及合作夥伴，均以誠相待，重視長遠的關係，塑造共同成長、雙贏的局面，建置完整之品質、環境、安全及衛生管理系統，注重安全、重視人才、保護環境和倡導良好的職業道德。

2.2 經濟績效

2.2.1 經濟價值

每年第四季由各部門編列次一年度預算，經由財會部門彙總銷售、生產、採購和薪資費用等預算或目標，並編製預計損益表，提交總經理審核，次年度第一次董事會議由總經理及相關部門主管報告預算編製結果並由董事會決議通過。

每月由財會部門彙總當期財務報表，並與預算及前期經營狀況比對，提交至經營會議討論，檢討改進營運方針。中華化各季合併財務報告、年度合併財務報告及個體財務報告皆公告於本公司官網及公開資訊觀測站。

本公司基礎化學品和特用化學品銷貨收入都較去年上升，帶動本公司整體營收和獲利較去年增加。

總結 2024 年，本公司合併營收為 2,083,083 仟元，較 2023 年成長 20.83%；合併稅後淨利 63,129 仟元，稅後每股盈餘 0.51 元，其他財務績效說明與分析請參閱本公司年報。

• 中華化合併財務績效

項目	2022 年	2023 年	2024 年
營業收入 (仟元)	2,306,669	1,723,975	2,083,083
營業成本 (仟元)	2,024,723	1,531,261	1,812,626
稅前淨利 (仟元)	65,001	10,304	75,129
稅後淨利 (仟元)	127,120	46,053	63,129
每股盈餘 (元)	1.11	0.39	0.51
現金股利 (元 / 股)	0.80	0.30	0.50

註：現金股利為各報告年度之盈餘分配案決議發放金額。

本公司將合併財務狀況按照 GRI 的利害關係人經濟分配角度分析，本年度直接產生的經濟收入 (營業收入及營業外收入) 共計 2,091,623 仟元，分配之總金額為 2,091,176 仟元，前三大經濟分配項目分別為營運成本 (84.9%)、員工薪資與福利 (11.0%)、支付給出資人款項 (3.1%)。



• 近三年產生及分配的經濟價值

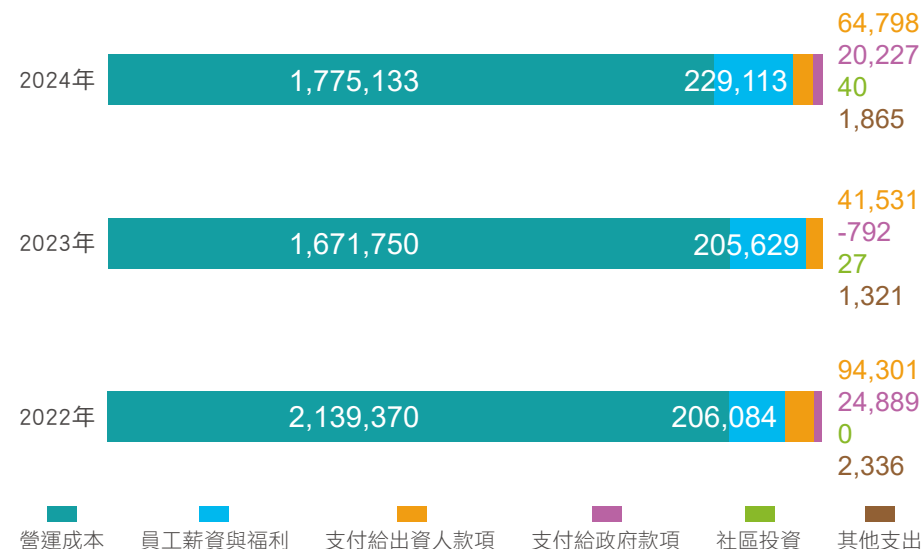
單位：仟元

經濟價值	項目	2022 年	2023 年	2024 年
直接經濟收入	營業收入淨額	2,306,669	1,723,975	2,083,083
	金融投資收入	0	0	0
	資產銷售收入	4,107	3,081	583
	權利金收入	0	0	0
	取得政府補助款	137	333	55
	其他收入	77,383	36,170	7,902
產生的直接經濟價值		2,388,296	1,763,559	2,091,623
經濟分配	營運成本	2,139,370	1,671,750	1,775,133
	員工薪資與福利	206,084	205,629	229,113
	支付給出資人款項	94,301	41,531	64,798
	支付給政府款項	24,889	-792	20,227
	社區投資	0	27	40
	其他支出	2,336	1,321	1,865
分配的經濟價值		2,466,980	1,919,466	2,091,176
保留的經濟價值		-78,684	-155,907	447

註：保留的經濟價值 = 產生的直接經濟價值 - 分配的經濟價值。

• 各年度經濟分配項目比例圖

單位：仟元



註：保留的經濟價值 = 產生的直接經濟價值 - 分配的經濟價值。

2.2.2 稅務政策

• 稅務方針

本公司遵循所屬國家之稅務法令，進行適當的衡量、管理與控制。本公司之永續發展戰略希望在公司治理、環境治理與社會治理打造一個平衡，且有助於與利害關係人之溝通。本公司之稅務管理降低查核風險與租稅風險。

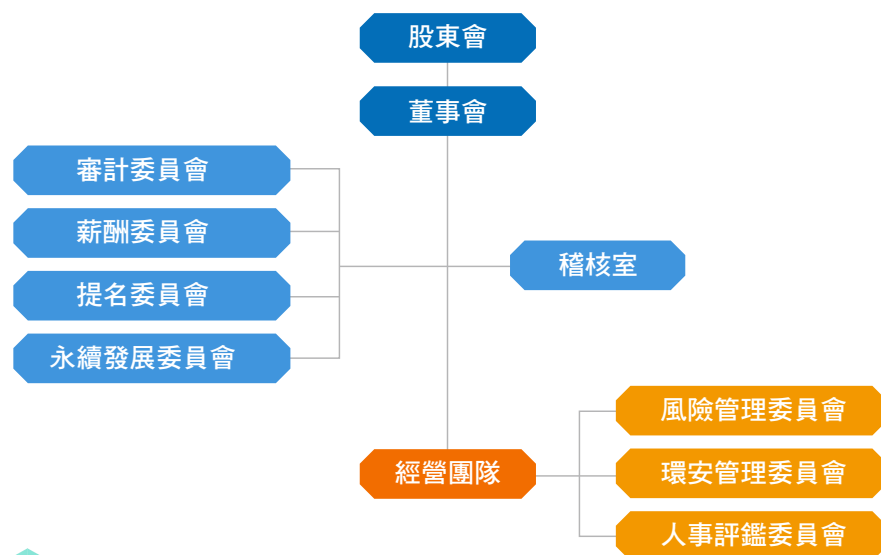
• 稅務風險管理

稅法與法規的變動可能增加公司的有效稅率，增加公司稅賦負擔、影響公司淨利。為有效管理稅務風險，財會單位定期審視稅務法規動態，鑑別潛在的稅務風險，討論與制定因應措施。當新的營運活動或是交易行為產生時，亦事先評估潛在稅務影響，制定最適稅務策略。

2.3 治理結構

2.3.1 治理架構

本公司最高權力單位為股東會，由股東推選董事組成董事會，董事會為公司最高治理單位，負責公司整體經營決策，以下設置審計委員會、薪酬委員會、提名委員會及永續發展委員會等功能性委員會，分別監督公司、董事薪酬、公司財務報表、ESG 關鍵績效目標等，此外設置稽核室監督公司內控制度之有效性，各委員會皆須定期向董事會報告其執行成果和決議，以維護公司及各利害關係人之權益。



• 董事會運作與組成

董事會為公司所有權人與公司經營者間的權衡及監督角色，對上行使股東賦予的權利義務，根據利害關係人權益制定營運方針；對下決定公司經營管理階層、監督公司經營狀況、決議永續發展相關策略並追蹤執行成效。

本公司董事成員採候選人提名制，由股東會就候選人名單選任，董事任期為 3 年，得連選連任，提名及遴選標準為候選人的獨立性及專業背景與公司營運發展的關連性，並考量董事會組成的多元性。本屆董事會由 9 位董事（含 4 位獨立董事）組成，男女比為 2:1。

中華化原則上每季召開一次董事會，2024 年累積召開 7 次董事常會及 1 次臨時董事會議，平均出席率為 97%。各董事出席情形與議案內容請詳中華化 2024 年度年報 18-19 頁。



董事會運作情形資訊

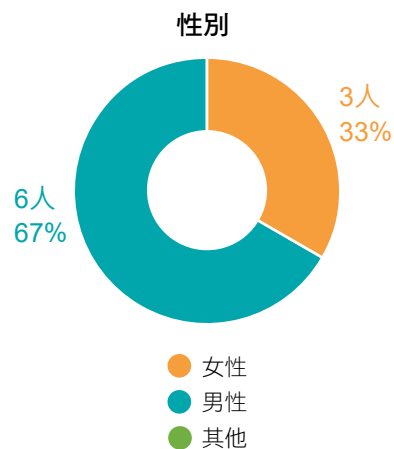
2024 年度董事會開會 8 次，董事出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席次數 (B)	委託出席次數	應出席次數 (A)	實際出席率 (%)【B/A】	備註
董事長	干文元	8	0	8	100	連任、2024/05/24 改選
董事	臺灣永光化學工業(股)公司代表人：陳清泰	4	0	4	100	新任、2024/05/24 改選
董事	眾恩投資(股)公司代表人：唐樹萬	4	0	4	100	新任、2024/05/24 改選
董事	干漢皋	8	0	8	100	連任、2024/05/24 改選
董事	馮億苓	4	0	4	100	新任、2024/05/24 改選
獨立董事	蔣孝澈	8	0	8	100	連任、2024/05/24 改選
獨立董事	馬小康	8	0	8	100	連任、2024/05/24 改選
獨立董事	孫碧娟	4	0	4	100	新任、2024/05/24 改選
獨立董事	劉郁純	4	0	4	100	新任、2024/05/24 改選
董事	臺灣永光化學工業(股)公司代表人：陳文政	4	0	4	100	舊任、2024/05/24 改選
董事	眾恩投資(股)公司代表人：蔡瑞安	4	0	4	100	舊任、2024/05/24 改選
董事	陳賢雄	3	1	3	75	舊任、2024/05/24 改選
董事	唐樹萬	4	0	4	100	舊任、2024/05/24 改選
獨立董事	蔡淑真	4	0	4	100	舊任、2024/05/24 改選
獨立董事	余光化	3	1	3	75	舊任、2024/05/24 改選

中華化董事資料 (本屆董事會任期：2024 年 05 月 24 日至 2027 年 05 月 23 日)

職稱	任期	姓名	性別	年齡	兼任本公司職務	兼任其他公司重要職位	功能性委員會		
							審計委員會	薪酬委員會	ESG 委員會
董事長	3	干文元	男性	51 歲 (含) 以上	-	臺灣永光化學工業 (股) 公司董事			
董事	3	干漢皋	男性	51 歲 (含) 以上	-	-			
董事	3	馮億苓	女性	51 歲 (含) 以上	-	-			
法人董事	3	臺灣永光化學工業 (股) 公司 - 陳清泰	男性	51 歲 (含) 以上	-	臺灣永光化學工業 (股) 公司生產副總經理			
法人董事	3	眾恩投資 (股) 公司 - 唐樹萬	男性	51 歲 (含) 以上	-	中華策略管理會計學會理事長			
獨立董事	3	馬小康	男性	51 歲 (含) 以上	-	臺灣碳捕存再利用協會理事長 和平電力 (股) 公司 獨立董事 眾福科技 (股) 公司 獨立董事 中華紙漿 (股) 公司獨立董事 國際先進材料協會會士 (FIAAM Fellow) 國家環境研究院 TC 委員	V	V	V
獨立董事	3	孫碧娟	女性	51 歲 (含) 以上	-	大同大學榮譽教授 光洋應用材料科技 (股) 公司 獨立董事 台灣管理學會理事	V	V	V
獨立董事	3	蔣孝澈	男性	51 歲 (含) 以上	-	億高應用材料股份有限公司董事	V	V	V
獨立董事	3	劉郁純	女性	51 歲 (含) 以上	-	安傑聯合會計師事務所主持會計師 安傑財會管理顧問有限公司董事長 郁傑營創顧問有限公司創辦人暨執行長 兆豐證券股份有限公司監察人 衛福部醫事司醫療法人財務報告審查暨輔導訪視委員 新北市自閉症服務協進會理事長 中華社會福利聯合 勸募協會監事暨稽核委員	V	V	V

董事性別及年齡分布圖



董事專業能力與經驗分布

職稱	姓名	董事專業能力與經驗分布											
		領導決策	經營管理	財會法律	產業知識	產業技術	市場行銷	業務開發	資訊科技	風險管理	環境永續	社會參與	供應鏈管理
董事長	干文元	V	V	V	V	V	V	V		V	V	V	V
董事	干漢皋		V		V	V							
董事	馮億苓	V	V	V	V	V	V			V		V	V
法人董事	臺灣永光化學工業(股)公司 - 陳清泰	V	V		V	V				V	V		V
法人董事	眾恩投資(股)公司 - 唐樹萬		V	V			V		V	V	V	V	
獨立董事	馬小康				V	V				V	V	V	
獨立董事	孫碧娟		V	V								V	
獨立董事	蔣孝澈				V	V				V	V	V	
獨立董事	劉郁純		V	V						V	V	V	

• 董事進修

中華化每年針對董事專業技能與知識以及永續發展相關議題，為董事安排進修，以強化董事與公司因應營運衝擊之專業能力。2024 年董事參與之課程或論壇包含 ESG 高峰會、氣候變遷因應等，全體董事累積之進修時數為 72 小時。

2024 年各董事進修項目：中華化 2024 年度年報 27 頁。

• 董事及高階主管薪酬結構

中華化董事薪酬包含報酬 (固定)、董事酬勞 (變動) 及業務執行費用等，由薪酬委員會參考同業水準及董事個人績效，作為調整個人薪酬之依據。除固定薪資、退職退休金外，另依各項績效指標達成情形計算績效獎金，2024 年董事之酬金、董事酬金級距表及發放標準請參考中華化 2024 年度年報 13-14 頁。

中華化高階管理階層薪酬制度由薪酬委員會提請建議予董事會，並由董事會核定。除固定薪資、退職退休金外，另依各項績效指標達成情形計算績效獎金，高階管理階層之退職制度與其他員工相同。2024 年高階管理階層之薪資、級距表請參考中華化 2024 年度年報 15-16 頁。

• 董事與高階管理階層薪酬與 ESG 績效連結情形

為促使董事績效與公司永續願景及短中長期目標連結，評量董事的核心能力、強化董事當責並落實績效與薪酬連動，中華化將 ESG 策略目標納入董事變動薪酬的評量項目之一。而為鼓勵並肯定高階管理階層對於永續發展之努力與成果，本公司訂有高階主管經理人薪資報酬與 ESG 績效連結政策。

高階經理人薪資報酬與 ESG 績效連結政策

高階經理人	2024 年度 ESG 具體績效指標
總經理 / 副總經理	E- 環境： 1. 關注減緩氣候變遷與調適：推動淨零承諾，如溫室氣體盤查與認證 2. 能源及水資源減量管理
	S- 社會： 1. 法令遵循及風控，如確保公司內部及其供應鏈無不當勞動之情事發生 2. 參與社區與公益活動。如：淨灘、捐贈等 3. 員工福利與職業安全：建置職業安全衛生管理系統標準，創造安全之工作環境
	G- 公司治理： 1. 法規遵循：確保符合各國法律與產業規範 2. 商業道德與反貪腐：杜絕賄賂與內線交易 3. 股東權利保護：保障股東知情、參與及收益分配權利

高階經理人	2024 年度 ESG 具體績效指標
協理	1. 協助公司推動職業安全衛生四大計畫，並建置職業安全衛生管理系統標準 ISO 45001 之認證 2. 推動職場安全避免不法侵害等情事發生

高階經理人及永續績效權重佔比

高階經理人	當年度永續績效權重佔比
總經理/副總經理	10%
協理	10%

• 董事會績效評估

本公司原則上每年執行董事會、功能性委員會（含審計委員會、薪酬委員會、提名委員會）、永續發展委員會及個別董事成員之自我績效評估；為進一步提升董事會運作效益、強化公司治理，本公司亦每三年委任外部專業獨立機構或外部專家學者團隊執行董事會績效評估，作為本公司增進董事會運作績效之參考。

董事會績效評估之衡量項目，包含下列五大面向：

1. 對公司營運之參與程度
（包含 ESG 之參與與決策）
2. 提升董事會決策品質
3. 董事會組成與結構
4. 董事之選任及持續進修
5. 內部控制

本公司個別董事成員績效評估之衡量項目，包含下列六大面向：

1. 公司目標與任務之掌握
2. 董事職責認知
3. 對公司營運之參與程度
4. 內部關係經營與溝通
5. 董事之專業及持續進修
6. 內部控制

• 2024 績效評估結果：

中華化本年度內部評估結果優異，顯示董事會及各功能性委員會運作完善，符合公司治理要求。而本公司今年委託中華公司治理協會對董事會進行績效評估，採線上自評及實地訪談董事長、董事及獨立董事、功能性委員會召集人與議事單位，並出具績效評估報告。2024 年評鑑結果已提報予董事會（外部評鑑報告：2024 年外部評估報告）。

董事會評鑑執行情形

評估週期	評估日期	評估方式	評估範圍	評估結果
每年一次	2024 年 1 月 1 至 2024 年 12 月 31 日	內部自評	董事會整體績效	滿分 100 分；平均 98.11 分
每年一次	2024 年 1 月 1 至 2024 年 12 月 31 日	內部自評	個別董事成員	滿分 100 分；平均 95.56 分
每年一次	2024 年 1 月 1 至 2024 年 12 月 31 日	內部自評	功能性委員會	滿分 100 分；平均 98.46 分
每 3 年一次	2023 年 10 月 1 日至 2024 年 9 月 30 日	委託外部獨立第三方機構評鑑	董事會整體績效	董事積極協助經營團隊，具體落實董事會督導的職責。董事會議事文化良好。審計委員會每半年一次與稽核主管單獨進行溝通，充分發揮審計委員會指導與監督之職能。

2024 年外部評估報告之改善建議及未來改善計畫

項次	改善建議	未來改善計畫
1	本公司稽核室隸屬於董事會，稽核主管之年度績效由董事長進行考核。建議貴公司可考慮由審計委員會委員事先就稽核主管之工作績效表示意見，再呈送董事長核定，以落實審計委員會對內部稽核督導之職能。	未來董事長在決定稽核主管年度績效前，董事長會先請審計委員會出具意見，並參考其意見來核定稽核主管績效。
2	本公司本屆（第 29 屆）董事會中 2 席獨立董事為新任，為使新任董事能儘速了解公司營運相關狀況，建議貴公司制訂「新任董事講習制度」（包含部門簡報、實地參訪、管理階層座談等），並彙整重要資訊編製「董事手冊」，以協助新任董事及早掌握公司營運狀況，有利於董事職能發揮。	本公司未來會建立新任董事講習制度，編製董事手冊，以協助新任董事及早掌握公司營運情況。
3	本公司依營運計畫訂定管理目標，設計管理階層之 KPI 及 DPI 評核機制，惟相關指標設定尚未與 ESG 連結。建議可將公司長期發展策略、永續發展目標、ESG 之推動與落實等相關議題，納入高階經理人績效衡量指標中，以利董事會激勵經營團隊重視公司長期利益與永續發展目標。	本公司已經於 2025 年制定完成高階經理人薪資報酬與 ESG 績效連結，以激勵經營團隊重視永續發展目標。

• 利益衝突管理

中華化董事會議事規範、審計委員會、薪資報酬委員會及提名委員會等組織規程中，皆有利益迴避之規定。董事議案若涉及自身、配偶與二等親以內血親或董事具有控制從屬關係之公司之利害關係時，應於當次董事會說明其利害關係，如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權；相關董事姓名、重要內容說明及迴避情形均載明於會議記錄。董事及經理人亦須完成年度關係人交易聲明，於審計委員會報告結果。

2024 年度關係人交易、董事、具控制力股東或其他利害關係人交叉持股狀況請參考：中華化 2024 年度年報 43 頁。

此外，本公司亦制定不同層級人員的誠信行為準則、董事及經理人道德行為準則及員工從業道德守則等，由董事長指定公司治理主管及相關人員組成誠信經營專責單位監督行為準則的落實，定期向董事會報告實施成果。截至 2024 年底止，中華化並未發生重大利益衝突事件。

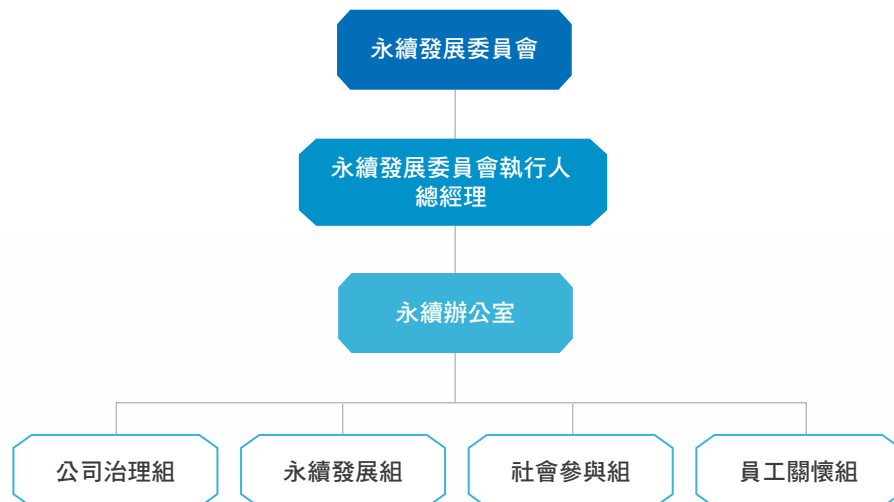
2.3.2 功能性委員會

永續發展委員會

中華化成立永續發展委員會，做為公司內部最高階的永續發展專責單位，永續發展委員會由董事長、總經理、2 位董事及 4 位獨立董事組成。永續發展委員會訂定永續發展委員會組織規程並經由董事會通過，規範永續發展委員會之權責義務，主要為負責管理、決議及監督公司營運相關之重大 ESG 議題治理策略、政策執行有效性及目標達成率，每年定期向董事會報告執行成果。

委員會轄下永續辦公室按照功能權責成立 4 個執行小組：公司治理組、永續發展組、社會參與組、員工關懷組，由各單位指派主管擔任小組委員，各組推派人員擔任小組組長及幹事。執行小組負責辨識公司營運相關之 ESG 重大議題、擬定管理策略與目標及編制年度永續報告書，各組組長定期檢視執行小組之執行績效與目標達成度，並每季向永續辦公室報告。

永續發展委員會組織圖



各功能小組應具備跨部門運作之作業能力，公司並得依永續發展進程適時調整小組類別及其職責，本公司現行之功能小組包含：

- 公司治理組：財會、法務、營業、品保
- 永續發展組：職安、公用事業、研發
- 社會參與組：總務、工程技術、採購
- 員工關懷組：人資、資訊

• 永續發展委員會執行情形

2024 年本公司永續發展委員會共召開 3 次會議，成員平均出席率為 100%，其中與董事會溝通重大事項有 2 件，請參考下表。

2024 年永續發展委員會與董事會溝通事項

開會日期	與董事會溝通之重大事項	董事會重大建議	ESG 委員會決議結果	董事會決議結果
2024 年 2 月 20 日	利害關係人鑑別 永續報告書撰寫 方向及內容討論	無	依 2022 年永續報告書章節規劃方向執行，若工作小組撰寫過程中有問題或建議可提下次會議討論	全體出席董事決議通過
2024 年 5 月 7 日	本公司 2023 年永續報告書審議案 報告書應宣告公司 2050 淨零排放目標及展現碳盤查、碳足跡目標	無	全體出席委員決議通過	全體出席董事決議通過

薪酬委員會

本屆薪酬委員會成員共 4 人，皆為獨立董事，符合法規要求之獨立性，任期為 2024 年 05 月 24 日至 2027 年 05 月 23 日。本公司訂定薪酬委員會組織規程規範薪酬委員會的職權與義務，負責制定並定期評估上述成員之薪酬制度與標準。薪酬委員會原則上每半年召開一次會議，2024 年共召開 5 次會議，成員出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席 次數 (B)	委託出 席次數	應出席 次數 (A)	實際出席 率 (%) (B/A)	備註
(第 6 屆) 召集人	劉郁純	2	0	2	100	新任、2024/05/24 改選
委員	孫碧娟	2	0	2	100	新任、2024/05/24 改選
(第 5 屆) 召集人 / 委員	蔣孝澈	5	0	5	100	連任、2024/05/24 改選
委員	馬小康	5	0	5	100	連任、2024/05/24 改選
委員	余光化	3	0	3	100	舊任、2024/05/24 改選
委員	蔡淑真	3	0	3	100	舊任、2024/05/24 改選

薪酬政策

1. 維持薪資的外部競爭力：

透過定期及不定期的掌握與分析相關人力市場與薪資行情，維持公司具競爭力的薪資水準。

2. 維持薪資的內部均衡性：

運用適當的薪資管理工具，確保薪資能真實反映每個職位的相對貢獻度，確保內部均衡性。

3. 落實薪資體系的激勵性：

以職位貢獻度核薪，以績效進行調薪，確保貢獻度大，績效優異員工之薪資，較一般員工有顯著差異。

4. 控管公司人事成本：

透過精準掌握各職位薪資落點，確保同仁薪資落於合理區間，以有效管理人力成本。

本年度員工與董事酬勞於 2025 年 02 月 19 日於董事會決議通過。

審計委員會

本公司審計委員會成員由 4 位獨立董事組成，依據審計委員會組織規程運行，任期為 2024 年 05 月 24 日至 2027 年 05 月 23 日。其職權包括審核公司財務報表、監督簽證會計師之選任及獨立性、訂定或修正內部控制制度、監督公司內部規章遵循相關法規等。原則上每季召開一次會議，必要時指派部門主管、內部稽核人員、會計師等列席討論，2024 年共召開 7 次會議，成員出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席 次數 (B)	委託出 席次數	應出席 次數 (A)	實際出席率 (%)(B/A)	備註
獨立董事	蔣孝澈	7	0	7	100	連任、2024/05/24 改選
獨立董事	馬小康	7	0	7	100	連任、2024/05/24 改選
獨立董事	孫碧娟	3	0	3	100	新任、2024/05/24 改選
獨立董事	劉郁純	3	0	3	100	新任、2024/05/24 改選
獨立董事	蔡淑真	4	0	4	100	舊任、2024/05/24 改選
獨立董事	余光化	4	0	4	100	舊任、2024/05/24 改選

詳細可參閱中華化 2024 年度年報 19-22 頁

提名委員會

本公司提名委員會成員共 4 人，皆為獨立董事，符合法規要求之獨立性，任期為 2024 年 06 月 03 日至 2027 年 05 月 23 日。本公司訂定提名委員會組織規程規範提名委員會的職權與義務，負責制定上述成員之選任、繼任制度與獨立性標準等。提名委員會原則上每半年召開一次會議，2024 年共召開 5 次會議，成員出席情形如下：

職稱	姓名	實際出席次數 (B)	委託出席次數	應出席次數 (A)	實際出席率 (%) (B/A)	備註
(第 4 屆) 召集人	孫碧娟	2	0	2	100	新任、 2024/05/24 改選
委員	劉郁純	2	0	2	100	新任、 2024/05/24 改選
委員	蔣孝澈	5	0	5	100	連任、 2024/05/24 改選
委員	馬小康	5	0	5	100	連任、 2024/05/24 改選
(第 3 屆) 召集人	余光化	3	0	3	100	舊任、 2024/05/24 改選
委員	蔡淑真	3	0	3	100	舊任、 2024/05/24 改選

2.4 責任商業行為

2.4.1 誠信經營

本公司依循「誠信經營守則」及「誠信經營作業程序及行為指南」制訂公司誠信經營的政策規範，識別公司業務關係中，對不同利害關係人造成可能的不利影響，針對特定風險，訂定相關預防措施及事後補救制度，並設有獨立監督單位，跟進事件後續處理狀況，動態改善優化公司責任商業行為承諾，以確保本公司能達成誠信經營標準的要求及目標。

責任商業行為政策承諾如下，並另公布於公司年報、公司網站等。

核准單位	執行單位	政策規範	引用文獻 (政府官方文件、準則、倡議等)
董事會通過， 提報股東會	本公司之董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者	誠信經營守則	上市上櫃公司誠信經營守則
董事會通過， 提報股東會	本公司之董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者	誠信經營作業程序及行為指南	上市上櫃公司誠信經營守則

本公司舉辦誠信經營相關訓練課程，於課程中說明本公司執行業務的禁止行為，包含 [從業道德規範課程 (營業秘密、智慧財產、資訊使用、公平競爭暨反托拉斯) / 反貪腐課程 (包含賄賂、提供或收受不當利益、詐欺、勒索、洗錢)] 等，藉以預防不誠信行為之發生。

本公司每年定期舉辦誠信經營教育訓練，2024 年執行情形如下：

- 1.防範內線交易教育宣導：於 2024/08/07(對象：董事及經理人)及 2024/12/31(對象：經理人及各部門主管)進行。
- 2.誠信經營教育宣導：於 2024/08/07(對象：董事及經理人)及 2024/12/31(對象：經理人及各部門主管)進行，各部門主管於 2024 年 12 月開始於部門會議全面展開進行教育宣導，內容包含誠信經營政策、禁止不誠信行為、誠信經營守則、檢舉管道及方式及不誠信行為懲戒等。

為減緩任何違反誠信經營及從業道德之行為所造成之衝擊，中華化各經營據點之員工可利用內部吹哨者舉報程序進行舉報，供應商以及利害關係人則可透過檢舉申訴管道，檢舉任何非法或違反誠信經營之行為。

檢舉管道可以透過檢舉信箱：ethics@chciw.com.tw/ 檢舉專線：03-4761266 分機 12999，負責調查人處理申訴案件時，秉持公正處理原則進行調查及提報。有關其獎懲規則明訂於工作守則中經核備後公開揭示，對於較重大的獎勵及懲戒案，則透過人事評議委員會討論決議。

本公司於「誠信經營作業程序及行為指南」訂有檢舉案件之調查程序及調查完成後應採取之後續措施如下：

- 1.檢舉情事涉及一般員工者應呈報至部門主管，檢舉情事涉及董事或高階主管，應呈報至審計委員會。
- 2.本公司專責單位及前款受呈報之主管或人員應即刻查明相關事實，必要時由法規遵循或其他相關部門提供協助。

- 3.如經證實被檢舉人確有違反相關法令或本公司誠信經營政策與規定者，應立即要求被檢舉人停止相關行為，並為適當之處置，且必要時向主管機關報告、移送司法機關偵辦，或透過法律程序請求損害賠償，以維護公司之名譽及權益。
- 4.檢舉受理、調查過程、調查結果均應留存書面文件，並保存五年，其保存得以電子方式為之。保存期限未屆滿前，發生與檢舉內容相關之訴訟時，相關資料應續予保存至訴訟終結止。
- 5.對於檢舉情事經查證屬實，應責成本公司相關單位檢討相關內部控制制度及作業程序，並提出改善措施，以杜絕相同行為再次發生。
- 6.本公司專責單位應將檢舉情事、其處理方式及後續檢討改善措施，向董事會報告。

本公司「誠信經營作業程序及行為指南」中也明訂相關保密機制，本公司處理檢舉情事之相關人員應對於檢舉人身分及檢舉內容予以保密，本公司並承諾保護檢舉人不因檢舉情事而遭不當處置。

2.4.2 人權政策

為善盡企業社會責任，保障全體員工、客戶及利害關係人之基本人權、創造並重視個人尊嚴與價值的工作環境，支持並遵循聯合國世界人權宣言 (Universal Declaration of Human Rights)；聯合國商業人權規範 (The UN Framework and Guiding Principles on Business and Human Right)；聯合國全球盟約 (United Nations Global Compact)；國際勞工組織工作基本原則與權利宣言 (International Labor Organization Declaration of Fundamental Principles and Rights at Work) 等國際人權公約，制定各項人權政策，以保障員工與利害關係人之基本權利。

• 人權風險辨識與政策制定

人權政策	具體方案
遵守公司所在地之勞動及環境之法令規範	1. 依照政府勞動相關法令制定勞動條件。
杜絕不法歧視且公平對待與尊重所有員工	1. 依據就業服務法提供平等的工作機會給所有求職者。 2. 制定預防職場不法侵害之書面聲明。 3. 遵循 SA8000 社會責任標準。
禁止強迫勞動	1. 遵守勞動基準法。 2. 簽訂書面勞動契約。
禁用童工	1. 人員任用核實年齡，禁用童工。
提供安全的工作環境	1. ISO 14001 環境管理認證。 2. ISO 45001 職業安全衛生管理認證。 3. 辦理教育訓練。 4. 成立環工委員會。 5. 定期辦理安全衛生、消防等相關教育訓練。
建立良好溝通環境	1. 設有申訴管道，提供員工在合法權益遭受侵害或不當處置且無法合理解決時之用。 2. 設有「人事評議委員會」，當員工受到公司重大獎懲時辦理評議。 3. 建立開放的溝通機制。(每半年市政廳會議)

• 人權政策訓練

為讓員工、其他外部工作者、供應商與外部利害關係人了解中華化各項人權政策內容，除新進員工報到時即安排人權政策教育訓練課程外，我們亦定期採用正式或非正式會議、同仁意見信箱與內網公告平台等不同方式進行教育與宣導，以讓所有人員瞭解自身權益及公司規範，各項政策皆公開揭露於公司官方網站以及永續報告書中。

• 人權政策或案件之溝通與補救措施

本公司本年度並未發生歧視、僱童工、強制勞動等人權事件。

2.4.3 法規遵循

本公司 2024 年無違反環境與安全法規、社會法規、治理與經濟法規及產品與服務法規，相較於 2023 年減少 2 件安全法規缺失。以下按照環境、社會、治理與經濟及產品與服務四大面向分別就本年度重大違反法規事件數量、裁處內容、違規事項。

近二年繳納罰鍰情形

年度	2023 年	2024 年
繳納當年度發生之安全違規事件罰鍰 (件數)	2	0
繳納當年度發生之安全違規事件罰鍰 (金額)	200,000 元	0

2.4.4 內部稽核

為確保落實公司治理，強化內部控制與稽核作業，稽核室除依據經董事會通過以風險考量擬訂之年度稽核計畫，執行實地查核，並搭配不定期執行專案稽核。

內部稽核報告及稽核缺失追蹤報告陳核後，於次月底前呈獨立董事審閱，稽核主管每季向審計委員會及董事會進行內部稽核業務報告。若發現重大違規情事或公司有受重大損害之虞時，立即出具報告呈報，並通知獨立董事。2024 年度未發現重大內控缺失，所發現缺失及異常事項均列案定期追蹤至改善完成。

為落實公司自我監督之機制，及時因應環境的改變，每年至少一次進行內部控制自行評估作業，再由稽核室覆核各單位及子公司之自評報告，併同稽核室所發現之內部控制缺失及異常事項改善情形，作為董事會及總經理評估整體內部控制制度有效性及出具內部控制制度聲明書之依據，以提升內部控制的品質及效率。

2.5 風險管理

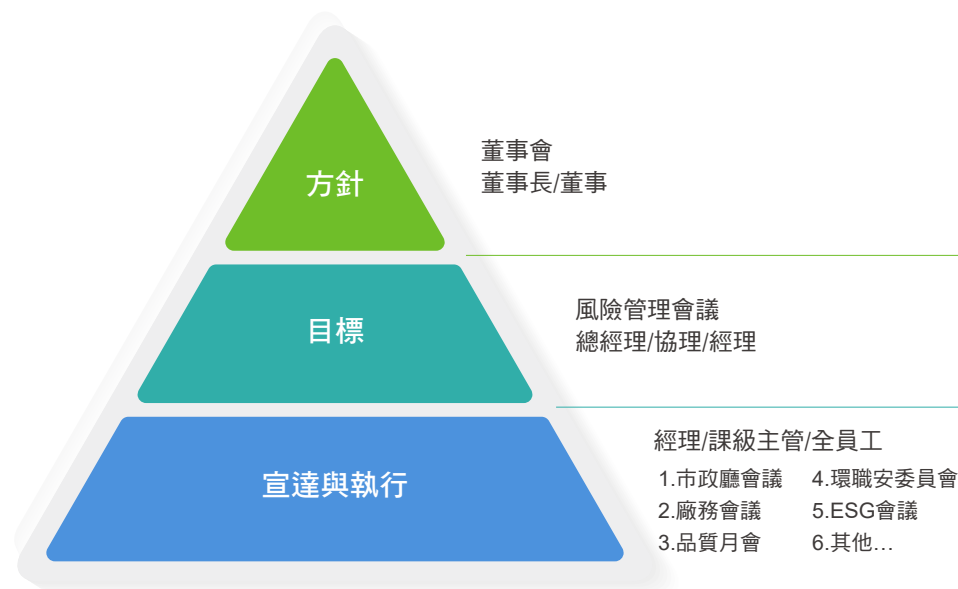
2.5.1 風管組織

對於內外部因素產生的風險和機會，企業的風險管理能力扮演至關重要的角色。全球趨勢與環境所帶來的風險和機會，可能影響企業的營利能力，甚至生存。與其將未來交給不可測的環境與變數，不如持續提升企業競爭力與影響力，充分掌握商業機會，迎戰全新時代。

本公司之風險管理組織依據『上市上櫃公司治理實務守則』第 27 條規定，於本公司成立之『風險管理委員會』作為風險管理之最高權責單位，並由『總經理室』作為風險管理之執行機構。各部門之權責如下：

董事會	董事會為風險管理最高監督單位，負責審查年度風險管理報告、風險執行報告及稽核報告，以確保風險管理制度有效推行。董事會議事單位不定期就與公司有關之環境和社會議題與各幕僚功能長互動與溝通，並於每年年底定期檢視 ESG 之影響、績效及策略目標。
風險管理委員會	決議重大風險及風險管理單位，經由風險辨識、分析及擬定具體方式執行風險管理，並定期向董事會呈報。
風險管理單位（總經理室）	辨識風險議題，並與風險執行單位討論承接管理目標。
風險執行單位（各單位）	提出風險管理目標與施策。定期向風險管理單位彙報結果。
風險稽核單位（稽核室）	評估風險管理制度和機制運作之有效性。依據風險評估結果擬定稽核計畫，執行稽核作業，協助董事會監督及控管執行決策可能潛在之風險，確保各作業風險均獲得有效控管並適時提出改善建議。

• 風險管理委員會組織圖



2.5.2 風險鑑別與因應措施

本公司遵照聯合國在《關於環境與發展的里約宣言》第 15 條預防原則表明指出：『各國根據自己的能力應廣泛應用預防辦法，保護環境。凡有嚴重威脅或不可逆轉的損害，不得使用缺乏充分的科學確定性為理由推遲防止環境退化的措施。』，因此本公司針對桃園一廠、桃園二廠、彰化廠，並涵蓋全體員工 265 人，運用此預防方針為本公司之環境風險評估措施方法，幫助本公司在進行環境管理減少及避免環境負面衝擊。

本公司依循 ISO31000 風險管理原則與指引，規劃導入本公司風險系統管理，並依據中華化風險管理政策與程序範疇，完成內部風險議題辨識與評估，並執行風險議題減緩措施，六大風險說明如下：

風險面向	風險議題辨識	衝擊影響	風險減緩措施
營運面	高壓線路老舊	導致全廠停電，生產中斷	變電站線路全面更換
	變電站周圍環境惡劣	現場酸性氣體造成設備損壞	改為密閉系統，裝設空調溫控系統
	極端氣候下運輸中斷（例如颱風天連續休假；淹水、地震造成道路中斷）	運輸中斷，導致貨物無法運送到客戶；或無法由供應商取得原物料。	點檢運輸設備與人員出勤狀況，可靈活調度：每日更新車輛與人力狀況以因應緊急狀況發生時可立即調度。 規劃其他運輸路線當備案，以應變緊急狀況：提供司機其他運輸路線，緊急時能立即應變。 建立外部緊急支援機制：與外部運輸廠商保持良好的合作關係可迅速支援。
	電子級硫酸原料（硫磺）掌握在兩個商源。	原料中斷供應，導致電子硫酸無法出貨	取得第三供應商料源，以符合客戶持續營運策略。
營運面	毒化物倉庫不足	原料庫存天數短，若遇不可控因素導致上游供應鏈停止出貨，有生產中斷之風險。	增建毒化物倉容。 依據產銷規畫，嚴格管控毒化物需求量與管制量。
資安面	資訊系統遭駭客攻擊	公司系統中斷，導致無法運作或機密資料外流。	可疑行為分析告警，端點防護強化，預防前端入侵、異常軟體執行導致系統破壞。

2.6 氣候變遷風險機會

2.6.1 氣候治理

• 董事會對氣候相關風險與機會的監督情況

董事會為公司最高層級的氣候相關風險與機會的監督組織，董事會負責監督風險控管之有效性。另外，董事會下設立風險管理委員會及永續發展委員會，負責評估氣候變遷衝擊的相關事宜。董事會成員對於氣候變遷的重要性與影響已有充分了解，在重大投資決策時亦將氣候變遷議題的衝擊納入考量。

風險管理委員會：總經理擔任召集人，委員會每年至少召開 2 次會議以討論風險議題，並至少一年一次向董事會報告風險管理成果。

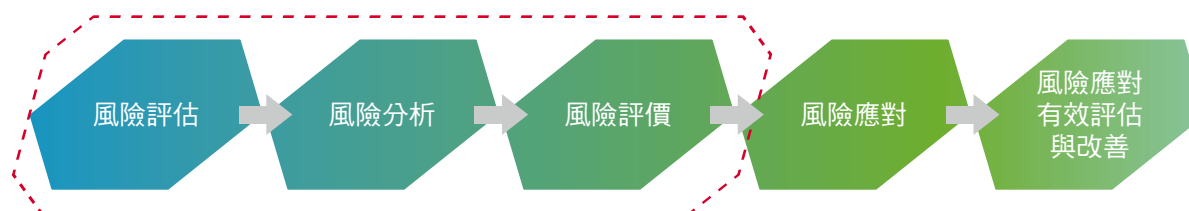
永續發展委員會：獨立董事擔任召集人，轄下設置永續辦公室。

永續辦公室，專責氣候變遷相關風險與機會之鑑別評估與管理建議，並由永續辦公室定期向董事會報告相關工作之推動與成效。

公司董事會為公司治理的最高權責單位，董事會除了將氣候議題納入公司治理與經營戰略的考量，更將氣候風險與機會管理融入整體政策之中，透過持續監督各項風險管理機制的執行，期許在業務持續成長的同時，也能落實氣候變遷相關管理作為，展現本公司對於氣候治理的重視。

• 管理階層職責

氣候變遷涉及議題廣泛，為了充分採納各單位意見與討論預應措施，永續辦公室由總經理帶領，永續辦公室下設公司治理組、永續發展組、社會參與組、員工關懷組其成員包括：職安室、總經理室、人資部、財會部、研發中心、品保部、公用事業部、營業中心、工程技術部、製造中心、資材中心等單位成員所組成。永續辦公室及各小組定期召開會議，將氣候變遷相關風險與機會評估結果並回報永續發展委員會，並進行追蹤與改善。



• 氣候變遷風險管理制度

1. 組織在氣候相關風險的鑑別和評估流程。

氣候相關風險鑑別與評估，依循公司風險管理機制進行。

2. 組織在氣候相關風險的管理流程。

針對風險評價高的風險因素，列入「風險管理委員會」討論議案並持續追蹤風險管控執行狀況，並將重要風險討論議案展開至相關部門之工作計畫，持續檢討風險控制執行成效，並評估控制措施有效性或其它改善推動作法，以達降低風險之目的。

3. 氣候相關風險的鑑別、評估和管理流程如何整合在組織的整體風險管理制度。氣候相關風險管理系統整合了不同功能單位與層級的管理機制，我們考量的管理政策、實際評估作法、預應措施之確認等工作，以降低營運衝擊。

2.6.2 氣候風險機會鑑別評估

為了促使氣候相關風險及機會之資訊揭露透明化，本公司參考國內外技術報告、組織所在地法規規範、國內外同業相關揭露等文件，並召集相關部門與徵詢外部顧問專家觀點，從風險與機會之「衝擊／獲益程度」與「發生可能性」鑑別，根據鑑別結果確認各項目影響等級及重大性。

依據上述鑑別結果，本公司篩選出氣候相關風險與機會項目，並揭露其對組織之實際及潛在影響，請詳見下表。

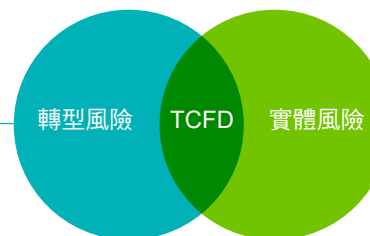
氣候變遷相關的風險與機會

風險類型	氣候風險	上游	營運	下游
風險	淨零排放	因應零碳趨勢，管理費用與生產成本增加，進而提升其產品售價	增設減碳設備或購買再生能源及綠電與碳權，造成營運費用增加	客戶承諾淨零，公司將被要求更積極減碳
	碳費／碳稅溫室氣體總量管制	產能受碳排限制，進而影響其出貨量能 符合法規之相關費用上升，造成其產品價格增加	產能擴增受限，影響營收成長 符合法規之相關費用上升 生產成本提高	客戶因碳稅徵收，要求公司更積極減碳
	旱災／水災	因旱災／水災衝擊，導致無法正常供貨	因旱災／水災衝擊，營運受到影響	客戶考量旱災／水災衝擊，為降低其供應鏈風險，要求公司強化持續營運相關投資
	聲譽	供應商推動氣候與碳管理不夠積極，連帶造成對公司聲譽負面影響	無法滿足利害關係人期待，衝擊企業聲譽	客戶無法滿足利害關係人期待，影響企業聲譽
機會	低碳產品／服務	供應商開發低碳產品，有助於公司供應鏈減碳，滿足公司客戶與其他利害關係人期待	滿足客戶的綠色／低碳產品要求，創造營收	客戶對公司產品需求與信任度增加，進而提升與公司的長期夥伴關係參與再生能源計畫／碳交易市場
	滿足客戶的綠色／低碳產品要求，創造營收	供應商參與再生能源計畫與碳交易市場，有助於公司達成淨零排放目標中的範疇三碳排放減量，並符合法規要求建立綠色運輸及配銷系統	參與再生能源計畫與碳交易市場，有助於達成淨零排放目標，並符合法規要求，順利擴充產能	客戶消費市場競爭力提升，轉而帶動對公司產品需求成長
	推動水資源效率提升與多元化	供應商水資源管理績效提升，強化供應鏈氣候韌性	強化氣候韌性，提升競爭力	維持營運持續，增加客戶對公司信任度

2.6.3 氣候風險機會衝擊評估

依據風險識別結果，永續辦公室識別出主要的五個轉型風險、三個實體風險，如右圖：

- 1.溫室氣體總量管制與碳稅、碳費
- 2.淨零排放
- 3.環評承諾
- 4.新節能減碳技術發展的不確定性
- 5.企業聲譽衝擊



- 1.水災、旱災
- 2.天災保險費增加
- 3.氣溫上升

針對以上氣候風險進行財務評估之後，我們規劃出減緩與調適氣候變遷風險之改善活動，摘要說明如下：

氣候變遷風險機會衝擊之描述與財務影響

風險類型	氣候風險	潛在財務影響	氣候機會	潛在財務影響	因應作為
轉型風險	溫室氣體總量管制與碳稅、碳費	產能擴增受限、營運成本增加	- 參與再生能源計畫 - 參與碳交易市場	早期購買再生能源，順利擴增產能	- 設定減碳目標：承諾於 2050 年營運淨零排放，因營運所排放的溫室氣體全部歸零。 - 成立再生能源專案小組，加速推動再生能源發展，並積極洽購綠電。
	淨零排放	減碳設備設置與運轉成本增加 購買再生能源與碳權費用增加 減少產品重量及包裝材料	- 取得各政府相關部門補助與合作 - 開發低碳產品服務 - 提升客戶產品能效	- 累積取得未來排放抵減所需碳權 - 滿足客戶對節能產品需求，增加營收	- 繪製全公司淨零排放路徑，研擬淨零策略。 - 執行溫室氣體減量行動，並參與政府減碳獎勵專案，累積碳權 - 進行購買碳權的長期規畫。 - 持續投入研發資源，開發節能產品
	環評承諾	因再生能源與再生水取得不順，導致生產受阻	推動水資源效率提升與多元化	順利建設先進產線	- 持續推動節水措施 - 提升回收水率
	新節能減碳技術發展的不確定性	新製程技術產線用電量提升，導致營運成本增加	提升廠房能源使用效率	降低營運水電成本	興建綠色廠房，取得綠建築證照。
	企業聲譽衝擊	無法滿足利害關係人期待，造成企業聲譽損害			堅持綠色製造與綠色創新，並透過透明揭露提升企業綠色形象。

風險類型	氣候風險	潛在財務影響	氣候機會	潛在財務影響	因應作為
實體風險	水災旱災	生產受影響，導致財務損失、營收下降	• 提升天災抵禦能力	• 強化氣候韌性，降低營運中斷機率與可能損失	• 評估廠區旱災／水災風險，並研擬與執行風險減緩措施。
	天災保險費增加	營運費用增加			• 建立完善水情監控機制與緊急應變程序，並定期演練。
	氣溫上升	用電量、成本與碳排放量上升	• 推動低碳綠色生產	• 節約用電，節省成本	• 成立節能減碳委員會，由高階主管領導溫室氣體減量行動。

2.6.4 氣候相關指標與目標

TCFD 指標與目標達成狀況與持續行動計劃

類別	目標	績效衡量指標	短期目標 2021~2023	中期目標 2024~2026	長期目標 2027~2030	現況成效
溫室氣體減量	2030 年溫室氣體總排放量下降 33%	2030 年溫室氣體排放量 10,000(tCO ₂ e)	年下降 4%	年下降 3%	年下降 3%	2024 年溫室氣體總排放量 (範疇 1~2) 11,026 (tCO ₂ e)，較基準年 2021 年下降 7.59%
	持續行動計劃					
	以天然氣取代重油、建置餘熱回收發電、設置太陽能發電、持續推行節能 (電) 計畫					
能耗	降低 10%	2030 年能耗達 69,386 GJ	年下降 4%	年下降 3%	年下降 3%	2024 年較基準年 (2021 年) 下降能耗 21,929 GJ，較 2021 年減少 22.7%。
	持續行動計劃					
	設置能源管理專責單位，制訂能源管理相關制度與節能目標			追蹤節能專案成效，並將績效納入獎勵		
	全廠耗能即時監控平台，及時察覺異常			採購具有節能標章的設備，導入節能設計產品與製程		
	加強節能觀念宣導，如節能知識教育訓練、節能案例、專家交流分享			建立合宜能源策略並帶動全員參與，促使企業永續經營		

類別	目標	績效衡量指標	短期目標 2021~2023	中期目標 2024~2026	長期目標 2027~2030	現況成效
環境衝擊	符合排放標準 100%	檢測數據合格率 100%	檢測數據合格率 100%	檢測數據合格率 100%	檢測數據合格率 100%	檢測數據合格率 100%
	持續行動計劃					
	持續推動環境環境管理系統					
水資源	2030 年總取水量降低 10%	總取水量達 365(百萬公升)	下降 3%	下降 3%	下降 4%	2024 年度總取水量較基準年 (2021 年) 下降 54.938 百萬公升，較 2021 減量 13.54%
	持續行動計劃					
	持續推動廢水回收再利用系統 評估設置廢水再生設備 全廠用水量監控，及時察覺異常					
廢棄物管理	2030 年廢棄物回收率達到 95% 以上	廢棄物回收率 95% 以上	廢棄物回收率 80% 以上	廢棄物回收率 90% 以上	廢棄物回收率 95% 以上	2024 年度廢棄物回收再利用率達 80.79%
	持續行動計劃					
	持續進行資源廢棄物分類妥善計畫 詢廢棄物資源回收廠商再利用合作 製程廢棄物回收再利用於廠內其他製程					

2.7 資訊安全

資通安全管理

資通安全風險管理架構、資通安全設置、具體管理方案及投入資通安全管理資源：

1. 資訊安全政策

為建立安全及可信賴之資訊化作業環境，確保本公司電腦資料、系統、設備及所屬之資訊資產機密性、完整性及可用性，並符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的蓄意或意外之威脅。

2. 資訊安全風險管理架構

由「資訊室」負責統籌資訊安全及相關事宜，稽核室依相關內部控制程序管理及定期進行內部稽核，並將稽核報告（含追蹤報告）送獨立董事審閱，於董事會報告稽核業務。



3. 資訊安全管理方案

(1) 實行範圍：

公司之所有資訊資產，電腦、資訊與網路服務相關的系統、設備、程序、資料及人員，包含委外廠商、訪客及其它經授權使用之人員、服務及基礎設施之管理。

(2) 管理方式：

項目	措施
1. 人員安全管理及教育訓練	- 員工其工作職掌須使用電腦設施或涉及機密性及敏感性資訊者，應依相關規定予機密維護責任，並進行資訊安全教育及訓練。 - 使用者應負責保管及定期更換個人密碼，維持密碼的複雜度、機密性。 - 不定期對內部同仁實施資訊安全相關的教育訓練課程。
2. 電腦主機安全管理	- 存放機密性及敏感性資料之電腦主機或伺服器，除作業系統既有的安全設定外，並強化身份辨識之安全機制，防止非法使用者透過遠端撥接或網際網路傳送資料時，被偷窺或截取登入密碼，及防制假冒合法使用者身分登入主機進行偷竊或破壞等情事。 - 禁止使用或開啟來路不明及內容不確定之軟體、可攜式儲存週邊裝置(包含使用 USB 埠、藍牙、無線網路等個人端電腦的周邊連接埠傳輸資料之裝置，以及可攜式磁碟、記憶卡、隨身碟、外接硬碟、光碟片，以及智慧型手機…等)。
3. 資料安全管理	- 保護重要的資料檔案，以防止遺失、毀壞、被偽造或竄改，放置於檔案伺服器或轉出、傳出之資料檔案系統將自動依照檔案之機密性設置適當權限。 - 依使用者所負責業務性質及職掌，賦予不同資料存取權限，並保存重要檔案或敏感性資料之存取紀錄以備查考，避免重要資料外漏或遭不經意之更動。

項目	措施
4. 網路安全管理	- 網路系統中各主要主機伺服器應有備援主機，以備主要作業主機無法正常運作時之用。 - 設置防火牆及防毒軟體區隔內部網路與網際網路間之非法連結，阻絕電腦病毒及惡意攻擊性軟體之非法入侵或非法存取資料。
5. 設備安全管理	- 設備安置地點之防護：資訊設備應安置在適當的地點並予保護，以減少環境不安全引發的危險及未經授權存取系統的機會。 - 電源供應：資訊設備之設置，應防止斷電或其他電力不正常導致的傷害，並使用不斷電系統。 - 設備維護：資訊設備應妥善的維護，以確保設備的完整性及可以持續使用，維護作業僅能由授權的維護人員執行，並應將維護情形予以記錄。
6. 實體環境安全管理	- 備援作業用的設備軟體，應存放在安全距離以外的地點，以免資訊電腦機房受到損害。 - 機房空調、溫溼度、電源供應、煙霧偵測、火災警報、防水防漏等警示自動通報系統，全天候掌控機房運作情況，以確保機房設施安全。

4. 資訊安全管理執行情形

(1) 管理作業

時間	2024 年執行情形
教育訓練	- 資訊安全、資料保護宣導 (每季) - 員工資訊安全教育訓練及測驗 (4 月)
查核作業	- 郵件記錄管制 - 加密文件解密管制查核

時間	2024 年執行情形
防護機制	- Microsoft Defender 導入，強化操作系統、電子郵件防護機制，微軟安全性建議及弱點風險資訊提供 - 作業系統環境、防毒軟體均依照安全性建議自動更新
備援演練	- 備用系統切換 (每月)、系統還原 - 機房環境、電力設備檢查、切換測試 (每月)

(2) 管理指標

資安指標	資安客訴事件	外部破壞、竊取資料或病毒威脅事件	資訊系統或設備異常影響營運事件
2024 年事件統計 (件)	0 件	0 件	0 件

(3) 投入資通安全管理之資源

項目	說明
專責人力	資安人員二位配置於「資訊室」負責公司資訊安全規劃、技術導入，以維護及持續強化資訊安全。
客戶滿意	無違反客戶資料遺失之投訴案件。
教育訓練	- 所有新進員工到職前皆完成資訊安全教育訓練課程 - 全體員工皆完成線上資訊安全教育訓練及考核

3

永續供應

- 3-1 產業供應鏈
- 3-2 供應鏈管理
- 3-3 創新與品質卓越



3.1 產業供應鏈

3.1.1 主要產品及其用途

目前之商品項目及計畫開發之新商品

產品	目前之商品項目	計畫開發之新商品
基礎化學品	- 濃硫酸、發煙硫酸、各類稀酸 - 氯磺酸 - 硫酸鋁、聚氯化鋁 - 液鹼、鹽酸及各項無機化學品等製造與買賣銷售	水處理產品應用
特用化學品	- OEM 系列 1. 染顏料中間體 2. 電子產業應用樹脂單體 - 自行開發項目 1. 機能性纖維中間體 2. 甲苯磺化系列產品 3. 特殊染料中間體 4. 特殊改質塑膠樹脂單體 - 磷酸鹽類產品及界面活性劑等貿易買賣銷售	- 特殊功能樹脂 / 塑膠原料 5G/6G/ 車用相關材料 - 特殊功能樹脂 / 塑膠原料

產品	目前之商品項目	計畫開發之新商品
電子化學品	- OEM 系列 1. 電子級溶劑產品分裝 / 混合 2. 光阻顯影劑產品 3. 去光阻劑 - 自行開發項目 1. 高純度半導體級硫酸 2. 黃光製程顯影液 (劑) 3. 金屬蝕刻液 (劑) 4. 溶劑清洗液 (劑) 5. 電子級溶劑產品	- 濕式電子化學品 OEM / ODM - 電子業用各類溶劑 / 酸鹼混酸 / 顯影劑及特殊配方型品

三個主力產品線分述如下

a. 基礎化學品

本公司所從事基礎化學品業務，就基礎化工原料製品被廣泛使用於各個產業中，舉凡泛用於化工、輕工、紡織冶金、石油、醫藥等行業，酸、鹼工業是化學的基礎工業，也是一般化學工業之母，因此大部分工業產品的製造均直接或間接的與酸或鹼化學品之應用有關，因其被普遍使用在工業上的範圍甚廣，然國內主要之經濟發展亦是以工業為基礎，故被譽為化學工業之母的產品，在整體經濟市場上將佔有穩定的需求。中華化成立至今已超過半個世紀，參與了國內經濟發展歷程的筭路藍縷，也見證了國內化工產業的蓬勃發展，本公司架構在酸鹼產業上，主要為供應化學基本材料，及供應其他產業製造產品，故本產業屬於主要上游工業之特性，採以從上游帶動下游之方式，衍生其經濟價值鏈往下扎根，讓整個基礎化工產業前景越來越穩固，進而以此基礎延伸產品之應用途徑，帶動往附加價值更高的產品發展。

近幾年，相關環保意識高漲，為因應未來國際上化學產品的市場發展趨勢，全球循環經濟議題對整體產業將會是一大機會與挑戰，中華化也積極在基礎廢水處理循環經濟領域持續深耕佈局，並結合市場法規、符合客戶的需求性，以擴展新經營層面領域，提升公司永續經營的實力。

b. 特用化學品

特用化學品為石化產業的高值化產品。台灣特用化學品的定義及範疇，依產品種類可分為八大類，包括塑膠添加劑、塗料、染顏料、接著劑、界面活性劑與清潔用品、化妝品製品、電子用化學品與其他特化品等八大領域。

磷礦和硫酸是生產工業磷酸鹽的必要原料。原料價格波動挑戰企業盈利，但供需缺口的擴大，進而影響工業磷酸鹽價格走勢。甚至很多歐洲及北美的製造商透過收購及合併來增加產能以增加產品組合及加強業務。

就工業磷酸鹽市場而言，工業磷酸鹽應用在各種食品中，包括麵包、海鮮、乳製品和家禽產品，因磷是人體所必需的重要礦物質元素，而其攝取的主要來源為天然食物或食品磷酸鹽添加素，此類產品幾乎是所有食物的天然成分之一，除供食品添加以作為品質改良劑，改進食品組織結構和口感外，另一功能是可用作礦物營養強化劑。消費者健康意識不斷提高以及不斷變化的膳食結構導致食品級磷酸鹽消費量增加，進而推動了此行業增長。為保持水分和風味，防止脂質氧化和延長保質期，及增加海鮮產品的應用範圍，推動工業磷酸鹽的需求。FDA 和 USDA 對於食品業產品使用規範制訂、有利的政府法規將會推動產品需求。

隨著科技不斷的日新月異促使著材料科學也不斷的突破，因此特用化學的領域在科技創新上扮演著關鍵的角色；奈米材料、光電材料及半導體材料等等都是特用化學的運用領域。本公司踏入特用化學領域 20 餘年來，不斷地運用並加強核心能力加上不斷的學習與努力，近年來在特用化學方面之營業額及獲利比例逐年提高。

近年來民生對於電子消費品依賴度逐漸提升，5G/6G/ 車用相關高階電子產品也成為未來民生消費電子市場重點發展，整合中華化近年來單體合成技術與量產經

驗，積極發展客製化特殊樹脂單體服務，深耕塑膠、塗料應用特殊樹脂市場，提升產品特殊化與高質化，提升特用化學品產品毛利與優化產品營業結構。在逐步的深耕新穎產品開發技術與加強開發效率，建立特化部門在市場上的特殊性與高度服務性，並期待在化纖塗料 / 電子材料等市場上扮演重要的特殊原料供應者。

c. 電子化學品

電子化學品泛指電子資訊產業在生產製程及組裝過程中所使用的化學產品、原料及相關材料，目前應用範圍較廣的相關產業包含積體電路 (IC)、封測 (Bumping)、顯示器 (LCD、Micro LED)、印刷電路板 (PCB) 及通訊等。電子化學品的產品和技術範圍很廣。產品範圍包括氣體、高純度化學品及各類金屬、塑料、樹脂、陶瓷、普通和高純度的有機或無機化合物和混合物。因應未來國際上化學產品的市場發展趨勢，半導體晶圓先進製程需求也不斷增加，中華化將持續提升產品品質，符合光電、封裝、半導體等產業市場客戶特殊性配方與新規格開發之需求，同時公司也針對濕式電子化學品 / 高階化學品的佈局加速前進，持續朝半導體 (Semiconductor)、記憶體 (Memory)、封裝測試 (Bumping) 等產業發展。

3.1.2 產業概況

1. 產業現況與發展

中華化屬化學材料製造業，又可細分為基本化學材料製造業、石油化工原料製造業、人造纖維製造業、肥料製造業、以及合成樹脂、塑膠及橡膠製造業，大致上涵蓋石化工業之上、中游。廣義的化學工業是指以有機原料或無機原料為原料、製造中間材料、下游製品等化學品的工業。化學品為民生工業及科技產業的基礎，可說是與一國經濟密不可分。若以產量和成分來區分，化學品可分為基礎 (大宗) 化學品和特用化學品，二者差異在於基礎 (大宗) 化學品僅以化學成分銷售、為單一化學物質、採大量生產、附加價值相對於特用化學品為較低；特用化學品則多為複合物或配方物，組織複雜且技術門檻高，多依功能性、特殊用途銷售，附加價值相對於基礎化學品為較高。

2. 產業上、中、下游之關聯性

酸鹼工業是化學的基礎工業，也是一般化學工業之母，其在產業的結構方面可歸類於上游與中間的化工原料地位，因為大部分工業產品的製造都與基礎化學原料（酸、鹼）有關，因種類繁多，尤其以酸工業為最，就此將硫酸與其關聯之工業說明如下圖，而關於特用化學品部分，本公司從事生產、開發各類化學製品之中間體，此類產品廣泛被使用於各個化工產業中，市場上亦有中間體即為特化產業基礎原料之說，其被應用於染整業、電子、光電、人造纖維、油墨等有關相關產業，另已開發完成之導電高分子材料此將被廣泛運用於被動元件與其他電子產品產業。

化學工業不僅和傳統製造業相關，它的基本學理也是各應用科學的基礎。近年更與生化、聚合物、航太材料、醫藥、半導體電子材料、光電化學工程、高分子科學、污染防治等科技緊密關聯，成為既是傳統產業，也是高科技產業的一環。電子化學品是電子資訊產品在生產過程中不可或缺的重要元素之一，雖然佔成本比重相當低，但是卻佔有相當重要的產業地位，所以雖然相關廠商的銷售量不算大，但技術門檻及毛利率高，因此這也是許多國際級化學公司的金雞母。而對於身為全球電子及資訊產品重鎮的台灣來說，如何掌握上游關鍵零組件、材料，甚至是化學品，就成為我國科技產業發展的重要關鍵。電子材料為資訊電子產業的上游，為電子產業的磐石；而對化工產業而言，電子材料屬於特用化學品的一部分，市場值雖不如石化產業，但擁有高附加價值，可以說電子材料是化工產業與電子產業的交會點。

3. 產品之各種發展趨勢及競爭情形

化學工業為台灣製造業主要支撐力量，在國際市場上具有重要地位，但隨著國際環境的變化，化學工業面臨物料上漲、利潤下滑、競爭者日益漸增之困境，加上環保及人體健康意識提升，相關政策及法令趨於嚴謹，因此本公司也積極尋求轉型。現階段經營重點在於提升產品等級、開發環保替代性產品、並提高附加價值。為配合「聯合國化學品全球分類與標示調和制度」(GHS)之推動，自2016年開始落實化學品危害分類及標示，在化學工業工作場所強化勞工對於化學品運作之安全管理。

就產業發展來看，特用化學品為化學工業中具高度技術、供需不易失衡與易於創新的領域，可作為支援電子、機械、航太、資訊、生技、汽車、環保等多種產業的關鍵，不過全球特用化學品生產與技術主要集中在德國 BASF、Bayer、Henkel、美國 DuPont、Dow、英國 BP、瑞士 Clariant、法國 TOTAL、荷蘭 Akzo Nobel 等數家指標跨國大企業，而台灣特用化學品在國際市場競爭力、技術與銷售，與上述國家相比仍有相當差距，故須積極累積研發能力及專業技術，並藉由台灣擁有亞洲市場樞紐位置，參與國際貿易組織，方能持續在全球市場占有一席之地。

現今，全球的化工產業已經不是一個長期不變、業績只隨著景氣以及產品價量變化的產業。化工業的產品廣泛地被其他產業所使用，近期的新產業趨勢如電動車、智慧電網等都為化工企業開闢了新的潛在市場。為了充分獲取新舊市場的價值，全球許多化工企業也利用新的科技，在價值鏈上各個領域進行數位轉型。

3.1.3 供應鏈結構

本公司具備從上游原料、中游功能性化學品、到下游應用服務的完整供應能力，為國內外客戶提供一站式的化學品解決方案。

1. 上游產品：供應多項基礎化學品與水處理原料，為中下游製程提供穩定且品質可控的原料來源，包括：

- 硫酸、液鹼、鹽酸等無機酸鹼
- PAC（聚氯化鋁）、磷酸鹽類等常用水處理藥劑
- 產品廣泛應用於環保工程、工業水處理、公家機關標案及多元製造業領域。

2. 中游產品：致力於生產與銷售各類特用化學品與電子化學品，包括：

- 半導體級濕式化學品（顯影液、蝕刻液、去光阻液等）
- 特殊聚合物單體、工程塑料添加劑、機能性溶劑與清洗液
- 高階封裝用化學材料
- 這些產品主要供應半導體、光電、高分子加工與新材料研發產業，具備高純度與高技術門檻。

3. 下游產品：提供代工製造（OEM/ODM）與技術整合支援，協助客戶進行配方開發、生產轉移與製程應用優化。服務對象涵蓋：

- 國內外半導體與電子大廠
- 高階工程塑膠及光電材料加工廠
- 水資源處理單位與政府標案項目

價值鏈上游供應商

本公司供應商提供設備維修、技術服務、經銷服務、產品供應商之產品、服務、服務與產品，2024 年累積供應商達 64 家，於本公司重要營業據點台灣本土，使用本地供應商占採購預算比率為 78.5%。

2024 年上游供應商彙整

供應商類型	供應商家數	地區分布	供應商提供服務或產品內容	商業關係	供應商採購金額占比
原料	43	台灣 *29	原物料	長期	59%
		中國 *9			21%
		印度 *2			15%
		美國 *1			1%
		韓國 *1			3%
		日本 *1			1%
工程 / 設備	21	台灣 *19	設備及維修、技術服務、工程	長期	98%
		日本 *1			1%
		中國 *1			1%

價值鏈下游客戶

本公司服務範圍涵蓋多元的下游客戶群體，依照客戶類型區分，目前下游客戶結構中，以製造商佔比最高達 49%，其次為經銷商佔比 47%，公家機關則約佔 3%。此一分布反映出公司在工業與高科技材料供應鏈中的核心地位，並維持與多方市場的穩定合作關係。

我們主要提供各式化學品銷售服務及客製化產品開發，協助客戶依據其製程條件與用途需求，設計專屬配方，創造雙方長期合作的價值。對於公家機關的業務，則以參與各類公開標案為主，供應水處理、環保與一般工業用途的基礎化學品與藥劑，積極響應政府公共服務與永續發展的需求。

展望未來，本公司將持續深耕於半導體材料、特種聚合物以及水資源處理化學品等三大核心領域，憑藉既有技術基礎與市場信賴，為企業開拓更多產品應用與市場機會。特別是在半導體領域，本公司相較於去年，已受惠於下游客戶需求的穩定成長，隨著全球半導體產業升溫，我們也全面配合半導體客戶與供應鏈的同步升級，積極邁向高階樹脂材料與化學品循環經濟的應用發展。

在多變的市場環境中，本公司將持續強化與下游客戶的合作深度與廣度，掌握市場動向與產業脈動，致力於提供高附加價值的解決方案，拓展下一波成長動能。

2024 年下游客戶彙整

下游類型	數量（家 / 人）	地區分布	本公司提供服務或產品內容	商業關係
製造商	189	台灣 *184 美國 *2 義大利 *2 日本 *1	產品銷售	長期
經銷商	181	台灣 *174 泰國 *2 美國 *1 加拿大 *1 新加坡 *1 馬來西亞 *1 越南 *1	產品銷售	長期
公家機關	13	台灣 *13	產品銷售	契約
消費者	3	台灣 *3	產品銷售	短期

3.2 供應鏈管理

3.2.1 供應鏈管理政策

本公司致力於透過有效的供應商管理制度，促進供應商的永續發展。針對供應商的勞工、健康與安全、環境保護、道德規範與管理系統等方面，進行全面管理與監控。如採用其他規範，則以「環境、社會、治理」等相關面向進行稽核與管理。我們要求所有新供應商與現有供應商，以此政策為行動準則，共同邁向永續發展與環境保護等目標。

本公司供應鏈管理政策包含以下三個主要階段：

1. 新供應商評估：對於新進供應商，進行全面的風險評估與合規檢查，確保其在勞工、環境及道德等方面符合公司標準。
2. 現有供應商風險管理：對現有供應商進行定期評估與風險管理，確保持續符合我們的標準並持續改善其永續發展表現。
3. 供應商改進輔導：針對發現問題的供應商，提供必要的改進輔導與支持，協助其提升管理系統與營運效能。

供應商對象範圍涵蓋：

- 原料供應商
- 工程承攬商

通過這些管理措施，將能確保供應商在各項社會責任與環境保護上達到公司的期望，並共同為可持續未來貢獻力量。

3.2.2 供應鏈稽核成效

透過風險評估、供應商審查管理作業，檢視其社會責任與環境績效，並督促及協助供應商善盡企業社會責任及提升環境管理能力，就廠商管理部份，與我們往來之供應商均需通過評選，並於評鑑合格後建檔列為本公司往來之合格供應廠商，對於合格供應商則每年度進行定期評鑑 (E)、(S)、(G) 分別代表環境、社會、治理評估面向及依據合作狀況排定實地評鑑稽核計劃。

項目	權重 (%)	說明
品質 (G)	30%	產品品質、檢驗合格率、不良率
環安衛管理能力 (E)	30%	符合環境、安全、衛生標準
交貨期限 (G)	20%	準時交貨率、延遲天數
價格 (G)	10%	成本效益、價格競爭力
保固及技術專業性 (G)	5%	保固服務、技術支援能力
服務彈性 (S)	5%	應變能力、客製化服務

往來之合格供應商若有交貨 (工程) 逾期、品質不良、違反工安相關規範者，皆納入評核機制內，以篩選出長期合作的優質夥伴廠商。主要藉由以下方式進行供應商管理

2020-2024 原料供應商評鑑結果

年度	2020	2021	2022	2023	2024
評鑑家數	38	33	40	48	43
合格率	100%	100%	100%	100%	100%

供應商遴選及審核項目	詳細內容
書面評估	通過書面資料進行初步篩選
樣品評估	透過樣品測試評估產品質量
稽核評估	實地訪問及稽核評估供應商的生產能力、品質控制等
資格認證	合格供應商經過資格認證並登錄系統
核准後登錄為合格供應商	經過資格認證後，供應商會被正式認定並登錄
執行年度定期評核	每年進行供應商的定期評估
績效分級	A 級：90-100 分（優先考慮合作） B 級：70-89 分（可訂購） C 級：60-69 分（要求改善） D 級：59 分以下（不准交易）
訂定年度稽核計畫並進行實地評鑑	定期稽核並實地評鑑，保證供應商的質量符合要求
不定期溝通	與供應商進行不定期的溝通與反饋
透過廠商評分及評選改善	根據供應商的評選結果，針對缺失提出改善要求

2020-2024 工程承攬商評鑑結果

年度	2020	2021	2022	2023	2024
評鑑家數	37	42	20	26	21
合格率	100%	100%	100%	100%	100%

3.3 創新與品質卓越

3.3.1 研發與創新

近年中國石化產能持續開啟與供給，規模之大嚴重影響供需失衡造成石化產業進入供過於求狀態。工研院 IEKView 研究團隊預估，石化產能過剩情況恐延續到 2028 年才能得以情況改善。大宗原料生產與發展受到極大挑戰，導入產品差異化發展與轉型是經營困境突圍之關鍵。本公司於研發與技術發展，著重關鍵材料之開發與佈局，強化技術服務之商業模式逐步深耕上中下游之產業供應鏈，穩定供應產品兼顧品質，提升顧客對本公司品牌好感度，建立永續的顧客關係。於今，本公司積累多年代工經驗且持續精進技術，多維度切入電子及特用化學品等關鍵材料。展望未來，產業供應鏈中穩定供給並持續導入新產品。另，評估導入回收來料達到轉廢為寶，響應循環經濟考量永續資源再利用，搭配新建立專案管理系統，加速新產品開發時程，使本公司兼顧國際環保之趨勢，作為公司未來之發展策略方向，符合企業與環境永續之目標。

3.3.2 品質管理

產品品質和可靠性

客戶是中華化的重要利害關係人之一，我們重視客戶需求，致力建立良好的合作關係。中華化依循 ISO 9001 品質管理系統，堅持持續改善精神，透過客戶導向管理流程，從客戶需求管理、產品設計開發管理、生產製造管理到售後服務管理（包含

客戶服務、客戶滿意度、客戶抱怨處理等），以有制度的管理系統運作，來提供客戶優質的產品品質與可靠性，鞏固既有客戶並吸引新客戶，以達到永續經營之目標。

本公司的品質政策為：



基於上述政策，我們承諾做到：

要不斷地提供優良的產品與服務給顧客，才能繼續增加公司的利潤及市場佔有率，若要達成此目標的最佳策略之一是實行產品品質持續改善 (CIP)，透過此項活動，我們必能將“堅持持續改善、滿足客戶需求、落實品質管理、創造競爭優勢”的信念成為每一位員工日常生活與工作的一部份，藉由此項活動更進一步改善產品與服務的品質，以達成客戶滿意的目標，我們在此聲明我們全力支持參與並責成公司所屬同仁以達成產品品質持續改善活動 (CIP)。

產品召回管理機制

我們有建立完整的產品追溯機制。從原料供應、生產過程及產品的販賣流向，庫存品管理，整個過程都有完善的生產履歷可供追溯。當有需求時，可依產品追溯機制進行必要的產品召回和原因分析，而召回的產品，會依不合格品管制流程經跨單位討論後決定最適當的處置方式，且禁止流出至客戶端；同時依矯正預防管制程序成立改善團隊進行必要的對應措施，以避免原因再發。



4

環境友善

- 4-1 能源治理
- 4-2 排放監控
- 4-3 水源管控
- 4-4 廢棄物監管



4.1 能源治理

4.1.1 能源管理

能源短缺、全球暖化和氣候變遷日益嚴重，能源管理與能源轉型為國際能源政策的重要項目之一，而能源的選擇及消耗對公司成本、環境、安全性等議題息息相關，提高能源利用效率、降低能源消耗將有助於節省成本，並減緩氣候變遷衝擊。

為了有效提升本公司能源使用效率，依據 ISO 14064-1:2018 溫室氣體盤查標準進行能資源盤點、透過現場掛設之儀錶進行監測、直接量測各能源使用、透過數據收集及分析進行估算廠內的能源消耗量，並由公用事業部門負責統合各營運據點的能源使用狀況，瞭解各場域大宗能源類型，並制定節能改善計畫及短中長期目標；公用事業部門每年定期監督能源政策執行情況，適時調整能源計畫以確保達成節能目標。本公司亦加強推廣公司節能政策，開辦相關的宣導活動及教育訓練課程，提升同仁節能減碳的觀念。

中華化建立電力智能數位中央監控平台，透過系統化管理，分析能耗使用效率、尋求能源有效利用，為綠色工廠奠基。此外，中華化持續監控電力系統，採用變頻、節能設備，以降低用電負荷。

能源管理政策

- 設置能源管理專責單位，制訂能源管理相關制度與節能目標。
- 全廠耗能即時監控平台，即時察覺異常。
- 加強節能觀念宣導，如節能知識教育訓練、節能案例、專家交流分享。
- 追蹤節能專案成效，並將績效納入獎勵。
- 採購具有節能標章的設備，導入節能設計產品與製程。
- 建立合宜能源策略並帶動全員參與，促使企業永續經營。

4.1.2 能源消耗

2024 年中華化能源總消耗量為 74,656 吉焦耳 (GJ)，能源密集度為 35.84(GJ/每百萬元營收)；281.7(GJ/每名員工)；51.69(GJ/每噸廢棄物)，本公司能源消耗以外購電力為大宗，約占總能耗 81.41%，其餘能源占比分別為天然氣 8.14%、汽/柴油 10.45%。

2024 年本公司能源密集度較 2023 年減少，原因為淘汰舊型馬達及採用節能設備，未來持續監控能源管理系統及優化能源使用，發展綠能建構再生能源使用，架設太陽能板，幫助公司未來能降低能源消耗。

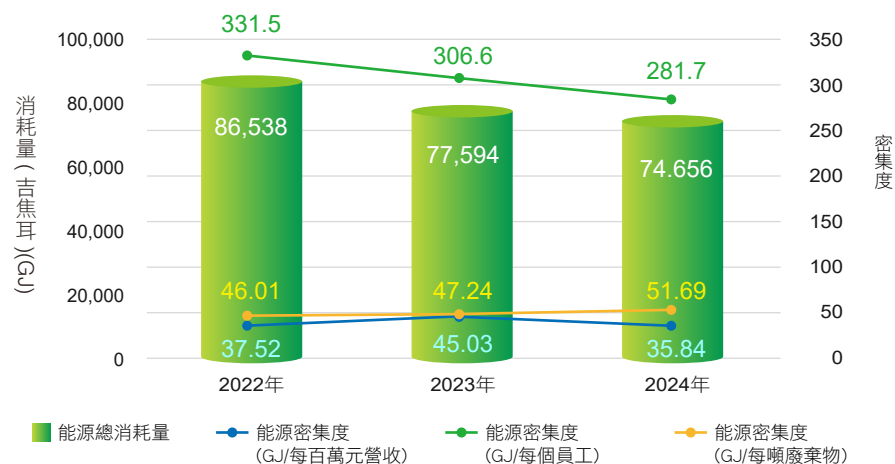
中華化能源消耗分析表

單位：吉焦耳 GJ

能耗項目		能源消耗量 (註)			能源消耗百分比		
		2022 年	2023 年	2024 年	2022 年	2023 年	2024 年
外購再生能源	再生燃料 外購電力	0	0	0	0	0	0
外購非再生能源	化石燃料	11,404	10,143	13,878	13.18	13.07	18.59
	外購電力	75,134	67,451	60,778	86.82	86.93	81.41
再生能源總消耗量		0	0	0	0	0	0
非再生能源總消耗量		86,538	77,594	74,656	100	100	100

能耗項目	能源消耗量 (註)			能源消耗百分比		
	2022 年	2023 年	2024 年	2022 年	2023 年	2024 年
能源總消耗量	86,538	77,594	74,656			
能源密集度 (GJ/ 每百萬元營業成本)	42.72	50.67	41.20	註：熱值採用經濟部能源署，將能源使用量乘上單位熱值並換算為吉焦耳(GJ)，計算出能源消耗量。		
能源密集度 (GJ/ 每百萬元營收)	37.52	45.03	35.84			
能源密集度 (GJ/ 每名員工)	331.5	306.6	281.7			
能源密集度 (GJ/ 每公噸廢棄物)	46.01	47.24	51.69			

三年度組織內部能源總消耗量與密集度



4.1.3 節能措施

中華化以 2021 年為基準年，透過能源管理政策落實節能規劃與設計，將設備效能作為設備更新與改善的優先考量，並設定於 2025 年前降低能源消耗量達 14% 的目標。本公司於 2024 年採取以下措施，共計節能 631.6126GJ，並減少 86.6516 公噸二氧化碳當量 (tCO₂e) 的排放。

措施內容：建置一套有機朗肯循環 (ORC) 發電系統，該設備利用公司產品製程每日產出的蒸汽進行能源回收。過去，本公司每日產出的蒸汽除傳送至其他廠區進行加熱使用外，多餘蒸汽經冷凝後直接排放至大氣，造成能源浪費。透過 ORC 設備的建置，將原本排放到大氣的過剩蒸汽回收並轉換成電力，直接供應廠區設備使用，以分擔公司整體電力負荷。

具體規格與效能比較：改善前，本公司多餘蒸汽冷凝後直接排放，無任何能源回收效益，且增加溫室氣體排放。改善後，透過 ORC 設備將過剩蒸汽轉換為可用電力，系統的實際發電功率約為 290~430 kWh，經扣除 60HP 冷卻水泵及設備自身的功率消耗後，淨發電量平均功率約為 341 kWh。

此設備不僅有效減少能源浪費，亦降低了溫室氣體的排放量，並透過廢熱回收技術降低對外部電網的依賴，從而有效降低能源成本，提升公司的整體獲利與市場競爭力。此外，ORC 系統亦促成了廠區內分散式能源供應及能源再利用，符合本公司長期環保與永續發展的策略目標。

中華化節能分析表

節能措施	能源類別	計算 (鑑別) 模式	節能量	節能量 (GJ)	節能量 (tCO ₂ e)
餘熱發電	電力	電錶統計	175,408 度 (kWh)	631.6126 GJ	86.6516 tCO ₂ e
合計				631.6126 GJ	86.6516 tCO ₂ e

4.2 排放監控

4.2.1 溫室氣體盤查

中華化依循 ISO 14064-1:2018 內容，作為本次溫室氣體盤查標準，採用營運控制權法設定組織邊界，採用原因為配合所屬地區之主管機關要求，優先選用營運控制權法，並盤查邊界內固定及移動燃燒等直接排放量。我們依發生頻率、影響程度、量化方法及風險程度等衡量排放源的重大性，作為類別 3 至類別 6 是否納入盤查的標準，並委由外部第三方執行查證。本公司於 2021 年起，每年執行溫室氣體盤查，故以此為基準年，定期評估與管控組織溫室氣體排放量。

中華化自 2024 年起每年依據 ISO 14064-3:2019 完成外部查證並符合 ISO 14064-1：2018 標準要求，證書如附頁。

本年度組織邊界包含桃園一廠、桃園二廠及彰化廠，與中華化財務報表之範圍一致。報告邊界包含類別 1（固定排放源、移動排放源、製程排放源、逸散排放源等）、類別 2（外購電力），類別 3（上下游運輸與配送、員工通勤、廢棄物運輸等）、類別 4（上游資產之租賃使用、廢棄物處置等），鑑別報告邊界內主要可能產生溫室氣體排放的發生源，溫室氣體種類包括二氧化碳 (CO₂)、甲烷 (CH₄)、氧化亞氮 (N₂O) 及氫氟碳化物 (HFCs) 共 4 種溫室氣體。

我們採用公噸排放係數法計算，將活動數據乘上排放係數與全球暖化潛勢（GWP 值），計算當年度二氧化碳當量 (CO₂e)，以公噸二氧化碳當量 (tCO₂e) 為單位。排放係數來源為行政院環保署最新公告之「溫室氣體排放係數管理表」（6.0.4 版本），GWP 採用 IPCC 公告 GWP 值（IPCC 第六次評估報告）之數值。活動數據來源包含連續排放監測系統 (CEMS)、工程計算、質量平衡、其他佐證文件。

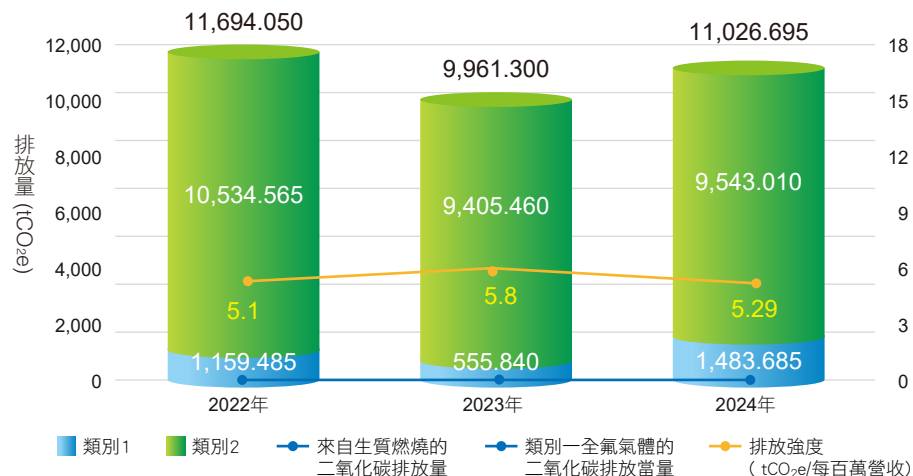
2024 年中華化溫室氣體類別 1 之排放量為 1,483.685 tCO₂e，類別 2 之排放量為 9,543.010 tCO₂e，類別 3 到 6 之排放量為 25,740.921 tCO₂e，報告邊界總排放量為 36,767.616 tCO₂e，以總營收（百萬元）、員工人數、廢棄物噸數為強度換算單位，排放強度為 17.7 tCO₂e 每百萬元營業收入、138.7 tCO₂e 每名員工、25.5 tCO₂e 每公噸廢棄物。

溫室氣體排放量分析表 (自 2024 年起納入類別 3~6)

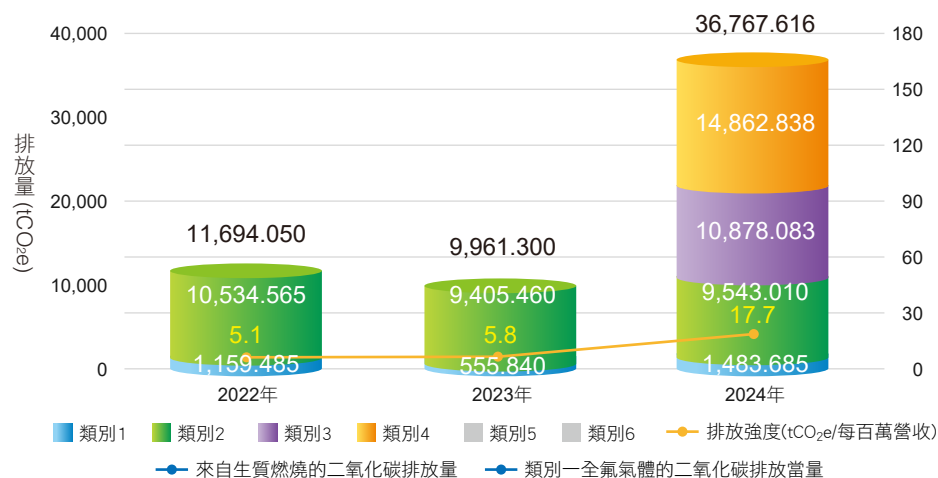
單位：tCO₂e

溫室氣體排放量	2022 年	2023 年	2024 年
類別 1	1,159.485	555.840	1,483.685
佔比 (%)	9.9	5.6	4.0
類別 2	10,534.565	9,405.460	9,543.010
佔比 (%)	90.1	94.4	26.0
類別 3	0.000	0.000	10,878.083
佔比 (%)	0.0	0.0	29.6
類別 4	0.000	0.000	14,862.838
佔比 (%)	0.0	0.0	40.4
類別 5	0.000	0.000	0.000
佔比 (%)	0.0	0.0	0.0
類別 6	0.000	0.000	0.000
佔比 (%)	0.0	0.0	0.0
溫室氣體總排放量 (類別 1 及類別 2) tCO ₂ e	11,694.050	9,961.300	11,026.695
溫室氣體總排放量 (類別 1 至類別 6) tCO ₂ e			36767.616
排放密集度 (tCO ₂ e/ 每百萬元營業成本) 類別 1 及類別 2	5.774	6.506	6.082
排放密集度 (tCO ₂ e/ 每百萬元營收) 類別 1 及類別 2	5.1	5.8	5.29
排放密集度 (tCO ₂ e/ 每百萬元營收) 類別 1 至類別 6			17.7
排放密集度 (tCO ₂ e/ 每位員工)	44.8	39.4	138.7
排放密集度 (tCO ₂ e/ 每公噸廢棄物)	6.2	6.1	25.5

類別 1 及類別 2 溫室氣體排放量及排放強度



類別 1 至類別 6 溫室氣體排放量及排放強度



4.2.2 溫室氣體減量

中華化於 2021 年開始盤查溫室氣體排放量，並以此為基準年，已設定短期目標於 2026 年類別 1、2 排放量相較基準年減少 18%，長期目標則是於 2030 年類別 1、2 排放量相較基準年減少 33%，目前已制定減量目標之排放量（類別 1、2）佔本公司總排放量的 30%，我們預計投資 2,400 萬元並採取以下的行動措施，並定期追蹤成果績效：

1. 能源管理系統升級，執行方式：引入先進的能源管理系統，實時監控和優化能源使用，執行過程的阻礙：初期投資成本高，員工需要培訓
2. 推廣再生能源，執行方式：在公司建築物屋頂安裝太陽能板，增加再生能源使用比例，執行過程的阻礙：施工期間可能影響日常運營

其中，能源管理系統升級、推廣再生能源的訂定，是為了符合溫室氣體減量及管理法、氣候變遷因應法的要求，目前持續執行能源管理系統升級、推廣再生能源。

我們採用 ISO14064-1 方法學及溫室氣體排放量計算工具，以估算、模式分析方式，排放類型類別 1、類別 2 計算出 2024 年中華化因減排行動而減少的溫室氣體排放量較 2021 基準年減少 905 tCO₂e，若以排放強度來看，本年度排放強度較基準年減少 7.59%（類別 1、類別 2），達成 7% 目標值。

4.2.3 臭氧層破壞物質盤查

本公司製程無使用會產生臭氧層破壞物質 (ODS) 之設備，且空調設備等皆已更換為環保冷媒，故本公司無 ODS 排放量。

4.2.4 其他空汙排放

中華化產生的空氣污染物質主要為製程排放來源，例如：製程製造過程、鍋爐燃燒產生的空汙氣體，例如：SO_x、NO_x、VOC 等空氣污染物，為追蹤及控管廠內空氣污染物排放情形，除了裝設相關防制設備之外，本公司依許可規定之檢測頻率以第三方檢測針對廠區內排放口進行氣體檢測，確保產生之空氣污染物皆符合或優於政府法規規定。

空氣污染防治設備及處理效率

空氣污染物名稱	防制設備	處理效率 (%)
氮氧化物 (NOx)	洗滌塔	約 10%
硫氧化物 (SOx)	洗滌塔	約 40%
揮發性有機化合物 (VOC)	活性炭吸附設備、洗滌塔	約 80%
懸浮微粒 (PM)	洗滌塔	約 55%

空氣污染物質排放濃度檢測

重大氣體	實際檢測排放濃度 (單位)	排放標準 (單位)
氮氧化物 (NOx)	無測值，係數法計算排放量	150ppm
硫氧化物 (SOx)	12.4ppm	100ppm
揮發性有機化合物 (VOC)	45ppm	150ppm
懸浮微粒 (PM)	23mg/Nm ³	100mg/Nm ³

註 1：本表硫氧化物、粒狀污染物為 2024 年硫酸製程排放管道委外自行檢測均值；揮發性有機污染物為 2022 年有機製程申請許可檢測測值

註 2：排放標準符合空氣污染操作許可證

本公司 2024 年氮氧化物 (NOx) 排放量為 305 公斤、硫氧化物 (SOx) 排放量為 2,406 公斤、揮發性有機化合物 (VOC) 排放量為 4,530 公斤、懸浮微粒 (PM) 排放量為 2,213 公斤；其中空污氣體 SOx 排放量較 2023 年增加 187.8%，2024 年空污氣體 NOx 排放量較 2023 年增加 96.77%。

歷年空氣污染物排放量

單位：公斤

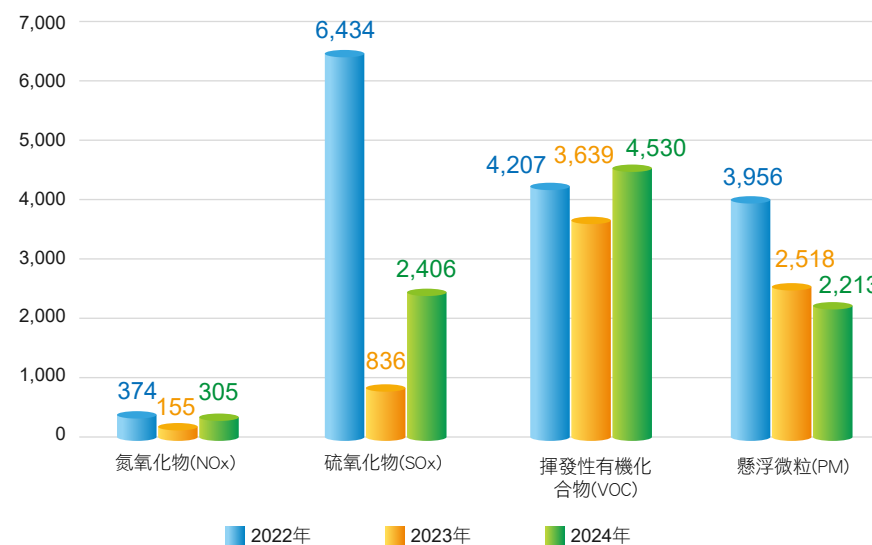
項目	2022 年	2023 年	2024 年
氮氧化物 (NOx)	374	155	305
硫氧化物 (SOx)	6,434	836	2,406
揮發性有機化合物 (VOC)	4,207	3,639	4,530
懸浮微粒 (PM)	3,956	2,518	2,213

註 1：排放量計量方式說明：環境部之空污費暨排放量申報整合管理系統計算。

註 2：係數來源：硫氧化物由檢測數值 / 環保署公告係數計算、氮氧化物粒狀物、揮發性有機物依環境部公告係數計算。

空氣汙染排放量

單位：公斤



4.3 水源管控

4.3.1 水資源衝擊評估

全球暖化造成的極端氣候影響全球水資源與企業營運，例如洪水帶來嚴重水災導致企業工廠機具泡水無法運作、乾旱對農產品帶來嚴重威脅等；此外，企業若未妥善處理排放水，亦可能影響生態環境或在地居民健康。因此企業應建置完善的水資源管理系統，辨別企業營運之用水與廢汙水對公司內部、外部環境或社會的關聯性，並判斷水資源各項風險與影響，透過有效的水資源管理模式，降低公司用水及排放水的衝擊。

中華化定期評估水資源影響及排水相關衝擊，據以設定水資源改善目標，評估範圍包含桃園一廠、桃園二廠及彰化廠。

水資源關係圖

據點	水資源關係圖
桃園一廠	自來水廠→製程生產→廠內廢水處理系統→觀音產業園區下水道系統營運中心→河川→海洋 自來水廠→製程生產→(部分用水)廠內回收水系統→製程生產→廠內廢水處理系統→觀音產業園區下水道系統營運中心→河川→海洋(廠內水資源循環)
桃園二廠	自來水廠→辦公大樓用水→觀音產業園區下水道系統營運中心→河川→海洋
彰化廠	自來水廠→辦公大樓用水→全興產業園區下水道系統營運中心→河川→海洋

中華化各據點水資源壓力與水資源風險值

據點	所在地	水資源壓力	實體風險(水量)	實體風險(水質)	名譽與轉型風險	整體風險值
桃園一廠	臺灣桃園市觀音區	中低	中高	中高	低	中低
桃園二廠	臺灣桃園市觀音區	中低	中高	中高	低	中低
彰化廠	臺灣彰化縣和美鎮	中低	中高	中高	低	中低

備註：

1. 使用 WRI 的 Water Risk Atlas 工具評估：<https://reurl.cc/dXdrNM>
2. 查詢年月：2025/4，查詢地點設定：臺灣

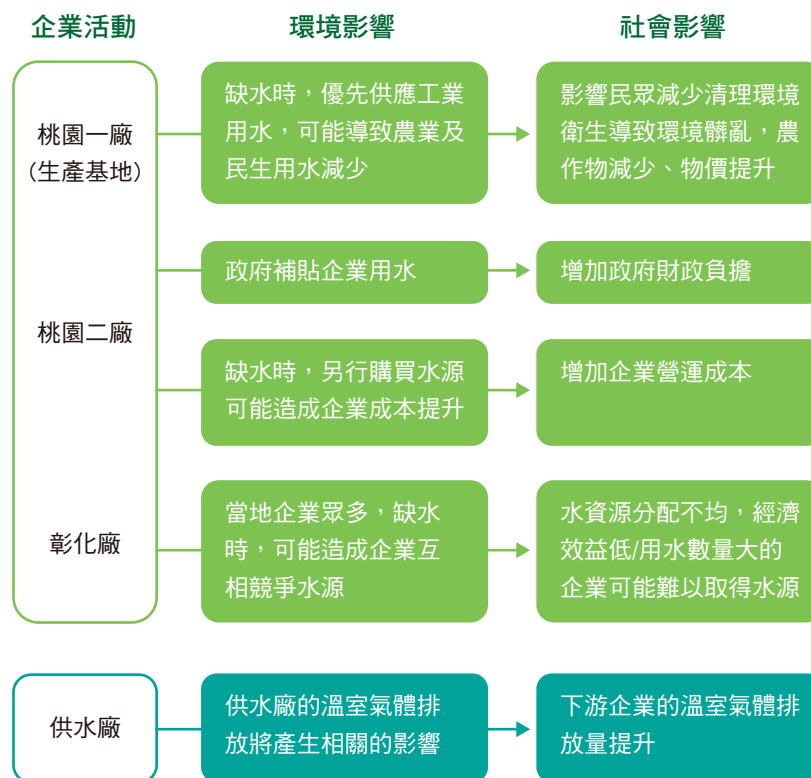
中華化用水環境評估

據點		桃園一廠	桃園二廠	彰化廠
取水來源		台灣自來水股份有限公司	台灣自來水股份有限公司	台灣自來水股份有限公司
評估因子				
缺水頻率	影響程度	低 = 1 年 1~2 次	低 = 1 年 1~2 次	低 = 1 年 1~2 次
	影響時程	短期	短期	短期
乾淨水源缺乏率	影響程度	高 = 當地有 1~2 個供水來源	高 = 當地有 1~2 個供水來源	高 = 當地有 1~2 個供水來源
	影響時程	短期	短期	短期
地下水使用比例	影響程度	未使用	未使用	未使用
	影響時程	-	-	-
政府提供用水補貼金額	影響程度	無用水補貼	無用水補貼	無用水補貼
	影響時程	短期	短期	短期
企業用水競爭程度	影響程度	高 = 當地多製造廠商	高 = 當地多製造廠商	高 = 當地多製造廠商
	影響時程	短期	短期	短期
供水廠環境衝擊	影響程度	無法評估	無法評估	無法評估
	影響時程	短期、中期、長期	短期、中期、長期	短期、中期、長期

註：

1. 短中長期定義：短期 3-6 個月、中期：6-12 個月、長期：1-3 年
2. 影響程度定義：低 = 1 年 1~2 次；中 = 1 年 3~4 次；高 = 1 年 5 次以上

中華化用水影響脈絡圖

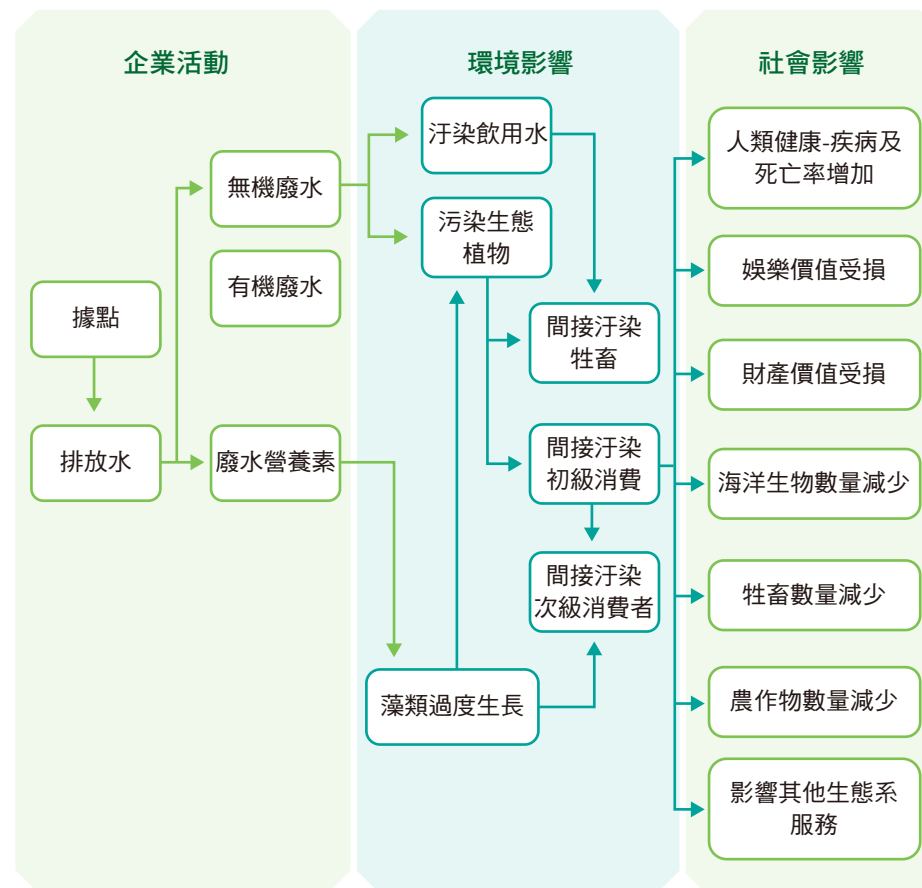


中華化排放水環境評估

據點		桃園一廠	桃園二廠	彰化廠
廢水性質		無機廢水；有機廢水	生活污水	生活污水
評估因子				
汙染飲用水可能性	影響程度	低	低	低
	影響時程	短期	短期	短期
汙染飲用水程度	影響程度	低	低	低
	影響時程	短期	短期	短期
汙染生態植物可能性	影響程度	低	低	低
	影響時程	短期	短期	短期
汙染生態植物程度	影響程度	低	低	低
	影響時程	短期	短期	短期
影響藻類生長可能性	影響程度	低	低	低
	影響時程	短期	短期	短期
影響藻類生長程度	影響程度	低	低	低
	影響時程	短期	短期	短期

註：短中長期定義：短期 3-6 個月、中期：6-12 個月、長期：1-3 年

中華化排放水影響脈絡圖



排放水水質標準

本公司依據產業園區排入污水處理廠進場限值表設定排放廢水之水質標準，桃園一廠之製程用水先經由內部廢水處理場處理，符合進場限制之廢水，再經由產業園區之廢水處理廠再次處理，以降低廢水對於環境之衝擊。

據點	地區	水質指標	法規最低標準	水質檢測結果
桃園一廠	桃園市觀音區	化學需氧量 (COD)	560mg/l	78.54mg/l
		懸浮固體 (SS)	480mg/l	10.88mg/l
		酸鹼值 (pH)	5-9	符合
桃園二廠	桃園市觀音區	化學需氧量 (COD)	560mg/l	31.77mg/l
		懸浮固體 (SS)	480mg/l	13.73mg/l
		酸鹼值 (pH)	5-9	符合
彰化廠	彰化縣和美鎮	化學需氧量 (COD)	560mg/l	
		懸浮固體 (SS)	480mg/l	
		酸鹼值 (pH)	5-9	

4.3.2 取水排水耗水

自 2014 年度起，中華化持續減少地下水使用，直至 2020 年已完全停止使用地下水資源，故中華化用水來源均為地表水源（自來水）。

2024 年中華化總取水量之計算範圍包含桃園一廠、桃園二廠及彰化廠。為 350.825 千立方公尺（百萬公升），總淡水取水量為 350.825 千立方公尺，桃園一廠及桃園二廠廢水排放量總排水量為 146.881 千立方公尺，彰化廠因主要為辦公場所，廢水排放量相對桃園一廠及桃園二廠不重大，故不揭露彰化廠之排放量。總耗水量為 203.915 千立方公尺。2024 年總取水量，較 2021 年減少 13.54%。

水資源管理措施

我們依據水資源風險與影響路徑評估結果，制定相對應的管理政策與目標，以減少各據點水資源風險性與對環境或社會的衝擊程度。另外，實行的管理策略經過評估，並儘量減少增加額外的溫室氣體排放及能源使用。

營運活動	管理方針	策略起始年	目標基準年	目標				2024 年度成果達成率	未來改善措施
				類型	短期	中期	長期		
全廠用水回收率	全廠用水回收率須維持 80% 以上	2024	2024	強度目標	80%	85%	85%	101.21%	盤點製程可回收使用之水源，逐步改善管路回收使用

註：短中長期定義為：短期 2027 年、中期 2030 年、長期 2035 年



取水量

單位：千立方公尺 (百萬公升)

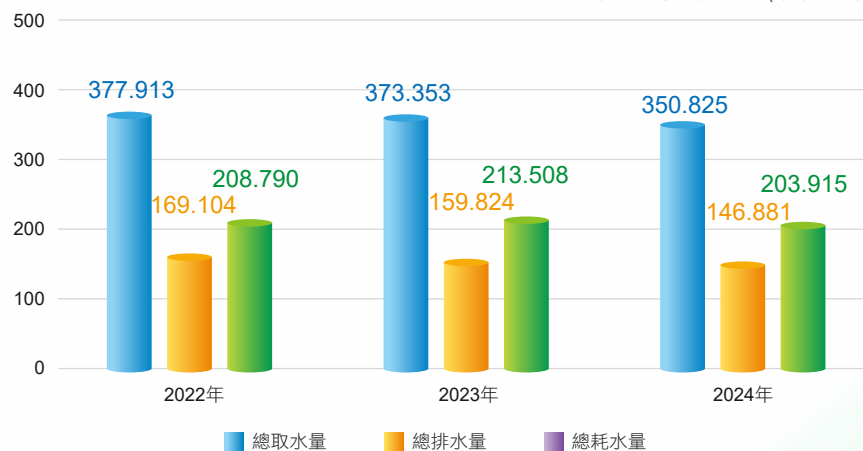
取水來源類別	取水量		
	2022	2023	2024
	所有地區	所有地區	所有地區
地表水	377.913	373.353	350.825
地下水	0	0	0
總取水量 (百萬公升)	377.913	373.353	350.825
取自水資源壓力地區比例 (%)	0	0	0.0
總回用水量	365.83	964.68	1,431.056
回收率 (R2)(%)	54.64%	52.12%	80.97%

註：回收率 = (總回用水量 + 總循環水量 - 冷卻水塔內循環量) ÷ (總用水量 + 總回用水量 + 總循環水量 - 冷卻水塔內循環量)

註：用水量包括酸鹼生產部、特用化學生產部、電子化學生產部等生產製程相關用水，另涵蓋生管部、品保部、研發與餐廳、員工宿舍等非生產相關用水。

所有地區取水量

單位：千立方公尺 (百萬公升)



註：排水量及耗水量僅包括桃園一廠及桃園二廠

耗水量

單位：千立方公尺 (百萬公升)

項目	2022	2023	2024
	桃園一廠及桃園二廠	桃園一廠及桃園二廠	桃園一廠及桃園二廠
總取水量	377.894	373.332	350.796
總排水量	169.104	159.824	146.881
總耗水量	208.790	213.508	203.915
水資源壓力地區耗水量占比 (%)	0	0	0

註：1. 總耗水量 = 總取水量 - 總排水量

2. 中華化桃園一廠及桃園二廠 2024 年度總耗水量為 203.915 千立方公尺 (百萬公升)。彰化廠非生產廠區排水量無統計資料故耗水量揭露排除彰化廠。

4.4 廢棄物監管

4.4.1 廢棄物衝擊評估

本公司參考國內外環境衝擊報告，以生命週期各階段（原物料開採、生產製造、銷售配送、產品使用及廢棄處置階段）為考量，鑑別組織內部與價值鏈上下游因營運活動所產生的廢棄物，並評估廢棄物可能對環境及社會的衝擊，據以繪製出本公司的價值鏈與廢棄物衝擊脈絡圖。

本公司產生的廢棄物包含有害及非有害事業廢棄物，以 D-0902、C-0301 等為大宗，我們因應各類廢棄物的潛在衝擊制定相對應的管理措施，由廢棄物管理單位定期監督及評估施行成效，減緩或避免對組織內部或外在環境造成的負面影響。

中華化價值鏈與潛在衝擊脈絡圖

據點	價值鏈階段	活動項目	廢棄物種類	廢棄物類別	處置方式	處置單位	潛在衝擊
桃園一廠	自身營運活動	產品製程	C-0301	事業廢棄物	焚化	外部第三方	無
			D-0902		物理處理		
		廢水處理	D-0901、D-0902		熱處理（除焚化處理外）		
桃園二廠	自身營運活動	辦公室日常廢棄物	生活垃圾	一般廢棄物	焚化	外部第三方	無
彰化廠							

4.4.2 廢棄物管理政策

本公司設置權責單位負責管控、處置及申報公司營運產生之事業廢棄物，並依循當地法規製作及申報事業廢棄物清理計劃書，廢棄物處置方式皆依當地規範執行。

中華化涉及廢棄物管理相關權責單位：

- 廢棄物分類：產出單位
- 廢棄物儲存：產出單位
- 廢棄物數據蒐集：職安室、總務課
- 廢棄物申報：職安室
- 廢棄物處理 - 自行處理：製程單位
- 廢棄物處理 - 委外處理：職安室、總務課、採購部、法務

本公司依據 IOS14001 管理系統之 EP-ES-07 廢棄物清理管制程序紀錄廢棄物種類、數量，每年以估算方式預估下一年度廢棄物產生量。所有廢棄物皆委由外部合格的廢棄物處理業者清運及處置，於取得外部清運業者開立之清運三聯單後，透過桃園一廠或處理廠之地磅重量內確認清運重量，並依法規規定之廢棄物代碼進行稽核，並於處理廠處理完成後取得妥善處理文件，確保清運處理業者按照本公司要求處置事業廢棄物。

中華化廢棄物管理策略及目標

管理策略	策略起始年	目標基準年	管理目標			2024 年度成果達成率	改善措施
			短期	中期	長期		
廢棄物廠外再利用率比例維持 80% 以上	2024	2024	80%	85%	85%	85.80%	委託第三方處理，儘量選擇可再利用之處理廠

註：短中長期定義為：短期 2027 年前、中期 2030 年前、長期 2035 年前

4.4.3 廢棄物清運處置

本公司 2024 年產生之廢棄物總量為 1,444 公噸，相較 2023 年減少 12.06%，整體廢棄物減量已有成效。其中：

- 有害事業廢棄物 為 166 公噸，占總量 11.50%
- 非有害事業廢棄物 為 1,278 公噸，占總量 88.50%

針對廢棄物的再利用與回收管理，中華化依處理方式區分為三大類：

1. 資源回收：158 公噸
2. 廠內再利用：559 公噸 (其中有害事業廢棄物 3 公噸)
3. 廠外再利用：607 公噸 (含資源回收 158 公噸)

再利用與回收總產出量達 1,166 公噸，整體廠外回收再利用率達 68.64%(含資源回收)，其中：

- 有害事業廢棄物之再利用量 為 3 公噸，佔有害廢棄物總量的 1.78%

事業廢棄物產生總表各據點合計

單位：公噸

年度	項目 ^註	產生量	再利用率
2024 年	有害事業廢棄物	166	
	非有害事業廢棄物	1,278	
	總量	1,444	80.79%
2023 年	有害事業廢棄物	189	
	非有害事業廢棄物	1,453	
	總量	1,642	78.7%
2022 年	有害事業廢棄物	231	
	非有害事業廢棄物	1,715	
	總量	1,946	84.3

註：有害及非有害之分類方式係依照各據點當地法規而定。

5

員工照護

- 5-1 人力資本
- 5-2 薪酬與福利
- 5-3 多元發展
- 5-4 職場安全



5.1 人力資本

5.1.1 人力管理

中華化視員工為公司最重要的資產，以公司營運所在地之勞動法規為基礎，制定人力資源管理之作業辦法、獎酬機制及工作規章等，並定期審視最新法規規範，保障員工勞動基本權益。本公司明訂禁止雇用童工、歧視、職場性騷擾、強迫勞動等事件，並建立獨立申訴管道，提供員工安全、平等、自由的工作環境。

本公司用人著重於學經歷、專業技能、誠信及熱忱，同時依法聘僱身心障礙人士，保障其工作權利。全體員工享有相同的福利措施、敘薪標準及教育訓練制度，不因性別、年齡、國籍等因素而異。每半年定期執行績效考核，作為員工留任、晉升、調薪或分配獎金的依據。

5.1.2 人才招聘

截至 2024 年底止，中華化全體員工共計 265 人，包含正職員工 216 人、外籍員工 49 人。除外籍員工為定期契約任用外，其餘皆為正式聘僱人員，本公司並無聘僱臨時人員或兼職人員。

2024 年底員工結構

單位：人

聘僱類型	性別	地區（城市）		合計
		桃園市	彰化縣	
全體員工	男性	189	8	197
	女性	66	2	68
	其他	0	0	0
	小計	255	10	265
正職員工	男性	140	8	148
	女性	66	2	68
	其他	0	0	0
	小計	206	10	216
臨時員工	男性	49	0	49
	女性	0	0	0
	其他	0	0	0
	小計	49	0	49
全職員工	男性	189	8	197
	女性	66	2	68
	其他	0	0	0
	小計	255	10	265
兼職員工	男性	0	0	0
	女性	0	0	0
	其他	0	0	0
	小計	0	0	0
無時數保證員工	男性	0	0	0
	女性	0	0	0
	其他	0	0	0
	小計	0	0	0

定義說明：

正職員工：勞雇合約屬於無固定期限者（不定期合約）。

臨時員工：勞雇合約屬於有固定期限者（定期合約）。

全職員工：員工每週工時達當地法規對全職員工每週工時之定義。

兼職員工：員工每週工時未達當地法規對全職員工每週工時之定義。

無時數保證員工：每週工時不固定之員工，例如待命（on-call）員工。

近三年度員工人數

單位：人

年度	2022 年底	2023 年底	2024 年底
男性員工人數	205	193	197
女性員工人數	55	55	68
其他員工人數	0	0	0
員工總人數	260	253	265

員工多元結構

本公司 2024 年底員工男女性占比分別為 74% 及 26%，以年齡層 30-50 歲之員工居多，占總人數 69%。另依法聘雇身心障礙者 3 人，且為落實本公司多元平等之理念，亦聘僱具原住民身分之員工 2 人。

本公司招募非本國籍員工時，亦遵守相關國內外法規，審慎評估可能產生之潛在風險（例如移民、簽證法規等），協助有效管理簽證、工作證、居住搬遷等各項工作相關法規與權益，並盡可能配合當地組織單位了解在地生活資訊，協助員工快速適應環境，提供完善的職場環境。

2024 年底按職級別及多元指標劃分之員工總數

單位：人

職級		高階主管	中階主管	基層主管	基層人員	合計
各職級員工總人數		8	13	26	218	265
各職級員工總人數佔全體百分比 (%)		3%	5%	10%	82%	100%
多元指標						
性別	男性	8	11	22	156	197
	女性	0	2	4	62	68
	其他	0	0	0	0	0
年齡	29 歲 (含) 以下	0	1	0	45	46
	30-50 歲	7	9	18	149	183
	51 歲 (含) 以上	1	3	8	24	36
具原住民身分		0	0	0	2	2
具身心障礙身分		0	0	0	3	3
學歷程度	博士	2	1	0	0	3
	碩士	3	9	1	22	35
	高等教育	3	3	17	123	146
	中等教育	0	0	7	63	70
	初等教育	0	0	1	10	11
國籍	本國籍	8	13	26	169	216
	外國籍	0	0	0	49	49



2024 年底按職級別及多元指標劃分之員工百分比

單位：%

職級		高階主管	中階主管	基層主管	基層人員	合計
性別	男性	100	85	85	72	74
	女性	0	15	15	28	26
	其他	0	0	0	0	0
年齡	29 歲 (含) 以下	0	8	0	21	17
	30-50 歲	88	69	69	68	69
	51 歲 (含) 以上	12	23	31	11	14
具原住民身分		0	0	0	0.75	0.75
具身心障礙身分		0	0	0	1.13	1.13
學歷程度	博士	0.8	0.3	0	0	1.1
	碩士	1.1	3.4	0.4	8.3	13.2
	高等教育	1.1	1.1	6.5	46.4	55.1
	中等教育	0	0	2.6	23.8	26.4
	初等教育	0	0	0.4	3.8	4.2
國籍	本國籍	100	100	100	78	82
	外國籍	0	0	0	22	18

註：此表百分比係以同職級與同類型人員計算，例如基層人員之男性占比 = 男性基層人員人數 ÷ 基層人員總人數

我們擁有完善的招募制度，期盼員工與公司共榮發展，同時也尊重員工的職涯轉換選擇。本公司 2024 年間共計招募 68 位新進員工，包含男性 37 位、女性 31 位，且以 30-50 歲之人員為主；另有 56 位員工離職（含 2 位屆齡退休人員），含 38 位男性及 18 位女性，離職原因包括家庭照護、轉換跑道等因素。而本公司為保障員工權利、完善招聘制度，權責單位主管皆與所有離職人員面談，具體瞭解離職原因，以作為後續人力資源管理改善之參考。

中華化資遣預告期

公司若遇重大營運變化，如營運組織調整、人力需求調整、不可抗力因素或認為員工不適任時，必須依勞基法規定之預告期間提前通知員工，並給付資遣費。

- 工作 3 個月以上未滿 1 年：10 日前
- 工作 1 年以上未滿 3 年：20 日前
- 工作 3 年以上：30 日前

2024 年新進人員總數及比例

性別	年齡	地區 (國家)	總計	新進比率 (%)
		Taiwan(臺灣)		
男性	29 歲 (含) 以下	5	5	54%
	30-50 歲	31	31	
	51 歲 (含) 以上	1	1	
	小計	37	37	
女性	29 歲 (含) 以下	14	14	46%
	30-50 歲	17	17	
	51 歲 (含) 以上	0	0	
	小計	31	31	
其他	29 歲 (含) 以下	0	0	0%
	30-50 歲	0	0	
	51 歲 (含) 以上	0	0	
	小計	0	0	
總計		68	68	100%

5.1.3 勞資協議

中華化戮力打造員工與公司之間和諧對等的溝通平台，建立多元且暢通的溝通管道，包含勞資會議、福委會、員工意見信箱、員工意見調查等，保障勞資雙方的權利義務，並適時改善勞動環境與勞資規範。

員工溝通管道類型

溝通管道	說明
勞資會議	歷次勞資會議皆由全體員工正式投票選出勞方代表，與資方指派的代表共同組成，本年度共召開 4 次勞資會議。
福委會會議	依照相關法令、本公司職工福利辦法及福委會組織章程，定期每 3 個月舉辦會議，擬定或修正各項職工福利計畫。本年度共召開 4 次福委會會議。
員工意見信箱	提供信箱讓員工可以適時反映意見或提供建議。
員工意見調查	為瞭解員工對於組織的工作文化、公司的核心價值、主管的領導風格與各項建議等，定期舉辦員工意見調查。

2024 年度員工意見反饋統計

溝通管道	意見件數	主要反饋內容	已處理件數	未處理件數
勞資會議	11	1. 從業人員工作規則獎懲內容逐一檢視及通過核准。 2. 增建機車停車棚。 3. 增設清潔人員打掃公共區域。	11	0
福委會會議	15	1. 主委改選。 2. 團體或自助旅遊選定。 3. 年節禮券廠商選定。 4. 團契活動。	15	0
員工意見信箱	6	1. 新增多元種類販賣機。 2. 提供資源回收垃圾桶。 3. 午餐太油，提供少油少鹽健康餐。	6	0
員工意見調查	3	1. 咖啡機設置，提供美式咖啡或拿鐵咖啡。 2. 午餐滿意度調查。 3. 旅遊地點選拔。	3	0



5.2 薪酬與福利

公平的薪資待遇

中華化人力資源政策重視性別平等，杜絕職場性別歧視，並遵守本國性別工作平等法及就業服務法等法令；員工薪資係取決於學經歷、職位、個人工作績效表現，從未因性別、種族、宗教、政治立場、出生地籍貫、身心障礙及婚姻狀況之差異有所不同；公司內條件相同之女性與男性新進員工標準起薪相同，絕不因性別不同而有所差異，具體實行同工同酬之制度。

在薪酬制度面，考量公司財務、營運績效及業界實務，設計符合法規及公司需求的薪資報酬制度及獎酬計畫，並經由薪資報酬委員會審查；2024 年度提撥公司盈餘不低於 1% 作為員工酬勞，依照員工個人績效給予相對的獎酬。

2024 年福利措施總覽

單位：新台幣元

福利措施	項目說明	補助金額	受惠人數
結婚補助	員工本人結婚 10,000 元 / 人	81,000	8
交通補助	主管每月交通補助，最高 8,000 元 / 人	289,000	7
生育補助	員工本人或配偶生育 5,000 元 / 每胎	15,000	3
住院慰問	員工本人住院 3,000 元 / 人	27,000	9
喪葬補助	依親等不同，最高 18,200 元 / 人	343,400	25
生日禮金	員工本人禮券 2,000 元 / 人	472,000	236
節慶獎金	勞動節、端午、中秋、春節四節禮金及禮券	1,823,248	240
子女獎學金	依學籍不同，最高 5,000 元 / 人	72,000	27
旅遊補助	員工 10,000 元 / 人	1,956,783	198
免費宿舍	提供交通距離超過 35 公里以上員工住宿	1,638,000	30
團契補助	員工最高 750 元 / 人	152,625	215
總計		6,870,056	

為落實員工健康與安全關懷，每年對所有員工實施一般健康檢查，特殊作業員工接受特殊作業健康檢查，對於健檢報告異常者安排醫師及職護訪談，進行個別健康指導及辦理健康講座，盡早發現異常可給予必要之協助，並追蹤回診狀況。

5.2.1 平等優渥薪酬

中華化重視留才與育才，致力於提供具競爭力的薪資條件與完善的員工福利。本公司敘薪標準參照當地法規、同業行情及當地生活水平等條件訂定，絕不因性別、種族、語言、宗教、年齡、黨派、婚姻狀況等條件而影響同仁之薪資報酬。於此平等包容的職場環境下，女男的薪資起薪平等，然最終的薪酬（基本薪資加薪酬）則依據工作年資、經驗或職務加給而有所不同。而本公司員工薪資由本薪、伙食費、各項獎金或津貼等組成，每年亦根據營運狀況進行年度調薪，或是依據員工績效給予獎金，激勵員工、鼓勵人才與公司共同成長。

男女基本薪資薪酬比例及基本薪資比金額

單位：新台幣元

性別	基本薪資總額	人數	平均薪資	基本薪資	薪酬比例	基本薪資比	警示
男	8,678,883	197	44,055	27,470	52%	60%	
女	2,722,041	68	40,030	27,470	48%	46%	
小計	11,400,924	265	43,022				

另本公司因應法規要求揭露「非擔任主管職務之全時員工」薪資資訊。

「非擔任主管職務之全時員工」薪資資訊		
時間	2023	2024
非擔任主管職務之全時員工人數	239 人	226 人
薪資平均數	611 仟元	710 仟元
薪資中位數	577 仟元	651 仟元

5.2.2 完善福利措施

為增進員工的向心力及提升市場競爭力，中華化制定多項福利措施予，如優於法令的給假福利、保險、婚喪生育禮金等，另本公司設有職工福利委員會，負責推動及規劃各種職工福利措施；全職員工皆享有上述福利。福利金每月由公司固定列支及員工自行提撥福利金至福委會帳戶，支用於各項活動或補助金，福委會定期追蹤福利金使用情形及員工回饋，確保福利金妥善運用。

中華化標準福利

項目	說明
保險	- 依照法規級距投保勞工保險及全民健康保險 - 雇主補償責任險 - 海外差旅險
優於法令的給假福利	滿半年勞工，可享有一天旅遊假
員工持股	公司持股信託
婚喪生育及年節禮金	- 生育補助 - 婚喪禮金 - 三節獎金 - 員工及員工子女獎學金 - 生日禮金

中華化其他福利措施

項目	說明
補助金或津貼	- 年度一般勞工健康檢查 - 教育訓練補助 - 旅遊津貼 - 高階主管交通費補助
福利活動	- 員工旅遊 - 社團活動 - 尾牙活動 - 團契活動
其他	- 彈性工時 - 員工宿舍

為保障退休員工權益，本公司依法提撥退休金。在台灣，同仁採行舊制退休金制度者，當符合退休條件請領退休金時，由「勞工退休準備金專戶」核發；採行新制退休金制度者，則由「勞工退休金個人專戶」支付。

退休制度	提撥情形
舊制	台灣地區員工依據台灣勞動基準法及勞工退休金條例，於 2005 年 6 月 30 日 (含) 前入職之員工，享有舊制退休金年資。於 2005 年 7 月 1 日 (含) 後入職之員工，享有新制退休金年資。
新制	依「勞基法」，每月提撥依員工薪資總額 6%，存至台灣銀行之「勞工退休準備金專戶」。因「勞工退休準備金專戶」精算後帳戶餘額足夠支付舊制人員退休金，且經桃園市政府勞動局核准，停繳一年。
	依「勞工退休金條例」，按月提撥其薪資總額 6%，存至勞保局「勞工退休金個人專戶」。

5.2.3 友善育兒職場

我們致力於打造友善的育兒環境，除允許法定之育嬰留職停薪假外，為體貼育兒父母之辛勞，本公司亦提供了生育補助、與企業合作提供托兒相關優惠、彈性上下班制等機制，並於辦公室內設置配備有冰箱、冷凍櫃等設施之溫馨哺集乳室，讓正值哺乳期的女性同仁無後顧之憂。



5.3 多元發展

5.3.1 員工培育

2024 年本公司申請育嬰留停的復職率為 100%，所有的員工皆在育嬰留停假結束後回到公司。復職一年後仍在職之留任率為 100%。

中華化以扎實的教育訓練奠定基礎，一步一腳印，蓄積人才的成長動能，期勉將員工能力發揮效益最大化，提升公司競爭力，實現幸福企業的價值。2024 年每人平均參與教育訓練的時間為 6.4 小時。

項目	受訓總時數 (小時)		人數 (人)	每人平均受訓時數 (小時 / 人)	
一般員工	男	708	172	4.12	6.10
	女	639.5	49	13.05	
管理階級	男	207	26	7.96	8.84
	女	76	6	12.67	
合計	1,630.5		253	6.44	

5.3.2 訓練系統

新進員工訓練系統

訓練計畫：

- 第一階段員工指引
- 第二階段新進員工通識訓練
- 第三階段新進員工專業訓練

訓練內容：

為加速新進員工了解公司各項業務及相關部門的運作概況，人力資源單位負責規劃執行新進員工訓練，加速新進員工了解環境、企業願景、組織架構、規章制度與各事業部及其產品。

內部訓練系統

訓練計畫：

透過內部講師的養成執行「技術經驗傳承」，負責傳遞企業文化與提升人才素質的重要責任。

訓練內容：

內部訓練計劃之規劃及實施由人力資源單位負責統籌，規劃年度部門內部教育訓練，配合公司組織及策略需求，協助推動公司各項重大訓練專案。

外部訓練

訓練計畫：

短期 / 長期 / 外部訓練

訓練內容：

外部訓練包括專業機構舉辦的講座、工作坊、研討會，以及線上課程。各部門及人力資源單位協助提供相關之訓練資訊，部門主管及員工視工作需求推薦及報名參加外部訓練課程。

在職訓練系統

訓練計畫：

各部門在職訓練、部門職能別訓練

訓練內容：

為了加速新進人員及轉調部門人員可以料解部門相關專業知識、技能或熟悉部門內運作方式，以確保他們的工作績效符合部門需求，直屬主管對人員實施在職訓練。

5.3.3 績效考核

中華化落實績效考核制度，依據「績效發展與輔導辦法」，對全公司員工每半年施行績效面談諮商與輔導，每半年進行一次的績效考核，以年度工作目標、職涯規劃目標、職能績效評估、經營理念為評估面向。個人考核結果作為培訓、職涯發展參考，並為調薪、升遷及核發獎金依據。截至 2024 年底，所有應接受考核員工皆 100% 完成考核作業。

中華化自 2016 年起，年底由各部主管推薦單位內員工足為表率之事蹟 (E.A.R.)，由經理級以上主管核定後表揚優異員工，期員工在職涯中不斷自我成長，提升工作技能與效能，與中華化共同成長。

營運變化的最短預告期

中華化承諾當營運發生重大衝擊時，因而須與勞工終止勞動契約者，其預告期間依下列各項規定：

- 一、於中華化工作三個月以上一年未滿者，於十日前預告之。
- 二、於中華化工作一年以上三年未滿者，於二十日前預告之。
- 三、於中華化工作三年以上者，於三十日前預告之。

勞工於接到預告後，於工作時間得請假外出謀職。其請假時數，每星期不得超過二日之工作時間，請假期間之工資照給。

5.4 職場安全

5.4.1 職業安全衛生管理

中華化重視員工之安全，創造以人為本的安全文化；制訂「職業安全衛生政策」為職安衛管理之最高指導原則。有以下作為：

1. 提升整體安全衛生管理績效，並持續改善。
2. 遵守職業安全衛生法規之規定及其他相關法規要求事項。
3. 提供安全衛生的知識、工作、環境與設備。
4. 加強安全衛生組織架構，全力支持風險控制以及全員參與。
5. 推動並落實安全衛生工作是各級主管、管理人員及全體員工的責任。
6. 管理階層必須體認本公司安全衛生政策，並持續執行與改善。
7. 定期稽核並檢討安全衛生政策、管理和績效，以便汲取經驗。
8. 落實並推動各項安全衛生工作與教育訓練，提升整體安全衛生績效。
9. 提供安全健康的工作條件以預防與工作相關的傷害和不健康。
10. 持續消除危害及降低職業安全衛生風險。
11. 持續支持工作者在職業安全衛生相關議題之諮詢及參與。

員工為公司營運活動重要的成員之一，工作場域上任何的安全或衛生風險，可能對公司經濟及員工或外部工作者的健康與生活產生重大衝擊。中華化依據職業安全衛生法規及 ISO 14001：2015 環境管理系統標準；ISO 45001：2018 職業安全衛生管理系統標準，以 PDCA 循環概念－規劃（Plan）、執行（Do）、檢查（Check）、改善（Act）為管理架構基礎，建構中華化職業安全衛生管理系統，並設置環境與安全衛生管理委員會，鑑別所有作業環境可能的風險，訂定管理辦法及控制程序，並定期執行內部稽核，以有效預防各種事故發生，保障工作者的健康及安全。

註：外部工作者指員工以外，所有在本公司場域內或場域外執行本公司指定工作項目之工作者，例如原材料供應商、設備維修商、外部顧問等

本公司以下營運據點已建置職業安全衛生管理系統，並通過外部第三方查證，各營運據點採用之管理系統標準及涵蓋的工作者人數及比例如表。部分據點如彰化廠因營業所性質而暫未設置職安衛管理系統。

營運據點	職安衛管理系統認證標準	適用場域	涵蓋之工作者範圍 ^{註1}			
			員工 (人)	占比 ^{註2} (%)	外部工作者 (人)	占比 ^{註3} (%)
桃園一廠	ISO14001；ISO45001	本據點所有工作場所	175	100%	0	0

註1：本公司採用桃園廠員工計算職安衛管理系統涵蓋人數，且此人數經過內部稽核及外部查核。

註2：涵蓋之員工占比 = (桃園一廠員工 / (桃園一廠員工 + 外部工作者)) * 100%

註3：涵蓋之工作者占比 = (外部工作者 / (桃園一廠員工 + 外部工作者)) * 100%

職業安全衛生委員會

中華化職業安全衛生委員會由勞資雙方共同組成，委員會共計 23 人，由董事長擔任主任委員，其中勞工代表共計 8 人，占全體委員人數 34.78%。職安衛委員會每季定期召開一次會議，負責審議公司職業安全衛生管理辦法、各項管理程序實施有效性、職安衛教育訓練計畫及職業災害調查報告等。

職安衛委員會下成立管理小組，負責定期執行風險評估程序與規劃及推動職業安全衛生政策，以及安排年度教育訓練計畫、職業健康服務及健康促進活動等，並於公司網站公告職業安全衛生管理辦法及宣導職安衛管理政策，並提供多國語言的公開程序文件予外籍員工閱覽，讓中華化全體同仁清楚瞭解公司職安衛政策。

工作者溝通與通報機制

管理小組設有獨立通報機制，工作者可匿名透過專線與專門信箱 [意見箱] 回饋、溝通與諮詢職安衛相關事項；當外籍員工提出溝通與諮詢需求時，則由具外語能力之員工或委託翻譯人員擔任中間窗口，以期達到有效的雙效溝通。

此外，根據本公司職業安全衛生管理辦法規範，我們鼓勵員工、供應商或承攬商主動通報工作場所存在的安全衛生隱憂；若有當下極有可能發生的立即性風險，

工作者亦可在不危急其他工作者的安全情形下，自行停止作業及退至安全場所，並同步向部門主管及職安室報告。職安室接獲通報後需立即執行調查，評估危害發生的可能性與危險程度，以制定處理措施並報告予職安衛委員會審議，並將調查與決議結果公告予公司全體工作者。主動通報的員工或外部工作者可獲得績優獎勵，以鼓勵工作者舉報潛在職安衛風險，共同監督減少危險事件之發生。

職業安全衛生風險評估

中華化依循職業安全衛生法規，制定 SHP-ES-03 危害鑑別與風險評估管制程序，本管理程序之制定目的，在於提供一套鑑別分析之方法，辨識和瞭解廠區各單位的工作環境及作業活動過程可能出現的危害及對環境的衝擊，並確保這些危害及衝擊對環境與人員的風險已受到評估及處理，並控制在可接受的程度，對高風險作業找出改善預防措施，為達此目的，建立公司風險評估管理程序，明確規定如何推動風險評估工作，包含相關部門及人員在風險評估工作上之權責與義務。

除了例行性的風險評估外，當工作場域設備或操作程序發生重大改變、發生嚴重職災事故等，本公司將對此等非例行性事件執行額外風險評估，修正原判定之風險級別及預防措施，以立即因應預防災害事件發生。

職安衛教育訓練

在教育訓練方向，為提昇全體員工對環安衛系統認知，教育訓練依一般員工、專業人員、管理階層訂定各項課程，給予適當之環安衛訓練課程以符合所負責之工作性質及工作場所特性。

另每年依消防、毒性及關注化學物質法規辦理緊急應變演練，包括緊急應變小組、緊急疏散、消防、毒化物洩漏演練等訓練，建立全員緊急應變能力，減少災害發生之損失。

我們相信創造一個安全無虞的工作環境，是企業成長重要的信念。每一項作業除了要符合環保及職業安全衛生規定外，並承諾消除或降低因為製程、設施及活動對於員工、供應商、承攬商及利害相關者所導致之安全衛生風險。

我們訂有環境安全衛生政策，作為工作環境及人員安全及社會責任的準則。組織架構中的職安室及環工安委員會，從事有關環安衛管理之研究規劃及風險管理事務，重點在於進行員工安全業務推動與執行。經由危害鑑別與風險評估，對高風險作業項目進行職災直接及間接原因分析和提具改善方案，以降低作業風險，提供員工安全健康、平等發展之職場工作環境，我們的建置及措施如下：

1. 施行 ISO 9001 品質管理系統、ISO 14001 環境管理系統、ISO 45001 職業安全衛生管理系統。
2. 設置隸屬於雇主的專責單位，專責規劃及推動公司整體品質與環安衛管理。
3. 員工參加相關培訓，促進職場環境安全衛生之管理專業。
4. 施行『職業安全衛生教育訓練』。
5. 建立消防災害防救體系，定期檢查消防安全器材、每半年進行『消防安全演練』。
6. 每年定期辦理『年度員工健康檢查』。
7. 施行職安四大計畫：人因性危害防止計畫、異常工作負荷促發疾病預防計畫、母性健康保護預防計畫、執行職務遭受不法侵害預防計畫。

職業健康服務及健康促進活動

同仁從到公司報到的第一天起，即接受公司對同仁健康的關懷，每年度均會安排健康檢查，來確保同仁的健康狀況。中華化藉由年度健康檢查、異常工作負荷促發疾病預防計畫，與每半年依法令規定實施之勞工作業環境測定，經合約醫療機構及特約醫護人員進行定期間健康指導與諮詢，以評估是否為可能發生職業上之潛伏疾病，並提供飲食、運動、醫療上之建議事項。

為保護全體員工及掌握員工健康狀態，依職業安全衛生法二十條及第二十一條及勞工健康保護規則，實施勞工健康檢查並建立健康管理事項，適時對員工追蹤及治療，以預防職業病發生。

於個人健康促進方面，中華化提供全職員工每年一次一般身體健康檢查，並追蹤管理中高度健檢異常的員工。綜合考量員工年齡、近3年健檢數值及衛生署調查之常見重大疾病，常見個人健康風險包括肥胖、三高、不健康飲食、心理壓力等身心理風險因子，因此中華化每年度安排健康講座、健康檢查、醫師及護理師臨場服務等服務，並宣導身體照護新知並鼓勵員工養成運動的習慣，提升身心靈的健康。



2024 年之健康服務成果

健康服務計畫					期程				
項次	計畫項目	實施細目	評核指標	預期達成率	第一季	第二季	第三季	第四季	實際達成率
1	勞工體格（健康）檢查結果之分析與評估、健康管理及資料保存。	體格及健康檢查，實施健康風險分級管理	體格檢查進行分級實施及管理	90%	V	V	V	V	100%
			偕同廠醫討論年度健康管理風險等級	100%	V				100%
		協助安排年度健康及特殊健康檢查	年度健康檢查結果分析，全廠共 212 人，實施健檢 212 人	100%				V	100%
			特殊健康檢查，應實施 8 人，執行 8 人	100%				V	100%
		在職健康檢查及特殊健康檢查結果分析與評估	依照健康管理風險等級排序，並分析異常嚴重率	100%	V				100%
		健康檢查及特殊健康檢查管理及資料保存	依照勞工健康保護規則第 16-25 條辦理	100%	V	V	V	V	100%
2	協助雇主選配勞工從事適當之工作	體格（健康）檢查高風險者，安排適性配工評估及健康指導	年度新進體格檢查，應實施 38 人，執行 38 人。	100%	V	V	V	V	100%
		傷病後復工困難者，安排傷病休養期及適性復工評估	年度傷病復工 4 人，實施 4 人	100%	視配、復工評估需求				100%
		釐清員工傷病、健康情形與工作危害之相關性，提供醫療、工作適性或作業環境改善建議		100%	視配、復工評估需求				100%
3	辦理健康檢查結果異常者之追蹤管理及健康指導	健康關懷指導自主健康管理	依據年度健康管理風險等級，嚴重 22 人、次嚴重 63 人、自主健康管理 98 人、無異常 29 人，衛教指導共 113 人。	80%	V	V	V	V	100%

健康服務計畫						期程				
項次	計畫項目	實施細目	評核指標		預期達成率	第一季	第二季	第三季	第四季	實際達成率
4	辦理未滿十八歲勞工、有母性健康危害之虞之勞工、職業傷病勞工與職業健康相關高風險勞工之評估及個案管理	年度審視事業單位年齡區分	113 年度審視事業單位年齡： 1.18 歲以下 0 人，2.15-49 歲女性 40 人， 3.45 歲 -64 歲 8 人，4.65 歲以上 1 人。		100%	V				100%
		職安法 30-31 條 - 母性健康保護	依「母性健康保護計畫」實施	依照年度執行紀錄表	100%	V	V	V	V	100%
		職安法設施規則 324-2 條 - 異常工作負荷	依「異常工作負荷促發疾病預防計畫」實施	依照年度執行紀錄表	100%	V	V	V	V	100%
		職安法設施規則 324-1 條 - 人因性危害預防計畫	依「人因性危害預防計畫」實施	依照年度執行紀錄表	100%	V	V	V	V	100%
		中高齡及高齡者工作適能評估	依問卷結果適性評估	45 歲 -64 歲 63 人， 65 歲以上 2 人，實施工作適能評估 45 人	60%					67%
5	勞工之健康教育、衛生指導、身心健康保護、健康促進等措施之策劃及實施。	職場健康促進活動：講座	年度辦理講座應實施 1 場，執行 1 場		100%		4.5 月運動講座		12 月不法講座	100%
		提供各項健康宣導 / 員工個人健康諮詢及衛生教育	每季提供一份宣導衛教單張		100%	V	V	V	V	100%
6	辨識與評估工作場所環境、作業及組織內部影響勞工身心健康之危害因子，並提出改善措施之建議	現場巡視，每年至少進行一次現場巡視，並填寫健康風險評估一份	每年環境現場巡視 1 次，會同工安進行現場巡視		100%			7/4(風險評估) 8/1 魏醫師初訪		100%

5.4.2 職業傷害與職業病

中華化制定職安衛事故標準通報程序，當職安衛事件發生時，承攬商部分由承辦單位負責通報，廠內發生意外事件時由傷者或工作場域主管或在場其他工作人員應立即依據 SHP-ES-07 安全衛生意外事故調查處理管制程序處置與通報，若事故屬於職業安全衛生法第 37 條第 2 項規定之重大職災，將由職安室於八小時內通報勞動檢查機構，說明事件性質、受傷人員身分、事件所在地、事件緣由及人員受傷程度等。

中華化員工於 2024 年共發生 8 件職業災害事故，無嚴重事件及死亡事件。已執行完整調查，並改善現有的管理措施，持續監督改善措施的實施有效性。

透過近年的教育訓練宣導及安全控制，中華化本年度員工失能傷害頻率 (FR) 從 2022 年的 17.41 下降至 15.73。中華化將持續優化管理措施，目標於 2027 年失能傷害頻率 (FR) 減少至 0.98 以下。

中華化本年度失能傷害頻率 (FR) 為 15.73；本公司職安衛委員會檢討原因，發現係因認知不足及不安全行為而造成本年度事故，因此委員會將重新審視管理缺失，並加強宣導及舉辦教育訓練，提升工作場域的安全性及員工的安全認知。



員工職業傷害與職業病統計表

統計項目 (單位)	2022 年	2023 年	2024 年
工作總時數 (小時)	516,952	524,264	508,416
職業傷害死亡人次 (次)	0	0	0
職業傷害死亡比率 ^{註 1}	0	0	0
嚴重職業傷害人次 (次) ^{註 2}	0	0	0
嚴重職業傷害比率 ^{註 3}	0	0	0
失能傷害頻率 (FR) ^{註 4}	17.41	15.26	15.73
失能傷害嚴重率 (SR) ^{註 5}	180	97	74
職業疾病件數 (件)	0	0	0
總和傷害指數 (FSI) ^{註 6}	1.77	1.22	1.07

註 1：職業傷害死亡比率 = 職業傷害死亡人次 ÷ 工作總時數 × 1,000,000。

註 2：嚴重職業傷害指導致員工無法或難以於 6 個月內恢復至受傷前健康狀態之職業傷害，但排除死亡人數。

註 3：嚴重職業傷害比率 = 嚴重職業傷害人次 ÷ 工作總時數 × 1,000,000。

註 4：失能傷害頻率 (FR) = 失能傷害次數 ÷ 總經歷工時 × 1,000,000。

註 5：失能傷害嚴重率 (SR) = 總損失工作日數 ÷ 總經歷工時 × 1,000,000。

註 6：總和傷害指數 (FSI) = [(失能傷害頻率 FR × 失能傷害嚴重率 SR) ÷ 1000] ^ 0.5。

6

社會共榮

6-1 社會投資



6.1 社會投資

6.1.1 社會投資策略

中華化秉持「企業回饋社會」的理念，致力於積極回應利害關係人的期望與需求，透過系統化的社區參與與公益投資，善盡企業社會責任。我們以聯合國永續發展目標（Sustainable Development Goals, SDGs）作為公司社會參與之指導方針，依據核心營運能力，透過具體行動回應並落實 SDG2 消除飢餓、SDG8 尊嚴就業與經濟發展、SDG10 減少不平等、SDG11 永續城市與社區、SDG14 保育海洋生態、SDG17 夥伴關係…等重要目標。

為有效推動社會參與活動，我們依循「評估－計畫－執行－回饋」四步驟的管理流程：

- **評估：**分析本公司營運活動對 SDGs 所產生的正、負面影響。
- **計畫：**擬定具體策略與方案，致力於降低負面影響，並強化正面效益。
- **執行：**依據既定的策略與方案，落實各項社會參與行動，促進正向影響並有效降低負面效應。
- **回饋：**持續追蹤並評估各活動的成效，確認目標達成情形，作為未來持續改善與調整之依據。

中華化期望透過此系統化的管理流程，以企業核心能力提升利害關係人之福祉，創造正面的社會價值，並積極降低對人權造成的潛在負面影響，持續發揮企業的正向社會影響力。

此外，為精確評估社會參與專案所創造的社會效益，我們導入社會影響力評估方法，量化衡量資源投入所產生的具體產出及影響，藉此有效追蹤活動成效，提供優化方案與決策之參考依據。未來，中華化將持續運用此方法，定期評估並不斷改善，以實現資源最有效率的配置，深化企業之社會參與。

社會參與類型	金額（單位：元）	比例（單位：百分比）
慈善捐助	158,860	79.52%
社區參與	40,925	20.48%
商業活動	0	0.00%
總計	199,785	100%

資源投入方式	金額（單位：元）	比例（單位：百分比）
現金捐贈	10,000	5.01%
實物捐贈	29,900	14.96%
時間成本	15,200	7.61%
管理費用	144,685	72.42%
總計	199,785	100%

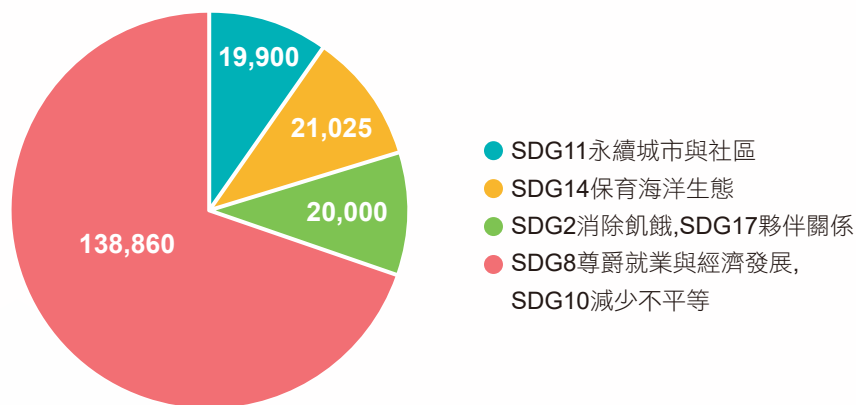
6.1.2 社會參與成果

中華化投入企業資源，同時邀請同仁協作，共同參與淨灘活動、支持里民聖誕活動、社區中秋節能減碳摸彩活動贊助、白米募集公益行動、中秋月餅公益採購等計畫，透過多項專案活動，結合長期合作的機構與場域，希望能提升對於利害關係人之正面影響力。

2024 年社會參與專案及資源投入狀況

社會參與發展面向	專案名稱	資源投入（單位：元）				對應之 SDGs
		現金捐贈	實物捐贈	時間成本	管理費用	
生態保育	淨灘活動	0	0	15,200	5,825	SDG14 保育海洋生態
社區營造	社區聖誕節親子晚會摸彩活動	0	9,900	0	0	SDG11 永續城市與社區
	當地里民歡慶中秋暨節能減碳摸彩活動	10,000	0	0	0	SDG11 永續城市與社區
公益募捐	募集白米 440 包援助弱勢家庭度過困難	0	20,000	0	0	SDG2 消除飢餓,SDG17 夥伴關係
弱勢扶助	向社扶機構購買秋月餅發放給員工	0	0	0	138,860	SDG8 尊嚴就業與經濟發展,SDG10 減少不平等

投資績效圖表



2024 年社會參與專案實績

1. 減少海洋污染，保護沿海與海洋生態系統

中華化積極參與桃竹竹苗四縣市聯合秋季無痕淨灘活動，結合地方與居民共同守護沿海環境，共撿拾 3,160 公斤海漂垃圾，具體實踐 SDG14「保育海洋生態」，並呼應 SDG11「永續城市與社區」與 SDG17「促進夥伴關係」等永續發展目標。



2. 社福支持與員工關懷並行

中華化於中秋節期間，向桃園市私立觀音愛心家園（身心障礙福利機構）採購了 262 盒月餅，總金額 138,860 元，贈與全體員工表達佳節問候與關懷；此舉不僅支持弱勢團體之產品銷售、強化社會企業的永續經營，同時也促進企業內部正向文化與員工歸屬感，亦呼應 SDG8「提供有尊嚴的工作與經濟成長」及 SDG10「減少不平等（支持身障者就業）」的永續理念。



3. 支持社區永續行動

中華化長期重視在地關係經營，於 2024 年中秋節期間，贊助樹林里社區發展協會舉辦之「節能減碳中秋摸彩活動」，捐助現金 10,000 元，用以支持活動辦理與宣導物資準備。此活動以節能減碳為主題，鼓勵社區居民於生活中實踐節能減碳行為，進一步推動永續生活理念的普及。透過企業與社區攜手合作，共同形塑綠色社區文化，亦展現企業關懷地方、倡導永續的積極角色，亦呼應 SDG11「永續城市與社區」的永續理念。

4. 支持里民聖誕活動，共築社區凝聚力

支持「大觀新生命中心」舉辦之聖誕活動，為促進鄰里互動與社區融合，中華化積極參與當地聖誕節慶活動，於 2024 年捐贈 5 個電火鍋，總金額為 9,900 元，作為社區里民聖誕摸彩活動之獎項，此舉不僅活絡社區氣氛，也提升企業與地方的連結與互信。透過實際參與社區活動，我們致力於發揮企業影響力，關注鄰里居民需求，強化地方關係網絡，實踐企業社會責任。同時，此類活動亦有助於提升員工對企業之認同感與參與感，進一步形塑正向的永續文化，亦呼應 SDG11「永續城市與社區」的永續理念。



5. 企業捐助串連社會資源，共同推動公益行動

中華化發起白米募集之公益活動，攜手員工共同捐助白米 440 包，捐贈予「安德烈慈善協會」用於支持弱勢家庭食物包之發送。其中，中華化主動捐贈 200 包白米，投入金額 20,000 元，帶動更多人參與社會關懷行動。展現企業主動投入與倡議責任，亦呼應 SDG2「消除飢餓」及 SDG17「促進夥伴關係」的永續理念。



專案名稱	專案簡介	利害關係人	專案產出
向社扶機構購買秋月餅發放給員工	協助憨兒進行烘焙訓練	財團法人桃園市私立觀音愛心家園	262 盒月餅
當地里民歡慶中秋暨節能減碳摸彩活動	歡慶中秋暨節能減碳摸彩活動	樹林里社區發展協會	0
社區聖誕節親子晚會摸彩活動	社區聖誕親子晚會禮品 供草漯里民聖誕節分享抽獎	大觀新生命中心	5 個電火鍋
募集白米 440 包援助弱勢家庭度過困難	安德烈食物銀行	安德烈慈善協會	440 包白米
淨灘活動	桃竹竹苗四縣市聯合舉辦之秋季無痕淨灘活動	樹林里社區發展協會	3,160 公斤垃圾

附錄

GRI 準則索引表

SASB 準則索引表

加強揭露永續指標

氣候相關資訊

會計師有限確信報告



GRI 準則索引表

使用聲明：已依循 GRI 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的 ESG 資訊

適用 GRI 1：基礎 2021

一般揭露項目

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 2：一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	2.1.1 基本資訊	17
	2-2 組織永續報導中包含的實體	1.1.3 邊界範疇	5
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人	1.1.1 報導期間	5
		1.1.6 聯絡資訊	6
	2-4 資訊重編	1.1 關於本報告書	5
	2-5 外部保證 / 確信	1.1.5 外部保證 / 確信	6
	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	3.1.3 供應鏈結構	45
	2-7 員工	2.1.1 基本資訊	17
		5.1.2 人才聘雇	64
	2-8 非員工的工作者	3.2.1 供應鏈管理政策	47
	2-9 治理結構及組成	2.3.1 治理架構	21
		2.3.2 功能性委員會	27
	2-10 最高治理單位的提名與遴選	2.3.1 治理架構	21
	2-11 最高治理單位的主席	2.3.1 治理架構	21

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 2：一般揭露 2021	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.4.1 重大議題評估流程	11
		1.4.2 重大議題衝擊管理	13
	2-13 衝擊管理的負責人	1.4.1 重大議題評估流程	11
		1.4.2 重大議題衝擊管理	13
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色	1.4.1 重大議題評估流程	11
	2-15 利益衝突	2.3.1 治理架構	21
	2-16 溝通關鍵重大事件	2.3.1 治理架構	21
	2-17 最高治理單位的群體智識	2.3.1 治理架構	21
	2-18 最高治理單位的績效評估	2.3.1 治理架構	21
	2-19 薪酬政策	2.3.1 治理架構	21
	2-20 薪酬決定流程	2.3.1 治理架構	21
	2-21 年度總薪酬比率	5.2.1 平等優渥薪酬	68
	2-22 永續發展策略的聲明	1.2.1 經營者的話	7
	2-23 政策承諾	2.4.1 誠信經營	30
		2.4.2 人權政策	31
	2-24 納入政策承諾	2.4.1 誠信經營	30
		2.4.2 人權政策	31
	2-25 補救負面衝擊的程序	1.4.2 重大議題衝擊管理	13
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制	2.4.1 誠信經營	30
		2.4.2 人權政策	31

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 2：一般揭露 2021	2-27 法規遵循	2.4.3 法規遵循	32
	2-28 公協會的會員資格	2.1.1 基本資訊	17
	2-29 利害關係人議合方針	1.3.1 鑑別利害關係人	9
	2-29 利害關係人議合方針	1.3.2 利害關係人溝通	9
	2-30 團體協約	5.1.3 勞資協議	67
GRI 3：重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	1.4.1 重大議題評估流程	11
	3-2 重大主題列表	1.4.2 重大議題衝擊管理	13

重大議題揭露

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
誠信經營			
3-3 重大主題管理			
GRI 205：反貪腐 2016	205-2 有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.4.1 誠信經營	30
GRI 206：反競爭行為 2016	206-1 反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2.4.1 誠信經營	30

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
能源管理			
3-3 重大主題管理			
GRI 302：能源 2016	302-1 組織內部的能源消耗量	4.1.2 能源消耗	51
	302-4 減少能源消耗	4.1.3 節能措施	52
資訊安全與客戶隱私			
3-3 重大主題管理			
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴		
廢棄物管理			
3-3 重大主題管理			
GRI 306：廢棄物 2020	306-3 廢棄物的產生	4.4.3 廢棄物清運處置	62
	306-4 廢棄物的處置移轉	4.4.3 廢棄物清運處置	62
財務績效			
3-3 重大主題管理			
GRI 201：經濟績效 2016	201-1 組織所產生及分配的直接經濟價值	2.2.1 經濟價值	19
永續供應鏈			
3-3 重大主題管理			
GRI 308：供應商環境評估 2016	308-1 使用環境標準篩選新供應商	3.2.1 供應鏈管理政策	47
	308-2 供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	3.2.2 供應鏈稽核成效	48

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 414：供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選新供應商	3.2.1 供應鏈管理政策	47
	414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.2.2 供應鏈稽核成效	48
公司治理與風險管理			
3-3 重大主題管理			
職業健康與安全			
3-3 重大主題管理			
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-1 職業安全衛生管理系統	5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-2 危害辨識、風險評估及事故調查	5.4.1 職業安全衛生管理	71
人才吸引與留任			
3-3 重大主題管理			
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工	5.1.2 人才招聘	64
	401-2 提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利。	5.2.2 完善福利措施	69

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
溫室氣體管理			
3-3 重大主題管理			
GRI 305：排放 2016	305-1 直接 (範疇一) 溫室氣體排放	4.2.1 溫室氣體盤查	53
	305-2 能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	4.2.1 溫室氣體盤查	53
	305-3 其他間接 (範疇三) 溫室氣體排放	4.2.1 溫室氣體盤查	53
員工權益與多元平等			
3-3 重大主題管理			
GRI 401：勞雇關係 2016	401-3 育嬰假	5.2.3 友善育兒職場	69
GRI 405：員工多元化與 平等機會 2016	405-1 治理單位與員工的多元化	2.3.1 治理架構	21
	405-1 治理單位與員工的多元化	5.1.2 人才招聘	64
	405-2 女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.2.1 平等優渥薪酬	68
水資源管理			
3-3 重大主題管理			
GRI 303：水與放流水 2018	303-3 取水量	4.3.2 取水排水耗水	59
	303-4 排水量	4.3.2 取水排水耗水	59
	303-5 耗水量	4.3.2 取水排水耗水	59

特定主題揭露項目

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 201：經濟績效 2016	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其他風險與機會	2.6.3 氣候風險機會衝擊評估	37
	201-3 確定給付制義務與其他退休計畫	5.2.2 完善福利措施	69
	201-4 取自政府之財務援助	2.2.1 經濟價值	19
GRI 202：市場地位 2016	202-1 不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.2.1 平等優渥薪酬	68
	202-2 雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.1.2 人才聘雇	64
GRI 204：採購實務 2016	204-1 來自當地供應商的採購支出比例	3.1.3 供應鏈結構	45
GRI 205：反貪腐 2016	205-1 已進行貪腐風險評估的營運據點	2.4.1 誠信經營	30
	205-3 已確認的貪腐事件及採取的行動	2.4.1 誠信經營	30
GRI 207：稅務 2019	207-1 稅務方針	2.2.2 稅務政策	20
	207-2 稅務治理、管控與風險管理	2.2.2 稅務政策	20
	207-3 稅務相關議題之利害關係人議合與管理	2.2.2 稅務政策	20
	207-4 國別報告	2.2.2 稅務政策	20
GRI 302：能源 2016	302-3 能源密集度	4.1.2 能源消耗	51
GRI 303：水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	4.3.1 水資源衝擊評估	56
	303-2 與排水相關衝擊的管理	4.3.1 水資源衝擊評估	56

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 305：排放 2016	305-4 溫室氣體排放強度	4.2.1 溫室氣體盤查	53
	305-5 溫室氣體排放減量	4.2.2 溫室氣體減量	54
	305-6 臭氧層破壞物質 (ODS) 的排放	4.2.3 臭氧層破壞物質盤查	54
	305-7 氮氧化物 (NOx)、硫氧化物 (SOx)，及其它顯著的氣體排放	4.2.4 其他空汙排放	54
GRI 306：廢棄物 2020	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.4.1 廢棄物衝擊評估	61
	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.4.1 廢棄物衝擊評估	61
		4.4.2 廢棄物管理政策	61
	306-5 廢棄物的直接處置	4.4.3 廢棄物清運處置	62
GRI 402：勞資關係 2016	402-1 關於營運變化的最短預告期	5.1.1 人力管理	64
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-3 職業健康服務	5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通	5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練	5.3.1 培育訓練	70
		5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-6 工作者健康促進	5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊	5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.4.1 職業安全衛生管理	71
	403-9 職業傷害	5.4.2 職業傷害與職業病	76
	403-10 職業病	5.4.2 職業傷害與職業病	76

GRI 準則	揭露項目	報告書所在章節	頁碼
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數	5.3.1 培育訓練	70
	404-2 提升員工職能及過渡協助方案	5.3.1 培育訓練	70
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.3.2 績效考核	70
GRI 406：不歧視 2016	406-1 歧視事件以及組織採取的改善行動	2.4.2 人權政策	31
GRI 407：結社自由與團體協商 2016	407-1 可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	2.4.2 人權政策	31
GRI 408：童工 2016	408-1 營運據點和供應商使用童工之重大風險	2.4.2 人權政策	31
GRI 409：強迫或強制勞動 2016	409-1 具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	2.4.2 人權政策	31
GRI 410：保全實務 2016	410-1 保全人員接受人權政策或程序之訓練	2.4.2 人權政策	31
		5.3.1 培育訓練	70
GRI 411：原住民權利 2016	411-1 涉及侵害原住民權利的事件	2.4.2 人權政策	31
GRI 415：公共政策 2016	415-1 政治捐獻	2.2.1 經濟價值	19

SASB 準則索引表

使用聲明：已依循 SASB 準則報導 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日期間的 ESG 資訊

SASB 行業別：RT-CH

SASB 指標編號	揭露主題	揭露項目	單位	報告書所在章節	頁碼
RT-CH-110a.1	溫室氣體排放	範疇 1 之全球總排放量	公噸 (t) 二氧化碳當量	4.2.1 溫室氣體盤查	53
		範疇 1 排放之全球總排放量，其中排放限制法規所涵蓋之百分比	百分比 (%)		
RT-CH-110a.2	溫室氣體排放	對管理範疇 1 排放之長期及短期策略或計畫、排放減量目標，以及針對該等目標之績效分析之討論	-	4.2.2 溫室氣體減量	54
RT-CH-120a.1	空氣品質	下列空氣污染物之排放： (1) 氮氧化物 (NOX) (不包括氧化亞氮 (N ₂ O))	公噸 (t)	4.2.4 其他空汙排放	55
		下列空氣污染物之排放： (2) 硫氧化物 (SOX)	公噸 (t)		
		下列空氣污染物之排放： (3) 揮發性有機物 (VOCs)	公噸 (t)		
		下列空氣污染物之排放： (4) 有害空氣污染物 (HAPs)	公噸 (t)		
RT-CH-130a.1	能源管理	(1) 總能源消耗量	十億焦耳 (GJ)	4.1.2 能源消耗	51
		(2) 電網電力百分比	百分比 (%)		
		(3) 再生能源百分比	百分比 (%)		
		(4) 自行生產能源總量	十億焦耳 (GJ)		

SASB 指標編號	揭露主題	揭露項目	單位	報告書所在章節	頁碼
RT-CH-140a.1	水管理	(1) 總取水量	千立方公尺 (m ³)	4.3.2 取水排水耗水	59
		(1) 於基線水壓力高或極高區域之取水量占總取水量之百分比	百分比 (%)		
		(2) 總耗水量	千立方公尺 (m ³)		
		(2) 於基線水壓力高或極高區域之耗水量占總耗水量之百分比	百分比 (%)		
RT-CH-140a.2	水管理	與水質許可、標準及法規相關之未遵循事件數量	數量		
RT-CH-140a.3	水管理	水管理之風險之描述，以及對降低該等風險之策略及實務之討論	-	4.3.1 水資源衝擊評估	56
RT-CH-150a.1	有害廢棄物管理	(1) 產生之有害廢棄物重量	公噸 (t)	4.4.3 廢棄物清運處置	62
		(2) 產生之有害廢棄物再循環百分比	百分比 (%)		
RT-CH-210a.1	社區關係	對管理與社區利益有關之風險及機會之參與流程之討論	-	6.1.1 社會投資策略	78
RT-CH-320a.1	勞工健康與安全	(a) 直接員工之 (1) 總可紀錄事故比率 (TRIR)	比率	5.4.2 職業傷害與職業病	76
		(a) 直接員工之 (2) 死亡率	比率		
		(b) 約聘員工之 (1) 總可紀錄事故比率 (TRIR)	比率		
		(b) 約聘員工之 (2) 死亡率	比率		
RT-CH-320a.2	勞工健康與安全	評估、監測及減少員工及約聘員工暴露於長期（慢性）健康風險所作之努力之描述	-	5.4.1 職業安全衛生管理	71
RT-CH-410a.1	為使用階段效率之產品設計	為使用階段資源效率設計之產品之收入		3.3 創新與品質卓越	49

SASB 指標編號	揭露主題	揭露項目	單位	報告書所在章節	頁碼
RT-CH-410b.1	化學品之安全與環境管理	(1) 含有化學品分類及標示全球調和制度 (GHS) 之類別 1 與類別 2 健康及環境有害物質之產品百分比		中華化目前暫無相關統計，有關中華化管理產品 GHS 化學物質，請詳見 3.1 產業供應鏈	43
	化學品之安全與環境管理	(2) 含有化學品分類及標示全球調和制度 (GHS) 之類別 1 與類別 2 健康及環境有害物質，已進行有害評估之產品百分比			
RT-CH-410b.2	化學品之安全與環境管理	(1) 有疑慮之化學品之管理	-	5.4.1 職業安全衛生管理	71
		(2) 發展替代方案以減少對人類或環境影響之策略之討論	-	3.3.1 研發與創新	49
RT-CH-410c.1	基因改造生物	包含基因改造生物 (GMOs) 之產品收入百分比		中華化無使用基因改造原料	
RT-CH-530a.1	法律及監管環境管理	對因應影響行業之環境及社會因素之政府法規或政策提案有關之企業立場之討論	-	2.1.3 經營理念與核心價值	18
RT-CH-540a.1	營運安全、應急整備與應變	製程安全事故數 (PSIC)	數量	5.4.2 職業傷害與職業病	76
		製程安全總事故率 (PSTIR)	比率		
		製程安全事故嚴重率 (PSISR)	比率		
RT-CH-540a.2	營運安全、應急整備與應變	運輸事故數量	數量	3.2 供應鏈管理	47
RT-CH-000.A		應報導部門之產量	立方公尺 (m ³) 或 公噸 (t)	1.2.2 永續績效	8

加強揭露永續指標

編號	指標	指標種類	單位	頁碼
一	消耗能源總量、外購電力百分比、再生能源使用率及自發自用能源總量 (註 1：自發自用能源總量依「再生能源發展條例」、「再生能源憑證實 施辦法」或相關子法之定義)	量化	十億焦耳 (GJ), 百分比 (%)	51
二	總取水量、總耗水量、依法規要求或自願揭露之廢(污)水排放量	量化	千立方公尺 (1,000m³), 百分比 (%)	60
三	依法規要求或自願揭露之產品生產過程所製造之有害廢棄物總量及回收 百分比	量化	公噸 (t), 比率 (%)	62
四	說明職業災害人數及比率	量化	比率 (%), 數量	76
五	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊之營運活動	質化敘述	不適用	61、71
六	企業本身及其供應商為降低對環境或社會之負面衝擊所採取之具體、有 效機制及作為	質化敘述	不適用	18、52、54
七	依產品類別之產品產量	量化	依產品類型而不同	8

氣候相關資訊

氣候變遷對公司造成之風險與機會及公司採取之相關因應措施

項目	頁碼
1. 敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	35
2. 敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	36
3. 敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	36
4. 敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	35
5. 若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	37
6. 若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	38
7. 溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫。	53

會計師有限確信報告

大中國國際聯合會計師事務所
PKF Taiwan Certified Public Accountants & Advisers



會計師有限確信報告

臺灣中華化學工業股份有限公司 公鑒：

本會計師接受臺灣中華化學工業股份有限公司（以下簡稱「中華化學」）之委任，對中華民國 113 年度（2024 年度）永續報告書中所揭露之特定績效指標（以下簡稱「確信標的資訊」）執行確信程序並出具有限確信報告。

確信標的資訊與適用基準

中華化學依據臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」第四條所規定之化學工業應加強揭露永續指標資訊及其適用基準詳列於附件一。

管理階層之責任

中華化學管理階層之責任係依據臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」之規定，以及依全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative, GRI）發布之通用準則、行業準則及重大主題準則編製永續報告書，並建立及維持與永續報告書編製有關之內部控制，以確保永續報告書所列之標的資訊未存有導因於舞弊或錯誤之重大不實表達。

會計師之責任

本會計師係依照財團法人中華民國會計研究發展基金會所發布之確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」之要求規劃並執行有限確信工作，以對第二段所述之確信標的資訊是否存在重大不實表達出具有限確信報告。另，本會計師執行有限確信時，對與有限確信攸關之內部控制取得必要之瞭解，以設計當時情況下適當之有限確信程序，惟其目的並非對中華民國 113 年度（2024 年度）永續報告書之相關內部控制設計或執行之有效性提供任何確信。

獨立性及品質管理規範

本會計師及所隸屬會計師事務所已遵循會計師職業道德規範中有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及專業上應有之注意、保密及專業行為。此外，本會計師所隸屬會計師事務所已遵循品質管理準則 1 號「會計師事務所之品質管理」，該品質管理準則規定會計師事務所設計、付諸實行及執行品質管理制度，包含與遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令相關之書面政策及程序。

114764 台北市內湖區行善路118號4樓
4F, No.118, Xingshan Rd., Neihu Dist., Taipei 114764, Taiwan, R.O.C.
Tel 電話: (02) 8792-2628 Fax 傳真: (02) 8791-0859
www.pkf.com.tw

PKF International is an association of legally independent firms.



所執行程序之彙總說明

本會計師針對第二段所述之確信標的資訊執行有限確信工作，主要執行之確信程序包括：

1. 取得中華民國 113 年度（2024 年度）永續報告書，並閱讀其內容；
2. 訪談中華化學管理階層及攸關員工，以瞭解用以蒐集及產出確信標的資訊之相關作業流程與資訊系統；
3. 基於對上述事項所取得之瞭解，就報告書揭露之特定資訊執行分析性程序，或於必要時檢視核對相關文件，以獲取足夠及適切之有限確信證據。

上述確信程序係基於本會計師之專業判斷，包括辨認確信標的資訊可能存有重大錯誤或不實表達之範圍並評估其潛在風險，設計足夠且適切之確信程序暨評估確信標的資訊之表達。本會計師相信此項確信工作可對本確信報告之結論提供合理之依據。惟本會計師對於有限確信案件風險之瞭解及考量低於對合理確信案件者，所執行程序之性質及時間與適用於合理確信案件者不同，其範圍亦較小，因此有限確信案件中取得之確信程度明顯低於合理確信案件中取得者。

先天限制

中華化學民國 113 年度（2024 年度）永續報告書內容涵蓋非財務資訊，對於該等資訊之揭露內容可能涉及中華化學管理階層之重大判斷、假設與解釋，故不同利害關係人可能對於該等資訊有不同之解讀。

結論

依據所執行之程序及所獲取之證據，本會計師並未發現第二段所述確信標的資訊有未依適用之基準編製而須作重大修正之情事。

其他事項

中華化學網站之維護係中華化學管理階層之責任，對於本確信報告於中華化學網站公告後任何確信標的資訊或適用基準之變更，本會計師將不負就該等資訊重新執行確信工作之責任。

大中國國際聯合會計師事務所

會計師：高 國 晨

高國晨



民國 114 年 8 月 7 日

會計師有限確信報告

附件一、依臺灣證券交易所「上市公司編製與申報永續報告書作業辦法」附表一之永續揭露指標—化學工業與確信項目彙總表

編號	確信標的資訊	適用基準	頁碼	作業辦法
1	2024 年度中華化學能源消耗量來源為電力使用、天然氣及汽油。 2024 年度桃園一廠、桃園二廠及彰化廠之消耗能源總量為 74,656 GJ (Gigajoules, 十億焦耳), 能源消耗分別為: 用電量: 60,778 GJ; 天然氣: 6,073 GJ; 用油量: 7,805 GJ。 外購電力百分比: 100.00%。 再生能源使用率及自發自用能源總量: 0。	用電量係依據外部供應商繳費單據統計用電量總和; 天然氣係依據外部供應商計費明細表統計供氣量總和; 部分用油量係依據外部供應商之油品客戶查詢系統報表統計, 而部分用油量係依據中華化學里報輔助公里數, 除以「經濟部能源局頒布之 2024 年度車輛油耗指南」中, 國產汽/機車測試值計算之平均值, 推算得出。	51	編號一
2	中華化學 2024 年度桃園一廠、桃園二廠及彰化廠之總取水量為 350.825 千立方公尺。	依據台灣自來水股份有限公司水費電子通知單(繳費憑證)之本期實用度數換算成千立方公尺。	60	編號二
3	中華化學 2024 年度桃園一廠及桃園二廠總耗水量為 203.915 千立方公尺。彰化廠排水量無統計資料故耗水量揭露排除彰化廠。	依據 GRI 303-5 指引, 如果報單組織無法直接測量耗水量可以使用以下公式計算: 耗水量=總取水量-總排水量。	60	編號二
4	中華化學 2024 年度桃園一廠及桃園二廠廢水排放量為 146.881 千立方公尺。彰化廠因主要為辦公場所, 廢水排放量相對桃園一廠及桃園二廠不重大, 故不揭露彰化廠之排放量。	依據元山林開發事業股份有限公司污水處理費繳款通知單之水量及水質噸數換算成千立方公尺。	60	編號二
5	中華化學 2024 年度桃園一廠及桃園二廠有害廢棄物總量為 166.242 公噸, 廠內再利用產出量為 2.962 公噸, 有害廢棄物回收百分比為 1.78%。彰化廠因主要為辦公場所, 有害廢棄物相對桃園一廠及桃園二廠不重大, 故不揭露彰化廠之廢棄物數量。	依據 2024 年度環安室依據環境部「廢棄物清理法」及中華化學「廢棄物清理管制程序」之規定所清理之有害廢棄物量。廠內再利用產出量係根據中華化學「廢棄物清理管制程序」之相關數據。	62	編號三
6	中華化學 2024 年度總經歷工時為 508,416 小時。	依據「職業安全衛生法第 38 條」之規定按月陳報勞動部職業安全衛生署並經審定之職業災害統計表彙總總經歷工時。	76	編號四
7	中華化學 2024 年度之職業傷害死亡人次為 0 人; 職業傷害死亡比率為 0%; 嚴重職業傷害死亡人次為 0 人; 嚴重職業傷害比率為 0%; 職業疾病件數為 0 件。	依據內部「安全衛生意外事故調查處理管制程序」統計之 2024 年職業傷害死亡人次及死亡比率、嚴重職業傷害人次及比率。 嚴重職業傷害指導致員工無法或難以於 6 個月內恢復至受傷前健康狀態之職業傷害, 但排除死亡人數。 職業傷害死亡比率係依 (職業傷害死亡人次×10 ⁶)÷總經歷工時計算。 嚴重職業傷害比率係依 (嚴重職業傷害人次×10 ⁶)÷總經歷工時計算。 職業疾病件數係依據中華化學合作之健檢院所提供之健檢結果彙總統計。	76	編號四

編號	確信標的資訊	適用基準	頁碼	作業辦法
8	中華化學 2024 年度之失能傷害頻率為 15.73; 失能傷害嚴重率為 74; 總和傷害指數為 1.07。	失能傷害頻率係依 (總計傷害損失總人次數×10 ⁶)÷總經歷工時計算。 失能傷害嚴重率係依 (工作傷害損失總日數×10 ⁶)÷總經歷工時計算。 總和傷害指數係依 $\sqrt{\text{失能傷害頻率} \times \text{失能傷害嚴重率}}$ 計算。	76	編號四
9	中華化學 2024 年度無發生重大意外事故, 一般職業災害事件共發生 8 件及交通意外事故 6 件。	重大職業災害事件係依據「職業安全衛生法第 38 條」之規定, 中華化學按月陳報勞動部職業安全衛生署並經審定之職業災害統計表統計。 一般職業災害事件及交通意外事故係依據中華化學內部「安全衛生意外事故調查處理管制程序」統計之件數。	76	編號四
10	中華化學空污排放源位於桃園市觀音工業區之桃園一廠, 於 2024 年度固定污染源總排放量为 9,454 公噸, 硫氧化物(Sox)為 2.406 公噸, 氮氧化物(NOx)為 0.305 公噸, 懸浮微粒(PM)為 2.213 公噸, 揮發性有機化合物(VOC)為 4.530 公噸。	依據環境部空污費暨排放量申報整合管理系統之第一季至第四季業者主動申報明細所揭露之排放量。	54	編號五
11	一般與有害事業廢棄物之產生及其清運、處理(含回收), 均依循環係法規及廢棄物清理管制程序運作, 並填寫一般暨有害廢棄物清運前檢點表。一般事業廢棄物由各單位聯繫委託廠商或總務課處理; 有害事業廢棄物則先以堅固包裝材料或堅固密封容器等方式盛裝後, 委託清除許可合法清除機構清除。	依據中華化學訂定之廢棄物清理管制程序之管理流程。	61	編號六
12	依據供應商管制程序, 就廠商管理部份, 與我們往來之新供應商均需通過評選, 評選流程分為樣品及規格書提供及直接原料供應商須實地評鑑, 倘若通過 ISO 9001、ISO 14001 或其他管理系統認證等, 則可免除實地評鑑。於評鑑合格後建檔列為本公司往來之合格供應廠商。 對於合格供應商則每年度進行定期評鑑, 根據環安衛管理能力(環境面)、服務彈性(社會面)、品質(治理面)、交貨期限(治理面)、保固及技術專業性(治理面)作為考核標準。	依據中華化學訂定之供應商管制程序及供應商承攬年度評核表之流程。	47	編號六
13	中華化學 2024 年度依產品類別之產品產量: 基礎化學品: 95,029 公噸; 特用化學品: 6,260 公噸; 電子化學品: 39,074 公噸。	產品產量數據係依據中華化學 2024 年度登錄於 ERP 系統之紀錄及進耗存統計表。	8	編號七



臺灣中華化學
CHUNG HWA CHEMICAL

永續創新 共同前行
今日行動 永續未來



臺灣中華化學
CHUNG HWA CHEMICAL

328454 桃園市觀音區工業五路 15 號（觀音工業區）



+886-3-4761266



+886-3-4761336



www.chciw.com.tw

