



●薪資報酬委員會年度工作重點彙整（114年度）：

● 本公司薪資報酬委員會於114年召開4次會議，主要審議事項如下：

1. 年終獎金與薪資調整

審議本公司113年度年終獎金分配及114年度薪資調整方案，確認整體薪酬政策符合市場水準與公司營運績效，並維持具吸引力及留任人才之競爭力。

2. 高階人事及主管異動薪酬審議

針對公司高階人事及主管職務之異動案（包含研發主管、代理總經理真除案；代理發言人、公司治理主管、財務主管及會計主管異動案）進行審議，確認薪資條件及報酬結構符合公司薪酬政策與市場合理性，確保任用決策之獨立性、公正性與公平性，並兼顧吸引專業人才及激勵績效之目的。

3. 董事與經理人酬勞分配

審議本公司113年度董事酬勞及經理人員工酬勞分配案，依公司章程及盈餘分配原則辦理，並建議董事會報告，以確保酬勞分派之合理性與法令遵循。

● 薪酬政策及法令遵循

薪資報酬委員會依據《薪資報酬委員會設置及行使職權辦法》及公司內部規章，定期檢視薪酬架構與政策，確保決策過程之獨立性、公正性與法規遵循，並使薪酬制度與公司長期營運目標、永續發展策略相符。

● 委員會運作與成效評估

薪資報酬委員會全年運作情形良好，會議召開及決議均依程序執行，審議結果已提報董事會通過或備查。委員會並定期檢討薪酬政策與獎酬機制之成效，確保制度透明、合理並具激勵效果。