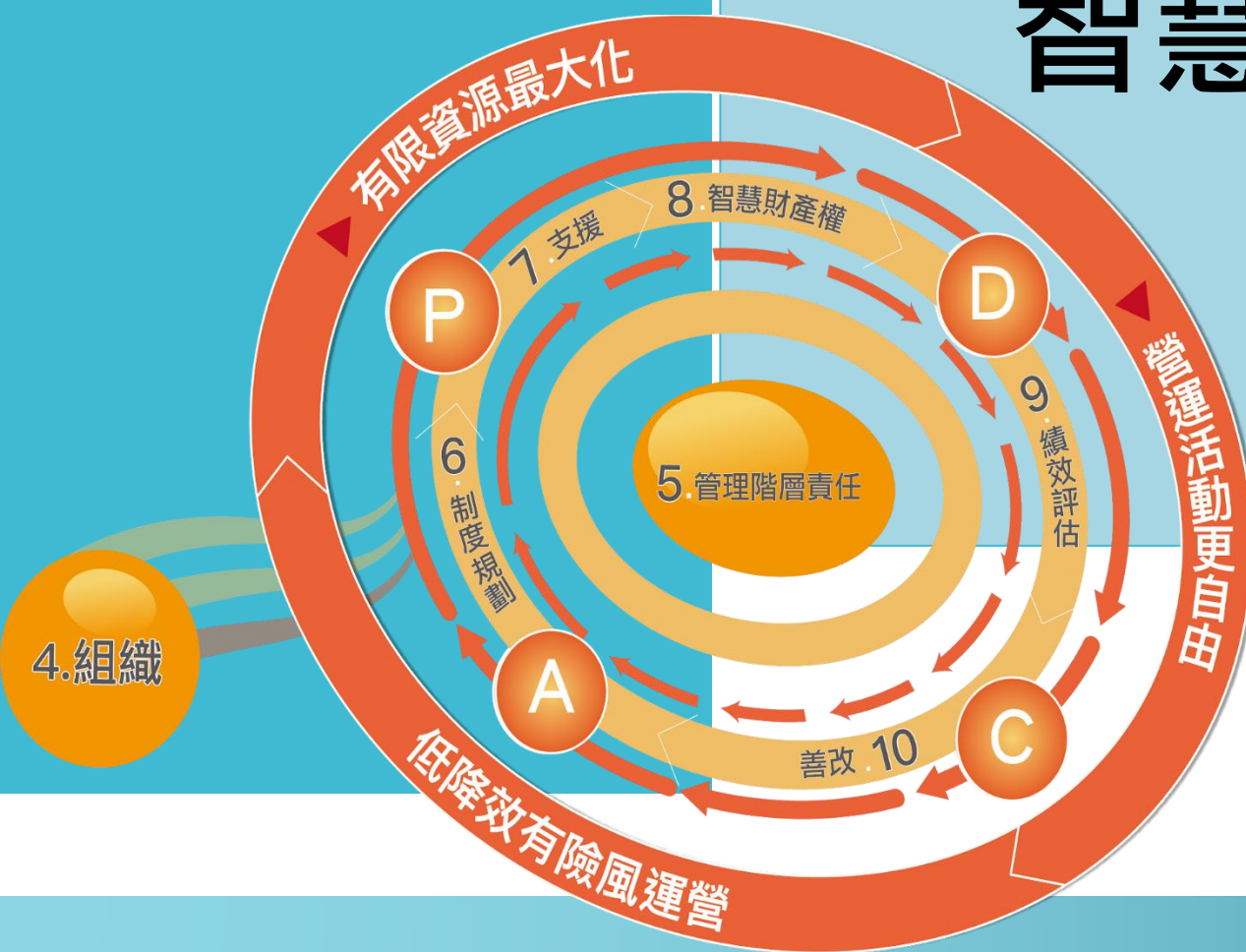




114年 智慧財產管理計劃 與 執行情形



法務室/范珍翹 2026/01/14

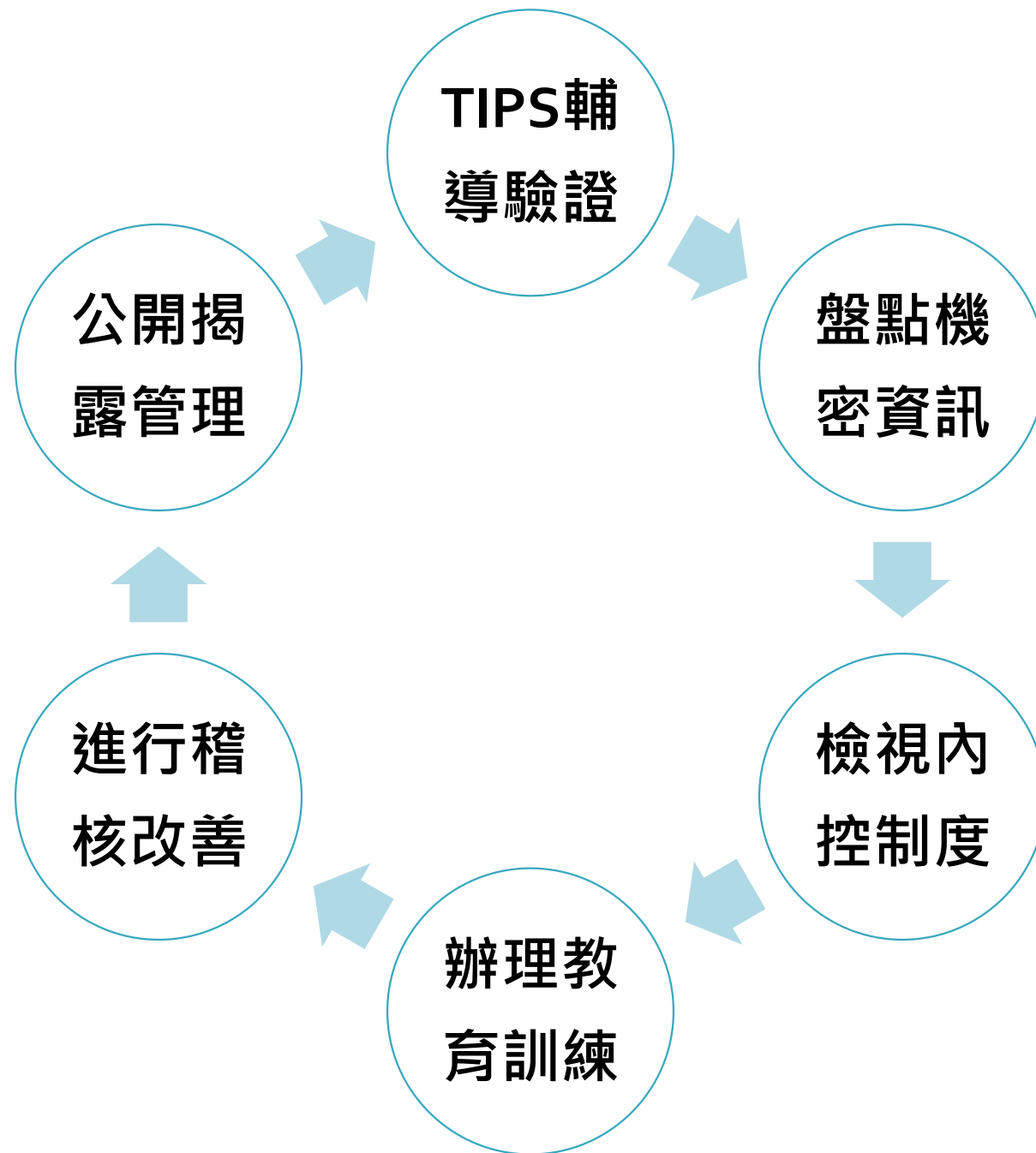
智慧財產 管理驗證 終極目標

與

智慧財產 管理政策

- 解決智財爭議案件
- 明確技術價值
- TIPS驗證通過，並同步滿足治理評鑑得分要項
- 落實營業秘密管理辦法等相關規定
- 強化公司智財管理制度與作業流程
- 強化公司員工智財觀念與法律意識

智慧財產 管理計畫



年度 執行 情形 (一)

- 導入TIPS智慧財產管理系統，並新增智慧財產管理手冊，修訂智慧財產權管理辦法及營業秘密管理辦法，以優化既有之智財管理制度
- 2025年共舉辦5場智財相關教育訓練：
 - 從一般合約架構及風險條款看懂保密合約 (2025年6月)
 - ➡ 納入新進員工教育訓練
 - 營業秘密與競業禁止 (2025年6月)
 - TIPS管理規範導讀 (2025年7月)
 - 我國智慧財產權法概要 (2025年8月)
 - 新發行智慧財產權內控文件教育訓練及宣導 (2025年12月)

年度 執行 情形 (二)

➤機密資訊管制：

- 產品開發資料－研發專案相關管制文件全面盤點並列冊管制文件
- 文件分級管理（普通/限閱/機密），全廠推行文件密等標示
- 完成各部門營業秘密盤點
- 定期盤點商標與專利使用情形，並建立智財管理清單

年度 執行 情形 (三)

➤ 資訊安全管制措施：

- 資訊系統/資料夾/檔案使用權限管制
- 電子檔案加密及檔案追蹤
- 製程區拍照/電腦存取裝置/外部電子信箱管制

年度 執行 情形 (四)

- 人員保密規範：
 - 簽訂聘僱合約書明訂遵守保密義務（到職日簽訂）
 - 簽訂離職保密協議/離職切結書（離職前簽訂）
 - 關鍵人員離職去向追蹤（離職前訪談及離職後追蹤）
 - 明列移交清冊，明確清點及歸還資產、繳回並移交所保有之營業秘密、移除使用權限
 - 明定規範懲戒：洩漏生產或事物上機密者以大過處分
 - 電子級硫酸專案開發保密合約

年度 執行 情形 (五)

- 客戶及供應商保密管理：
 - 簽訂保密合約/保密協議（ NDA ）
 - 制式合約條款均涵蓋保密條款及相關約定
 - 專案並簽署個人保密協議

年度 執行 情形 (六)

- 每年1月定期向董事會報告智慧財產管理計畫與執行情形。
- 公司官網並已開闢智慧財產權管理政策專區，定期、不定期公開揭示本公司智慧財產權管理政策、目標更新，以及執行狀況。

智慧財產 清單 與成果

➤ 專利

截至2025年12月，本公司擁有專利件數共4件；
申請中1件

➤ 商標

截至2025年12月，本公司擁有商標件數共2件

持續性的 管理制度 及 核心智權保 護措施

➤ 管理制度

導入TIPS、制定「智慧財產權管理手冊」並不定期修整智慧財產管理辦法及營業祕密管理辦法，藉由日常管理與持續改善、內外部稽核及管理審查之實施，進行相關細節之檢討與修訂，確保管理系統的有效性，強化本公司的智慧財產管理能量。

➤ 營業祕密保護

營業祕密攸關公司技術領先、製造卓越、客戶信賴、技術移轉計價等競爭優勢，本公司期在TIPS營業祕密管理制度的基礎上，結合ISO27001資安風險管理制度，防護營業祕密在運作過程中的機密性、完整性及可用性，進一步保護企業核心競爭力。

註: (1) ISO27001送文審申請預計於2026第一季
(2) TIPS送文審申請預計於2026第三季